

**COMPROBANTE DE PAGO**

**Ejercicio:** 2025      **Entidad:** 141-0000-0000      INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
**No. CUR:** 1177      **Tipo Registro:** DEV  
**Monto:** 61,51  
**IVA:** 0,00  
**Sub Total:** 61,51  
**Retenciones IVA:** 0,00  
**Deducción Presupuestaria:** 0,00  
**Total Líquido Pagar:** 61,51

**Estado:** APROBADO      **Descripción:** DTZ3, PAGO AL ARQ. MIGUEL ANGEL CHAVEZ BEDON DE VIATICOS EN EL INTERIOR DE LA COMISION A CEREMONIA DE TRANSPASO SECRETARIA PROTEMPORE QHAPAQ ÑAN EN QUITO, PICHINCHA, FECHA 20 Y 21 DE JUNIO DE 2025, AUTORIZADO POR EL MEMORANDO  
**Cuenta Monetaria No.:** 3014626100

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES		0,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					
				0,00	
<b>Total Deducciones:</b>				<b>0,00</b>	
				0,00	

Código	Nombre	Deducciones Sin Factura	Monto
			<b>Monto Líquido: 61,51</b>

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

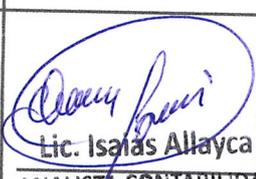
Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010 07 2025	1177	1067
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DTZ3-2025-0737-M	463
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0602918971 CHAVEZ BEDON MIGUEL ANGEL			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	61.51
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>61.51</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>61.51</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>61.51</b>

**SON:** SESENTA Y UN DOLARES CON 51/100 CENTAVOS

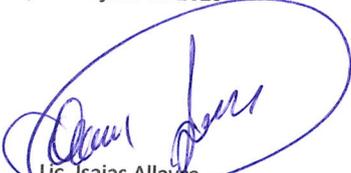
**DESCRIPCION:** DTZ3, PAGO AL ARQ. MIGUEL ANGEL CHAVEZ BEDON DE VIATICOS EN EL INTERIOR DE LA COMISION A CEREMONIA DE TRANSPASO SECRETARIA PROTEMPORE QHAPAQ ÑAN EN QUITO, PICHINCHA, FECHA 20 Y 21 DE JUNIO DE 2025, AUTORIZADO POR EL MEMORANDO Nro. NPC-DTZ3-2025-0813-M, C. P. 275.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 10/07/2025	 Lic. Isaias Allayca ANALISTA CONTABILIDAD <small>Funcionario Responsable</small>	 Juan Carlos Baca M. ARQUITECTO Director Financiero

**PROVEEDOR:** MIGUEL ANGEL CHAVEZ BEDON  
**COMPRA:** PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO

CONTROL PREVIO		APLICA	NO APLICA
1	Formulario de Requerimiento bodega		✓
2	Informe de necesidad		✓
3	Especificaciones Tecnicas o Términos de Referencia		✓
4	Certificado de no constar en el Catálogo Electrónico		✓
5	proformas para ínfimas Cuantías		✓
6	Proformas que contenga datos de contacto proveedor.		✓
7	proforma)		✓
8	Solicitud de Certificación Presupuestaria	✓	
9	Autorización Certificación Presupuestaria	✓	
10	Certificación Presupuestaria	✓	
11	Autorización de Gastos	✓	
12	Orden de Compra/Servicio		✓
13	Copia del RUC		✓
14	RUP o Certificado de no mantener obligaciones en el SRI		✓
15	Certificado Bancario		✓
16	Garantía Técnica en el caso que se requiera		✓
17	Acta Ingreso recepción de inventarios		✓
18	Acta Entrega recepción de egreso de inventarios		✓
19	Proveedor y Guardalmacén; y; si es servicio por: Administrador, Proveedor) Art. 325		✓
20	En el caso de contratar impresión de Libros adjuntar respaldo de CD.		✓
21	Compromiso (Emite la Unidad de Presupuesto)	✓	
22	Solicitud de Pago	✓	
23	Autorización Solicitud de Pago	✓	
24	Factura	✓	
25	Validez Factura (Emite Unidad Administrativa o Unidad Contable)		✓
26	Pago interés por mora, cuando se dé el caso.		✓

Fecha: Riobamba, 10 de julio de 2025  
Elaborado por:

  
Lic. Isaias Allayca  
CONTROL PREVIO

Memorando Nro. INPC-DTZ3-2025-0813-M

Riobamba, 03 de julio de 2025

**PARA:** Sr. Lcdo. Isaias Allayca Tenesaca  
**Analista de Contabilidad Regional**

**ASUNTO:** Autorización para el pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior

De mi consideración:

Luego de un cordial saludo, en atención al Memorando, INPC-DTZ3-2025-0788-M mediante el presente se comunica que se ha generado la necesidad del pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior para los técnicos de la institución.

