



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2025 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
No. CUR: 2228 Tipo Registro: DEV
Monto: 77,06
IVA: 0,00
Sub Total: 77,06
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 77,06

CUENCA, ORDOÑEZ SUAREZ RUTH IRENE DE LOS ANGELES. PAGO DE
VIÁTICOS POR LA COMISIÓN A LA PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO
ESTADO: APROBADO Descripción: LOS DÍAS 9 Y 10 DE DICIEMBRE VISITA TÉCNICA PÁRQUE TOLITAS,
Cuenta Monetaria No.: 406003978407 IMPARTIR CAPACITACIONES Y ASESORAMIENTO GADS MACAS Y LIMÓN

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Págadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	17/12/2025	77,06	0,00
Sub - Total				77,06	0,00

Retenciones						
NO PRESENTA RETENCIONES						
Total Deducciones:						0,00
						0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto
		77,06

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL		Reporte	rptComprobanteGastos.rdc		
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración	012	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012	2025	2228	2082
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DZ6-2025-2435-M			871
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS		Número Operación	0		
Beneficiario:	0301288429	ORDONEZ SUAREZ RUTH IRENE DE LOS ANGELES				

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
.01	.00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	77.06
TOTAL PRESUPUESTARIO										
IVA										
SUB - TOTAL										
RETENCIONES IVA										
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										
TOTAL A PAGAR										
77.06										

SON: SETENTA Y Siete DOLARES CON 06/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CUENCA, ORDONEZ SUAREZ RUTH IRENE DE LOS ANGELES, PAGO DE VIATICOS POR LA COMISION A LA PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO LOS DIAS 9 Y 10 DE DICIEMBRE VISITA TECNICA PARQUE TOLITAS, IMPARTIR CAPACITACIONES Y ASESORAMIENTO GADS MACAS Y LIMON INDANZA. CERT PRESU.471.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		 <div style="text-align: center; margin-top: 5px;"> REYES DE LA NUBE URGILES ORTEGA <small>Verificar contenido con código QR</small> </div>
FÉCHA: 12/12/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACION DE VIATICOS

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISIÓN	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIÁTICOS	TOTAL DE VIÁTICO	30%	70%	ANTICIPO	JUSTIFICACI
												ÓN DEL 70%
Ruth Irene de los Ángeles Ordoñez	Directora Zonal 6	Cuenca - Macas	440	1	9-dic-25	10-dic-25	130,00	130,00	39,00	91,00	0,00	54,17
0301288429												93,17
TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)												

TOTAL DE LA COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)

DESTINO DE LA COMISION -

SALIDA A LAS 04h00 EL 09 DE DICIEMBRE DE 2025
LLEGADA A LAS 18h00 EL 10 DE DICIEMBRE DE 2025

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No. MDI-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016, RESOLUCIÓN No. 048-DE-INPC-2024

DESCRIPCIÓN: Comisión de servicio del 9 al 10 de diciembre de 2025 a la Ciudad de Macas, para brindar acompañamiento y asesoría técnica en materia de Patrimonio, asistir a reunión con el Sr. alcalde y los técnicos del GAD de Morona Santiago y así también para impartir directrices sobre la acciones concretas para salvaguarda del Patrimonio Cultural, según solicitud DT-004-INPC26-2025

NOTA: Se realizó el reembolso de viáticos por un valor de \$77,06 de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria asignada para este rubro para la comisión a Morona Santiago- Macas, ante lo cual la Mgs. Ruth Ordoñez esuvo de acuerdo que se le cancele dicho valor.

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	RESPONSABLE
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	
TESORERIA	



Ruth Ordoñez
RESPONSABLE
ELABORADO POR: Mgs. Mayra Naranjo

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

DT-004-INPC-Z-2025

FECHA DE INFORME: 11-12-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR. RUTH IRENE ORDOÑEZ SUÁREZ	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA ZONAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL. MACAS- MORONA SANTIAGO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN ZONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Belén Coellar, Xavier Pesántez, Gioconda Avilés, Víctor Cuzco, David Jara, Pedro Heras, Wilson Tapia.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**Actividades Realizadas:****Martes 09 de diciembre.**

Se realizó la movilización desde la ciudad de Cuenca hacia los cantones Limón Indanza y Morona (Macas), con el propósito de brindar acompañamiento y asesoría técnica en materia de patrimonio cultural.

