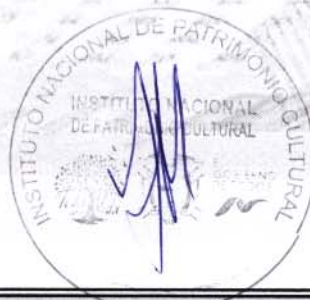


00001



**Ministerio de Finanzas
 del Ecuador**



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2023 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 No. CUR: 1039 Tipo Registro: DEV
 Monto: 230,40
 IVA: 0,00
Sub Total: 230,40
 Retenciones IVA: 0,00
 Dedución Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 230,40

Estado: APROBADO Descripción: QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO REEMBOLSO POR ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS EN LA RUTA QUITO-CUENCA-QUITO CON FECHA 23 DE MAYO DE 2023, PARA MANTENER REUNIONES EN LA DTZ6 Y CII INGAPIRCA, SEGÚN APROBACIÓN NRO.
 Cuenta Monetaria No.: 5713145600

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	2	RECURSOS FISCALES GENERADOS POR LAS INSTITUCIONES	08/06/2023	230,40	0,00
Sub - Total				230,40	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

Total Deduciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 230,40

17.h.

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07	06	2023	1039 1028
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2023-0698-M	489

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	230.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										230.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										230.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										230.40

SON: DOSCIENTOS TREINTA DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO REEMBOLSO POR ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS EN LA RUTA QUITO-CUENCA-QUITO CON FECHA 23 DE MAYO DE 2023, PARA MANTENER REUNIONES EN LA DTZ6 Y CII INGAPIRCA, SEGÚN APROBACIÓN NRO. INPC-DATH-2023-0756-M Y AUTORIZACIÓN NRO. INPC-DAF-2023-0698-M. CP280

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/06/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	07	06	2023	1039 1028
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2023-0698-M	489

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/06/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	07	06	2023	1039 1028
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2023-0698-M	489

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	230.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										230.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										230.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										230.40

SON: DOSCIENTOS TREINTA DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO REEMBOLSO POR ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS EN LA RUTA QUITO-CUENCA-QUITO CON FECHA 23 DE MAYO DE 2023, PARA MANTENER REUNIONES EN LA DTZ6 Y CII INGAPIRCA, SEGÚN APROBACIÓN NRO. INPC-DATH-2023-0756-M Y AUTORIZACIÓN NRO. INPC-DAF-2023-0698-M. CP280

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07	06	2023	1039	1028
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2023-0698-M		489

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	05	06	2023	1028 1028
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2023-0698-M	489

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	230.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										230.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										230.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										230.40

SON: DOSCIENTOS TREINTA DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO REEMBOLSO POR ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS EN LA RUTA QUITO-CUENCA-QUITO CON FECHA 23 DE MAYO DE 2023, PARA MANTENER REUNIONES EN LA DTZ6 Y CII INGAPIRCA, SEGÚN APROBACIÓN NRO. INPC-DATH-2023-0756-M Y AUTORIZACIÓN NRO. INPC-DAF-2023-0698-M. CP280

Cecilia Pazmiño
CONTABILIDAD
[Firma]
07/06/2023
8:50

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 05/06/2023	Firmado electrónicamente por: KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ	Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN PAUL BURBANO BURBANO
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	05	06	2023	1028 1028
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2023-0698-M	
					No. Expediente
					489
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO
Banco:		Cuenta Monetaria:		DEV	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/06/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		280	05	06	23
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	\$230.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$230.40
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS TREINTA DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

QUITO.- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA REEMBOLSO POR ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS EN LA RUTA QUITO-CUENCA-QUITO CON FECHA 23 DE MAYO DE 2023, PARA MANTENER REUNIONES EN LA DTZ6 Y CII INGAPIRCA, SEGÚN APROBACIÓN DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA MEDIANTE NRO. INPC-DATH-2023-0756-M Y AUTORIZACIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA MEDIANTE NRO. INPC-DAF-2023-0698-M.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ	 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN PAUL BURBANO BURBANO
FECHA: 05/06/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