Por medio del presente **AUTORIZO** el pago de viáticos y subsistencias en el interior para el Arq. Miguel Chávez B, Arquitecto Restaurador Regional, por un valor de sesenta y un Dólares 51/100 dólares americanos (USD 61,51) según disponibilidad presupuestaria, para pago de viáticos y subsistencias al interior de los técnicos de la Z3.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Juan Carlos Baca Maleza  
**DIRECTOR TÉCNICO ZONAL 3**

Referencias:  
- INPC-DTZ3-2025-0788-M

Copia:  
Sra. Ing. Catalina Elizabeth Navarrete Bonilla  
**Analista de Planificación Regional**

Sra. María Petrona Sáez Pomaquero  
**Secretaría Ejecutiva Regional 3**

cn



Memorando Nro. INPC-DTZ3-2025-0788-M

Riobamba, 30 de junio de 2025

**PARA:** Sr. Arq. Juan Carlos Baca Maleza  
**Director Técnico Zonal 3**

**ASUNTO:** Solicitud para el pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior

De mi consideración:

Luego de un cordial saludo, en atención al Memorando INPC-DTZ3-2025-0756-M , mediante el presente se comunica que se ha generado la necesidad del pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior para los técnicos de la institución.

Se solicita gentilmente se sirva autorizar a quién corresponda el pago de viáticos y subsistencias en el interior para el Arq. Miguel Chávez B, Arquitecto Restaurador Regional, por un valor de sesenta y un Dólares 51/100 dólares americanos (USD 61,65) según disponibilidad presupuestaria, para pago de viáticos y subsistencias al interior de los técnicos de la Z3.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Catalina Elizabeth Navarrete Bonilla  
**ANALISTA DE PLANIFICACIÓN REGIONAL**



Firmado electrónicamente por  
**CATALINA ELIZABETH  
NAVARRETE BONILLA**  
Validar Documento con Firmado

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
ZONAL 3

GESTION INTERNA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION EN EL INTERIOR

FECHA 26 de junio de 2025

CUR

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 KI.	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR DEL VIATICO	70% PARA LIQUIDAR	30% SIN RENDICION	JUSTIFICACION N DEL DIA SIGUIENTE DEL VIATICO	COMBUS TIBLE	PEAJES Y PASAJE	JUSTIFICACION DEL 70% DE (FACTURAS)	VALOR A PAGAR
CHAVEZ BEDÓN MIGUEL ANGEL	ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL	QUITO - PICHINCHA	210	1	20/06/2025	21/06/2025	80	56.00	24.00	0.00			37.51	61.51
				0			0	0.00	0.00					CERO
				0			0	0.00	0.00					CERO
							0	0.00	0.00					CERO
TOTAL PLANILLA DE PAGO											0.00	0.00	37.51	61.51

DESTINO DE LA COMISION:

QUITO - PICHINCHA

SALIDA: 4:30:00 viernes, 20 de junio de 2025

LLEGADA: 20:47:00 sábado, 21 de junio de 2025

DESCRIPCION DE EVENTO:

Participación en la ceremonia de traspaso secretaria protempore Qhapaq Ñan, vista técnica a la sección campamento Pucará Quito Loma conjuntamente con la oficina Matriz.