Durante la visita, se sostuvo una reunión con el señor Alcalde de Morona Santiago, así como con los técnicos del GAD Municipal, con quienes se abordaron temas relacionados con la gestión, protección y conservación del patrimonio cultural local.

Se brindó asesoría especializada en las distintas áreas del patrimonio cultural, incluyendo bienes inmuebles, bienes muebles, patrimonio cultural inmaterial y aspectos jurídicos relacionados. Asimismo, se proporcionó información y lineamientos necesarios para fortalecer los procesos institucionales y mejorar las acciones destinadas a la preservación y cuidado del patrimonio en la ciudad de Macas.

Miércoles 10 de diciembre.

Se efectuó la movilización desde la ciudad de Macas hacia los cantones Sucúa, Limón Indanza y posteriormente hacia Cuenca, con el fin de continuar con las acciones de acompañamiento técnico territorial.

En el cantón Limón Indanza se mantuvo una reunión con las autoridades del GAD Municipal, en la cual se brindó asesoramiento técnico en las diversas áreas del patrimonio cultural, incluyendo bienes inmuebles, bienes muebles, patrimonio cultural inmaterial y aspectos jurídicos relacionados.

Durante la reunión se expusieron y analizaron las principales acciones ejecutadas por el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural (INPC) en territorio, con el propósito de fortalecer los procesos de gestión, control y protección del patrimonio cultural en el cantón.

Además los días Martes y Miércoles el INPC Zonal 6 junto a su equipo técnico, desarrolló jornadas de asesoría y reuniones de trabajo con los GAD Municipales de Morona, y Limón Indanza, con el fin de coordinar acciones para la protección y salvaguarda de sus bienes patrimoniales.

Como parte de esta agenda, realizamos inspecciones técnicas a los sitios arqueológicos "Patuca" (Méndez) y "El Abuelo" (Sucúa), evaluando su estado de conservación para definir medidas que garanticen su preservación.

Trabajamos de la mano con los territorios para preservar y fortalecer su riqueza patrimonial.

Logros Alcanzados:

-Fortalecimiento del acompañamiento territorial: Se efectuaron movilizaciones estratégicas desde Cuenca hacia Limón Indanza y Morona (Macas), y posteriormente desde Macas hacia Sucúa, Limón Indanza y Cuenca, garantizando presencia técnica continua del INPC Zonal 6 en el territorio.

-Coordinación interinstitucional efectiva: Se mantuvieron reuniones con el señor Alcalde de Morona Santiago, autoridades y equipos técnicos de los GAD Municipales de Morona y Limón Indanza, fortaleciendo los mecanismos de articulación para la gestión del patrimonio cultural.

-Asesoría técnica integral:

Se brindó orientación especializada en todas las áreas del patrimonio cultural:

- Bienes inmuebles,
- Bienes muebles,
- Patrimonio cultural inmaterial,
- Área jurídica.

Esta asesoría permitió aclarar procesos, mejorar procedimientos internos y fortalecer las capacidades técnicas de los GAD.

-Socialización de acciones institucionales: Se expusieron las principales iniciativas y proyectos ejecutados por el INPC en los cantones visitados, promoviendo la transparencia y el trabajo conjunto para su continuidad.

-Diagnóstico e identificación de necesidades: Gracias al diálogo técnico, se identificaron problemáticas prioritarias y áreas de intervención necesarias para mejorar la protección y conservación del patrimonio cultural en Morona y Limón Indanza.

-Revisión y fortalecimiento de la gestión patrimonial: Se entregaron lineamientos y recomendaciones que permitirán a los GAD mejorar sus procesos de gestión, control, registro y salvaguarda de bienes patrimoniales.

-Inspecciones técnicas en territorio:

Se realizaron evaluaciones de conservación en los sitios arqueológicos "Patuca" (Méndez) y "El Abuelo" (Sucúa), lo que permitirá definir acciones para garantizar su preservación y evitar riesgos sobre su integridad.

-Impulso a la salvaguarda del patrimonio local: Las jornadas técnicas desarrolladas durante martes y miércoles reforzaron el compromiso del INPC Zonal 6 con los gobiernos locales, promoviendo acciones concretas para proteger la riqueza patrimonial de la provincia de Morona Santiago.

Recomendaciones:

Dar continuidad al acompañamiento territorial: Mantener una presencia técnica periódica del INPC Zonal 6 en los cantones visitados, a fin de reforzar los procesos de seguimiento, control y apoyo en materia de patrimonio cultural.

Fortalecer los canales de coordinación interinstitucional: Consolidar mesas de trabajo permanentes con los GAD Municipales de Morona y Limón Indanza, garantizando una comunicación fluida y oportuna para la toma de decisiones conjuntas sobre la protección del patrimonio cultural.

Implementar planes de capacitación continua: Desarrollar talleres y jornadas técnicas específicas para los equipos municipales, con el fin de profundizar conocimientos en bienes muebles, bienes inmuebles, patrimonio inmaterial y normativa jurídica relacionada.

Asegurar la ejecución de los lineamientos entregados: Recomendar a los GAD la aplicación progresiva de las directrices emitidas por el INPC, con especial atención a los procesos de registro, control y conservación de

Fortalecer los sistemas de gestión documental y técnica: Impulsar la actualización de inventarios, fichas técnicas y archivos municipales relacionados con el patrimonio cultural, con el objetivo de mejorar la calidad de la información disponible para la toma de decisiones.

Desarrollar planes de intervención para los sitios arqueológicos: Crear, junto con los GAD, propuestas de conservación preventiva y acciones específicas de protección para los sitios "Patuca" (Méndez) y "El Abuelo" (Sucúa), tomando en cuenta las observaciones levantadas durante las inspecciones.

Promover mecanismos de vigilancia comunitaria: Fomentar la participación de la ciudadanía a través de programas de sensibilización que refuerzen el respeto, cuidado y valoración del patrimonio cultural local.

Garantizar la continuidad de los proyectos institucionales: Priorizar la ejecución de las iniciativas del INPC en territorio, asegurando que los procesos iniciados tengan seguimiento, evaluación y actualización constante.

Actualizar los instrumentos de planificación municipal: Recomendar a los GAD integrar en sus POA, planes de desarrollo y ordenamiento territorial (PDOT) y agendas culturales, acciones concretas para la salvaguarda del patrimonio cultural.

Reforzar la comunicación institucional: Mantener la socialización de acciones y resultados del INPC de manera permanente, promoviendo transparencia y fortaleciendo las alianzas con los gobiernos locales y actores comunitarios.

Detalle de Gastos:

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS				
NO.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	09-12-2025	Alimentación	002-100-000004394	5.00
2	10-12-2025	Alimentación	000003570	23.50
3	10-12-2025	Hospedaje	001-100-000003388	25.67
TOTAL				54.17

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 09-12-2025	4H00	9H00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA 10-12-2025	15H00	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	Cuenca-Gualaceo-Limón-Macas	09-12-2025	4h00	09-12-2025	9h00
Terrestre	Institucional	Macas-Limón-Gualaceo-Cuenca	10-12-2025	15h00	10-12-2025	18h00