GESTION INTERNA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo	
Contabilidad	Tesorería (Dlg.)
 Lic. Isaias Allayca T. ANALISTA CONTABLE	 Sra. Mibia Saenz Pomaquero SECRETARIA EJECUTIVA

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**DTZ3-2025-015**

FECHA DE INFORME:

**23 - 06 - 2025**
**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**Chávez Bedón Miguel Ángel**

PUESTO QUE OCUPA:

**Arquitecto Restaurador Regional**

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL.  
**QUITO - PICHINCHA**

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR:

**Unidad de control técnico conservación  
y salvaguardia del patrimonio cultural**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: David Layedra, Juan Carlos Baca

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS:**

Asistencia a la ceremonia de traspaso secretaria protempore Qhapaq Ñan; taller técnico de la Secretaría Pro Tempore; visita técnica a la sección Campana Pucará-Quito Loma

**Día 20, 21**
**Cronograma de Actividades**

	FECHA	MODALIDAD	LUGAR	DURACIÓN	PARTICIPANTES (Aprox.)
Programa de Traspaso- Taller	20 de junio	Teórico	Casa de la cultura - INPC	1 día	Secretarías Técnicas de los países Partes
Recorrido de sitio Arqueológico Quito Loma	21 de Junio	Práctico	Quito Loma	1 días	Secretarías Técnicas de los países Partes

**3. DETALLE DE CONSUMO:**

No.	CLASE DE GASTO	VALOR	No. DOCUMENTO
1	Alojamiento	27.11	001-002-000017397
2	Alimentación	7.75	004-100-000220792
<b>TOTAL</b>		<b>34.86</b>	

**OBSERVACIONES:**

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	20-06-2025	21-06-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:30	20:47	

**TRANSPORTE**

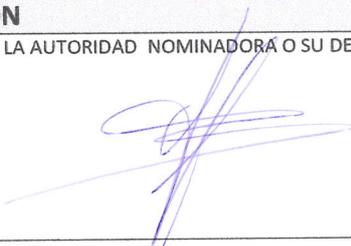
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - QUITO	20-06-2025	04:30	20-06-2025	08:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – EL QUINCHE (Quito Loma)	21-06-2025	07:15	21-06-2025	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EL QUINCHE (Quito Loma) - QUITO	21-06-2025	15H00	21-06-2025	16:45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - RIOBAMBA	21-06-2025	17:00	21-06-2025	20:47

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <b>Miguel Ángel Chávez Bedón. Mgs. Arquitecto Restaurador Zonal</b>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO Y/O UDF	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 <b>Lic. Isaías Allayca ANALISTA DE CONTABILIDAD</b>	 <b>Arq. Juan Carlos Baca DIRECTOR(A) TECNICO ZONAL 3</b>

**HOTEL 9 DE OCTUBRE****R. Social:** EMPRESA HOTELERA Y DE TURISMO LOAIZA BERRU S.A.**Dirección:** 9 DE OCTUBRE N24-171 Y AVENIDA COLÓN**Teléfonos:** 02-2552424, 0991601546**Correo:** hotelnuevedeoctubre@gmail.com**Web:****OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD****R.U.C.:** 1790003485001**FACTURA ELECTRÓNICA:****Número:** 001-002-000017397**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**

2006202501179000348500120010020000173971234567817

**Fecha y hora de autorización:****Ambiente:** PRODUCCIÓN**Tipo de emisión:** NORMAL**RÉGIMEN GENERAL****CLAVE DE ACCESO:**

2006202501179000348500120010020000173971234567817

**DATOS DEL CLIENTE:****Razón Social:** CHAVEZ BEDON MIGUEL ANGEL**R.U.C./C.I.:** 0602918971**Fecha de emisión:** 2025-06-20**Dirección:** RIOBAMBA

CANT.	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	INF. ADICIONAL	PRECIO \$	DSCTO	TOTAL \$
1	A19	ALOJAMIENTO DEL 20 AL 21 DE JUNIO DEL 2025	NO CONTIENE	23.570000	0.00	23.57

**INFORMACIÓN ADICIONAL:****Dirección de correo electrónico:** arq\_miguel\_chavez@yahoo.com**PAGOS**

Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	27.11	0	DÍA(S)

SUBTOTAL IVA 15% \$	23.57
SUBTOTAL IVA 5% \$	0.00
SUBTOTAL IVA DIFERENCIADO	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA \$	0.00
SUBTOTAL 0% \$	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS \$	23.57
DESCUENTO \$	0.00
ICE \$	0.00
IVA 15% \$	3.54
IVA 5% \$	0.00
IVA DIFERENCIADO \$	0.00
IRBPNR \$	0.00
PROPINA \$	0.00
<b>VALOR TOTAL \$</b>	<b>27.11</b>

Consulte sus documentos electrónicos en:

[www.factel.com.ec](http://www.factel.com.ec)

Usuario / Clave: 0602918971

Descarga **FACTEL** en tu teléfono y revisa tus documentos electrónicos

LINDUL CIA LTDA  
Dir. Matriz: Alameda Sodiro N14-20 Lu  
Direccion Sucursal: Av America 0e3-143 y Av Perez  
Guerrero  
Telefono: 022419370  
facturacion@fruteriamonserrate.com  
RUC:1792723663001  
QUITO - ECUADOR

FACTURA ELECTRONICA  
No. Comprobante004-100-000220792  
Clave Offline:  
200620250117927236630012004100000220792002207921  
9

DATOS DEL CLIENTE  
Nombre:MIGUEL CHAVEZ  
Identificacion:0602913971  
Email:arq\_miguel\_chavez@yahoo.com

Fecha emision:20/06/2025 08:48:26  
Chk: 415 - Caja: CLASICA  
Cajero:MARIA INES IBAÑEZ COLLANTES

Descripcion	C.	P.Uni.	Total
DESAYUNO COSTENO	1	6.74	6.74

Base 15%IVA: 6.74  
15%IVA: 1.01  
Total Venta: 7.75

Forma de pago: EFECTIVO 10.00  
Cambio: 2.25

GRACIAS POR SU VISITA  
Descargue su factura en:  
<https://www5.mysatcomla.com/Login/IndexCliente>

Powered by MySatcom

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL

**DTZ3-2025-015**

FECHA DE SOLICITUD

**19 - 06 - 2025**

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

CHÁVEZ BEDÓN MIGUEL ÁNGEL

PUESTO QUE OCUPA:

**ARQUITECTO RESTAURADOR ZONAL**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**QUITO - PICHINCHA**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**Unidad de Control Técnico, conservación y salvaguardia del Patrimonio Cultural**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

**20 - 06 2025****04:30****21 - 06 - 2025****22:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**David Layedra, Juan Carlos Baca**

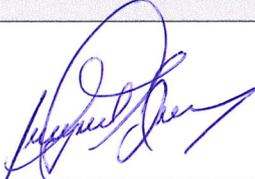
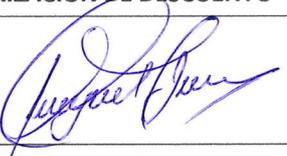
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE EN LA COMISIÓN:

**Asistencia al programa de traspaso de la Presidencia Pro Tempore de la secretaría Técnica del Qhapaq Ñan****Cronograma de Actividades**

	FECHA	MODALIDAD	LUGAR	DURACIÓN	PARTICIPANTES (Aprx).
Programa de Traspaso- Taller	20 de junio	Teórico	Casa de la cultura - INPC	1 día	Secretarías Técnicas de los países Partes
Recorrido de sitio Arqueológico o Quito Loma	21 de Junio	Práctico	Quito Loma	1 días	Secretarías Técnicas de los países Partes

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

Terrestre	Institucional	RIOBAMBA - QUITO	20-06-2025	04:30	20-06-2025	08:30	
Terrestre	Institucional	QUITO - RIOBAMBA	21-06-2025	18:00	21-06-2025	22:00	
<b>INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:</b>							
<b>PROGRAMA:</b>	<input type="text"/>	<b>PROYECTO:</b>	<input type="text"/>	<b>ACTIVIDAD – TAREA</b>			<input checked="" type="checkbox"/>
<b>GASTO CORRIENTE:</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>DIRECTOR(A) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN: Ing. Catalina Navarrete</b>					
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>							
<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> Banco Pichincha	<b>TIPO DE CUENTA:</b> AHORROS		<b>No. DE CUENTA:</b> 3014626100				
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>				
							
<b>Miguel Ángel Chávez Bedón. Mgs. ARQUITECTO RESTAURADOR ZONAL</b>			<b>Juan Carlos Baca. Arq. DIRECTOR (A) TECNICO ZONAL 3</b>				
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>				
							
<b>Arq. Juan Carlos Baca DIRECTOR (A) TECNICO ZONAL 3 ( E )</b>							
<b>AUTORIZACION DE DESCUENTO</b>							
							
<b>FIRMA SOLICITANTE</b>							
<b>C.C. 0602918971</b>							

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	027	06	2025
				No. Original
				1067
				1067
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DT23-2025-0737-M
				No. Expediente
				463

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0602918971 CHAVEZ BEDON MIGUEL ANGEL					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	61.51
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>61.51</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>61.51</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>61.51</b>