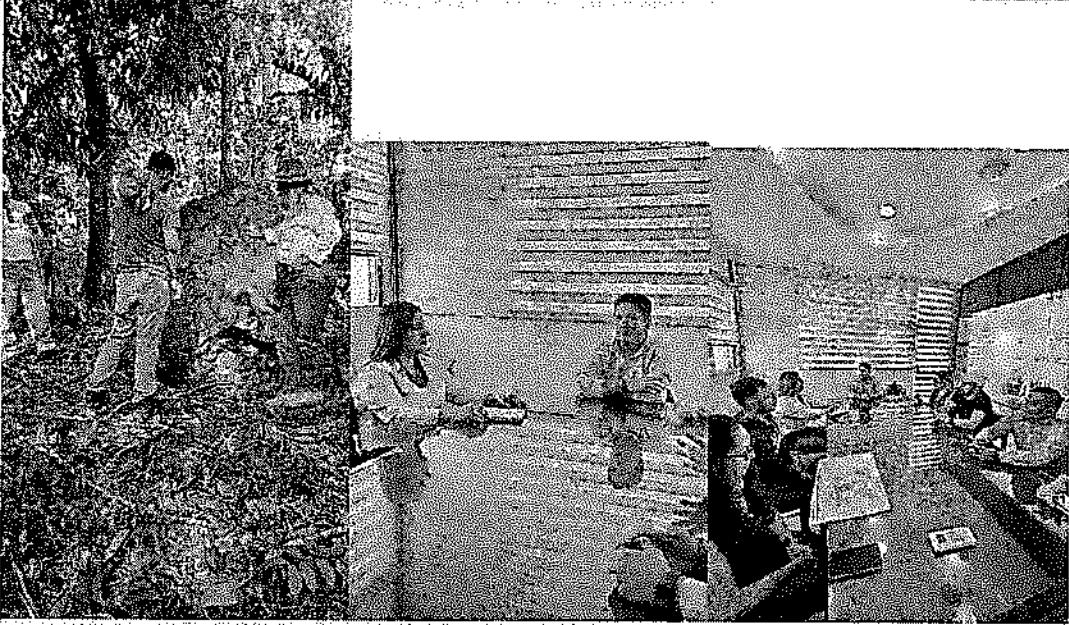
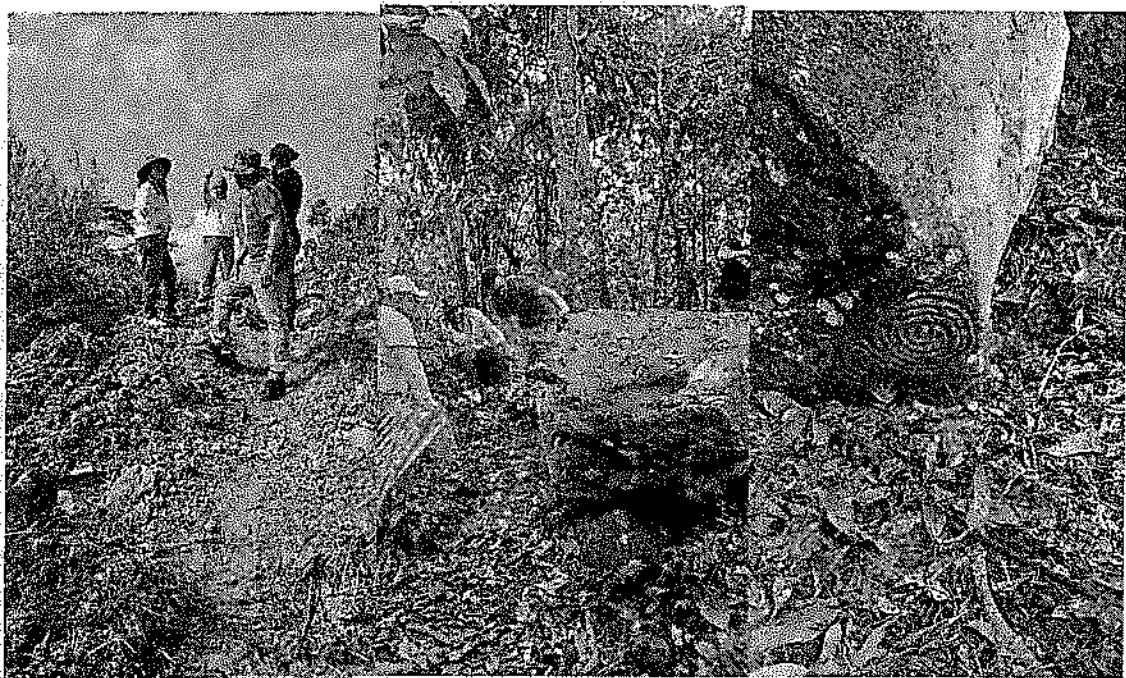
***NOTA:**