**SON:** SESENTA Y UN DOLARES CON 51/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** DT23, REGISTRO DE COMPROMISO PARA ARQ. MIGUEL ANGEL CHAVEZ BEDON DE VIATICOS EN EL INTERIOR DE LA COMISION A CEREMONIA DE TRANSPASO SECRETARIA PROTEMPORE QHAPAQ NAN EN QUITO, FECHA 20 Y 21 DE JUNIO DE 2025, AUTORIZADO POR EL MEMORANDO Nro. NPC-DT23-2025-0756-M, C. P. 275.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 27/06/2025	 Lic. Isaias Allayca ANALISTA CONTABILIDAD	 Juan Carlos Baca li. ARQUITECTO Director Financiero

Memorando Nro. INPC-DTZ3-2025-0756-M

Riobamba, 26 de junio de 2025

**PARA:** Sr. Lcdo. Isaias Allayca Tenesaca  
**Analista de Contabilidad Regional**

**ASUNTO:** Autorización de Gasto para el pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior

De mi consideración:

Con un atento saludo, en atención al Memorando No.INPC-DTZ3-2025-0744-M, mediante el presente se comunica que se ha generado la necesidad del pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior para los técnicos de la institución.

Se Autoriza el gasto en el Items 530303, por un valor de Doscientos Cuarenta Dólares 00/100 dólares americanos (USD 240/100) según disponibilidad presupuestaria mediante certificado No. 275, para pago de viáticos y subsistencias al interior de los técnicos de la Z3.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Juan Carlos Baca Maleza  
**DIRECTOR TÉCNICO ZONAL 3**

Referencias:  
- INPC-DTZ3-2025-0744-M

Anexos:  
- certificación\_no.\_275\_viáticos.pdf

Copia:  
Sra. Ing. Catalina Elizabeth Navarrete Bonilla  
**Analista de Planificación Regional**

Sra. María Petrona Sáez Pomaquero  
**Secretaria Ejecutiva Regional 3**

cn



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN CARLOS BACA  
MALEZA**  
Validar únicamente con firmaEC

Memorando Nro. INPC-DTZ3-2025-0744-M

Riobamba, 25 de junio de 2025

**PARA:** Sr. Arq. Juan Carlos Baca Maleza  
**Director Técnico Zonal 3**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de Gasto para el pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior

De mi consideración:

Con un atento saludo, mediante el presente se comunica a Ud. Sr. Director que se ha generado la necesidad del pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior para los técnicos de la institución.

Por consiguiente solicito gentilmente se autorice a quién corresponda gasto en el Items 530303, por un valor de Doscientos Cuarenta Dólares 00/100 dólares americanos (usd 240/100) según disponibilidad presupuestaria mediante certificado No. 275, para pago de viáticos y subsistencias al interior de los técnicos de la Z3.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Catalina Elizabeth Navarrete Bonilla  
**ANALISTA DE PLANIFICACIÓN REGIONAL**

Anexos:  
- certificación\_no.\_275\_viaticos.pdf



Firmado electrónicamente por:  
**CATALINA ELIZABETH  
NAVARRETE BONILLA**  
Validar únicamente con FirmaEC

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:		275	25	06
Unid. Desc:			25	

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

DTZ3; CERTIFICADO PRESUPUESTARIA PARA LA DESIGNACION DE FONDOS DE VIATICOS EN EL INTERIOR PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA DTZ3, EN LAS COMISIONES INSTITUCIONALES, REQUERIMIENTO MEMORANDO INPC-DTZ3-2025-0683-M, AUTORIZADO POR EL MEMORANDO Nro. INPC-DTZ3-2025-0737-M

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 25/06/2025		

Memorando Nro. INPC-DTZ3-2025-0737-M

Riobamba, 24 de junio de 2025

**PARA:** Sr. Lcdo. Isaias Allayca Tenesaca  
**Analista de Contabilidad Regional**

**ASUNTO:** Autorización de certificación presupuestaria para el pago para Viáticos y Subsistencia al Interior

De mi consideración:

En atención al Memorando No. INPC-DTZ3-2025-0728-M, se autoriza la emisión de la certificación presupuestaria para el pago en el ítem 530303, correspondiente al pago de Viáticos y Subsistencia al Interior para movilización de técnicos por el valor de Doscientos Cuarenta 00/100 dólares americanos (USD 240,00)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Juan Carlos Baca Maleza  
**DIRECTOR TÉCNICO ZONAL 3**