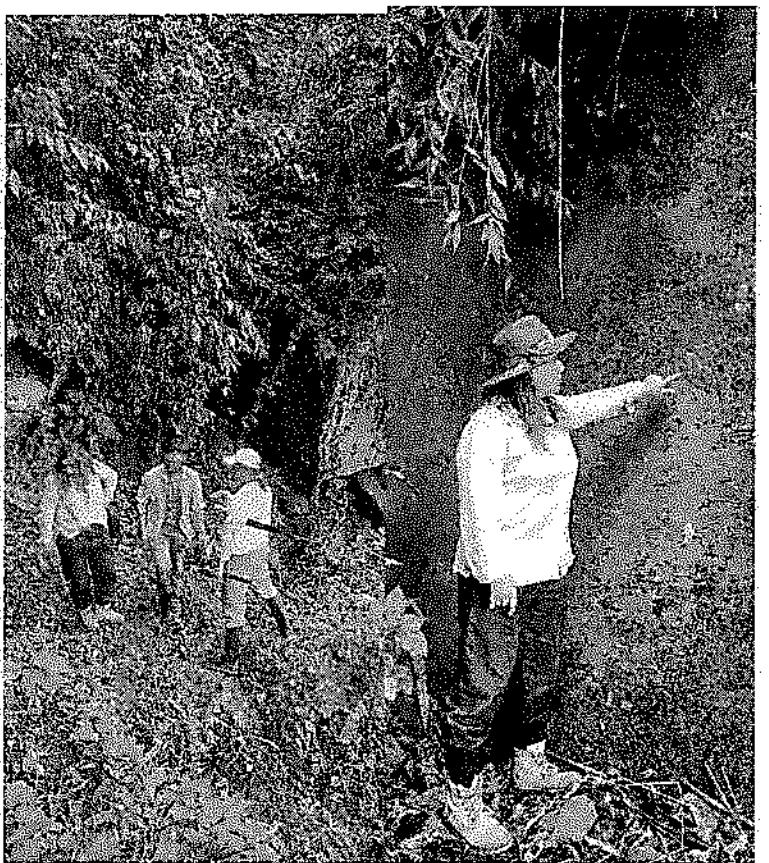
***NOTA:**

OBSERVACIONES:		NOTA
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso, de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE: Ruth Irene Ordóñez Suárez CARGO: Directora Zonal 6		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
NOMBRE: Ruth Irene Ordóñez Suárez CARGO: Directora Zonal 6		
NOMBRE: Amanda Braun Baquero CARGO: Directora Ejecutiva del INPC		

Adjunto fotografías de la comisión:









RICAURTE SAMANIEGO WASHINGTON STEFANO

LA JUNGLA

Dirección Matriz: Barrio: CENTRO Calle: SOASTI Intersección: SIMON BOLIVAR Y MARISCAL SUCRE

Dirección Sucursal: Barrio: CENTRO Calle: SOASTI Intersección: SIMON BOLIVAR Y MARISCAL SUCRE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 1400668560001

FACTURA

No. 001-100-000003388

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

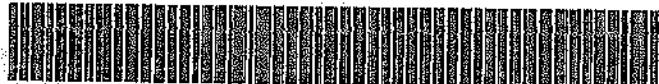
1012202501140066856000120011000000033883941999810

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 10/12/2025 07:12:16

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NÓRMAL

CLAVE DE ACCESO



Razón Social / Nombres y Apellidos:

ORDÓÑEZ SUÁREZ RUTH IRENE DE LOS ANGELES

Identificación 0301268429001

Fecha 10/12/2025

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: Cuenca

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
H001		1.00	ALOJAMIENTO HABITACION INDIVIDUAL		22.32	0.00	0.00	0.00	22.32

Información Adicional

Teléfono:	0995650318
Email:	restauranteasociados@gmail.com

Forma de pago	Valor
01-SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	25.67

SUBTOTAL 15%	22.32
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	22.32
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	3.35
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	25.67
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original	
	0000			
05	012	2025	2082	2082
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente:
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DZ6-2025-2435-M	871
Clase de Registro:		Clase de Gasto:	RPA RTO DEV	
COMPROMETIDO		OTROS GASTOS		
Bancó:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:		GASTOS	Número Operación	0
Beneficiario:		0301288429	ORDONEZ SUAREZ RUTH,IRENE DE LOS ANGELES	

AFECTACION PRESUPUESTARIA

P.G.	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest.	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530309	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	77.06
TOTAL PRESUPUESTARIO										77.06
IVA										0.00
SUB - TOTAL:										77.06
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										77.06

SON: SETENTA Y Siete DOLARES CON 06/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CUENCA..ORDONEZ,SUAREZ RUTH,IRENE DE LOS ANGELES.. PARA CUBRIR LOS VIATICOS POR LA COMISION A LA PROVINCIA DE MORAÑA SANTIAGO LOS DIAS 10 Y 11 DE DICIEMBRE..PARA REALIZAR VISITA TECNICA PARQUE TOLITAS, IMPARTIR CAPACITACIONES..CERT PRESU. 471.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		<div style="text-align: center;">  Recibido el día: 05/12/2025 CHAYRA ALEXANDRA NARANJO LOPEZ <small>Unidad Documentos con Piamat</small> </div>
FECHA: 05/12/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DT-004-INPC-26-2025

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
08/12/2025

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Ruth Irene Ordoñez Suárez

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MACAS - MORONA SANTIAGO

PUESTO QUE OCUPA:

Directora Zonal 6

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Zonal 6

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

09/12/2025

04h30

10/12/2025

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Belén Coellar, Xavier Pérezantez, Gioconda Avilés, Víctor Cuzco, David Jara, Pedro Heras, Wilson Tapia.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Movilización territorial:** Traslado desde la ciudad de Cuenca hacia los cantones Limón Indanza y Morona (Macas) para realizar acciones de acompañamiento y asesoría técnica en materia de patrimonio cultural.
- Reunión institucional en Macas:** Encuentro de trabajo con el señor Alcalde de Morona Santiago y con el equipo técnico del GAD Municipal, abordando temas relacionados con la gestión, protección y conservación del patrimonio cultural local.
- Asesoría técnica especializada:**
Brindar orientación técnica en las áreas de bienes inmuebles, bienes muebles, patrimonio cultural inmaterial y aspectos jurídicos, entregando lineamientos y recomendaciones para fortalecer los procesos de preservación del patrimonio en la ciudad de Macas.
- Movilización del miércoles 10 de diciembre:** Desplazamiento desde Macas hacia los cantones Sucúa, Limón Indanza y posteriormente a Cuenca, continuando con las actividades de acompañamiento técnico en territorio.
- Reunión técnica en Limón Indanza:**
Desarrollo de una sesión de trabajo con las autoridades del GAD Municipal de Limón Indanza, donde se brindó asesoría técnica integral sobre las distintas áreas del patrimonio cultural.
- Socialización de acciones del INPC:**
Presentación y análisis de las principales intervenciones y actividades ejecutadas por el INPC en territorio, con el objetivo de fortalecer los procesos locales de gestión y control del patrimonio cultural.
- Jornadas técnicas – martes y miércoles:**
Realización de espacios de asesoría y reuniones de trabajo con los GAD Municipales de Morona y Limón Indanza, orientadas

a coordinar acciones conjuntas para la protección y salvaguarda de sus bienes patrimoniales.

• **Inspecciones técnicas en sitio:**

Evaluación del estado de conservación de los sitios arqueológicos “Patuca” (Méndez) y “El Abuelo” (Sucúa), para identificar necesidades y definir medidas que aseguren su preservación.

• **Trabajo articulado con los territorios:**

Coordinación directa con autoridades locales para fortalecer capacidades y promover la conservación de la riqueza patrimonial de la provincia.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional INPC Z6	Cuenca - Limón Indanza - Macas	09/12/2025	04h30	09/12/2025	08h00
Terrestre	Vehículo institucional INPC Z6	Macas - Limón Indanza - Cuenca	10/12/2025	15h00	10/12/2025	18h00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

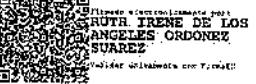
PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA
-----------	-----------	-------------------

GASTO CORRIENTE:	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
------------------	--

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA JEP	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 406003978407
--------------------------------------	----------------------------	--------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---------------------------------------	---

	
NOMBRE: Ruth Irene Ordoñez Suárez CARGO: Directora Zonal 6	NOMBRE: Ruth Irene Ordoñez Suárez CARGO Directora Zonal 6

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios
--	---



NOMBRE: Amanda Braun Baquero
CARGO: Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

AUTORIZACION DE DESCUENTO



FIRMA SOLICITANTE

C.C. 0301288429

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN			
Unid. Ejecutora:			471	04	12	25	
Unid. Desc:							
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO					
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS					
CLASE DE REGISTRO			COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prést	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$616.53
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$616.53
TOTAL										

SON: SEISCIENTOS DIES CIENTOS DOLARES CON 53/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

CUENCA. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA EL REEMBOLSO DE VIÁTICOS DE LOS FUNCIONARIOS POR LA COMISIÓN DE SERVICIOS HACIA LA PROVINCIA DE MORONA SANT'AGO, CON EL FIN DE CUMPLIR INSPECCIONES TÉCNICAS, SEGÚN MEMORANDO INPC-D26-2025-2435-M

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/12/2025	Funcionario Responsable	 MAYRA ALEXANDRA MARANJO LOPEZ <small>Funcionario Responsable con Viaticos</small>
		Director Financiero