Referencias:  
- INPC-DTZ3-2025-0728-M

Copia:  
Sra. Ing. Catalina Elizabeth Navarrete Bonilla  
**Analista de Planificación Regional**

Sra. María Petrona Sáez Pomaquero  
**Secretaria Ejecutiva Regional 3**

cn



Memorando Nro. INPC-DTZ3-2025-0728-M

Riobamba, 23 de junio de 2025

**PARA:** Sr. Arq. Juan Carlos Baca Maleza  
**Director Técnico Zonal 3**

**ASUNTO:** Solicitud de certificación presupuestaria para el pago para Viáticos y Subsistencia al Interior

De mi consideración:

Luego de un cordial y atento saludo, por medio del presente se solicita gentilmente se sirva autorizar a quién corresponda la certificación presupuestaria para el pago en el ítem 530303, correspondiente al pago de Viáticos y Subsistencia al Interior para movilización de técnicos por el valor de Doscientos Cuarenta 00/100 dólares americanos (USD 240,00)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Catalina Elizabeth Navarrete Bonilla  
**ANALISTA DE PLANIFICACIÓN REGIONAL**



Firmado electrónicamente por:  
**CATALINA ELIZABETH  
NAVARRETE BONILLA**  
Validar únicamente con FirmaEC

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2025-06-17 08:24:11 (GMT-5)

Generado por: Isaias Allayca Tenesaca

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	INPC-DTZ3-2025-0683-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Mgs. Miguel Angel Chávez Bedón, Arquitecto Restaurador Regional, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	<b>Para:</b>	Sr. Arq. Juan Carlos Baca Maleza, Director Técnico Zonal 3, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
<b>Asunto:</b>	Solicitud de presupuesto para viáticos días 20 y 21 de junio de 2025	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2025-06-16 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2025-06-16 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0300 Dirección Técnica Zonal 3 Sede Riobamba - CHIMBORAZO	Juan Carlos Baca Maleza (INPC)	2025-06-16 16:04:51 (GMT-5)	Reasignar	Isaias Allayca Tenesaca (INPC)	0	AUTORIZADO, por favor proceder con lo legalmente correspondiente
0300 Dirección Técnica Zonal 3 Sede Riobamba - CHIMBORAZO	Miguel Angel Chávez Bedón (INPC)	2025-06-16 16:02:04 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0300 Dirección Técnica Zonal 3 Sede Riobamba - CHIMBORAZO	Miguel Angel Chávez Bedón (INPC)	2025-06-16 16:02:04 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0300 Dirección Técnica Zonal 3 Sede Riobamba - CHIMBORAZO	Miguel Angel Chávez Bedón (INPC)	2025-06-16 16:01:50 (GMT-5)	Registro	Juan Carlos Baca Maleza (INPC)	0	documento para aprobación

Memorando Nro. INPC-DTZ3-2025-0683-M

Riobamba, 16 de junio de 2025

**PARA:** Sr. Arq. Juan Carlos Baca Maleza  
**Director Técnico Zonal 3**

**ASUNTO:** Solicitud de presupuesto para viáticos días 20 y 21 de junio de 2025

De mi consideración:

Por medio de la presente solicito presupuesto para viáticos con el objetivo de asistir a la Ceremonia de Traspaso de la Secretaría Pro Tempore, a realizarse el 20 de junio de 2025, en el Salón de acceso al Museo Nacional (Dirección: Avenida Patria y 6 de diciembre, Quito), Circasiana a partir de las 11h30 y a la visita técnica que se realizará a la sección Campana Pucará-Quitoloma el sábado 21 de junio 2025 a las 08h00.

Número de participantes: 3

Juan Baca Maleza  
Miguel Chávez Bedón  
David Layedra Fernández

Fecha: las actividades se desarrollarán los días 20 y 21 de junio de 2025.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Miguel Angel Chávez Bedón  
**ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL**

Copia:

Sra. María Petrona Sáez Pomaquero  
**Secretaria Ejecutiva Regional 3**

Sr. David Andrés Layedra Fernández  
**Chofer**

Sra. Ing. Catalina Elizabeth Navarrete Bonilla  
**Analista de Planificación Regional**

Sr. Lcdo. Isaias Allayca Tenesaca  
**Analista de Contabilidad Regional**



Firmado electrónicamente por:  
**MIGUEL ANGEL CHAVEZ  
BEDON**  
Validar únicamente con Firma@C