STATE OF TEXAS

STATE OF TEXAS		

Memorando Nro. INPC-DAF-2023-0698-M

Quito, D.M., 02 de junio de 2023

PARA: Sr. Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas
Subdirector Técnico

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y
GASTO POR REEMBOLSO DE PASAJES AEREOS

Hago referencia al Memorando Nro. INPC-DATH-2023-0756-M, mediante el cual, el Director de Talento Humano solicita a la Directora Ejecutiva, "(...) autorizar a la Dirección Administrativa Financiera se realice el reembolso de los pasajes aéreos adquiridos para la actividad en territorio señalada, por el valor de \$230,40 USD. Es importante aclarar que dada la premura del tiempo con el que se solicitó el trabajo en territorio y al estar preparando la Dirección Técnica Zonal 6 a por medio de la gestión en Ingapirca la tradicional fiesta del inti raymi, fue necesario la adquisición inmediata de los pasajes aéreos (...)".

De conformidad a lo establecido en la Resolución Nro. 051-DE-INPC-2021 con fecha 17 de noviembre de 2021, en su Artículo 1.- Delegación para Ordenar Gasto y Pago.- "El gasto y el pago sobre las contrataciones que realice el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, con recursos: fiscales, de autogestión, de inversión, de asistencia técnica o donaciones, así como recursos provenientes de organismos internacionales, en cualquier tipo de procedimiento de contratación, serán autorizados de acuerdo a los siguientes montos de delegación:

Subdirector/a Técnico/a: Hasta el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000015 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, sin incluir IVA".

Con los antecedentes expuestos, solicito se autorice la emisión de una certificación presupuestaria, a su vez, se autorice el gasto por \$230,40 (DOSCIENTOS TREINTA CON 40/100) correspondiente al reembolso por adquisición de pasajes aéreos en la ruta Quito – Cuenca – Quito con fecha 23 de mayo de 2023; de conformidad a la autorización de la Directora Ejecutiva mediante Memorando Nro. INPC-DATH-2023-0756-M.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Christian Paul Burbano Burbano
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Referencias:
- INPC-DATH-2023-0756-M

Copia:
Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Especialista de Presupuesto

dh



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Dirección: Av. Colón Oe1-93 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170520 / Quito - Ecuador
Teléfono: +593-2 222 7927

www.patrimoniocultural.gob.ec

* Documento firmado electrónicamente por Quipux



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-06-05 16:12:37 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DAF-2023-0698-M	Doc. Referencia:	INPC-DATH-2023-0756-M
De:	Sr. Ing. Christian Paul Burbano Burbano, Director Administrativo Financiero, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sr. Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas, Subdirector Técnico, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y GASTO POR REEMBOLSO DE PASAJES AEREOS	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-06-02 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-06-02 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2023-06-05 11:29:11 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	3	áFavor Realizar El Proceso Correspondiente, Además Registros Y Tramites Conforme A Las Normas Legales Vigentes
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	2023-06-05 11:28:45 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	3	William, con la Autorización de la Sub Dirección Técnica, proceder bajo la normativa legal vigente
0101 Subdirección Técnica	Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas (INPC)	2023-06-05 11:19:52 (GMT-5)	Reasignar	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	3	autorizado favor proceder conforme normativa
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	2023-06-02 16:47:42 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	2023-06-02 16:47:42 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	2023-06-02 16:47:24 (GMT-5)	Registro	Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas (INPC)	0	

Hoja de Ruta

Fecha de impresión: 11/03/2014 10:00 AM
Página: 1 de 1

Orden	Descripción	Fecha	Estado
1	INFORMACIÓN GENERAL	11/03/2014	Completado
2	ANÁLISIS DE RIESGO	11/03/2014	Completado
3	PLAN DE ACCIÓN	11/03/2014	Completado
4	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	11/03/2014	Completado

Orden	Descripción	Fecha	Estado
1	INFORMACIÓN GENERAL	11/03/2014	Completado
2	ANÁLISIS DE RIESGO	11/03/2014	Completado
3	PLAN DE ACCIÓN	11/03/2014	Completado
4	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	11/03/2014	Completado

Memorando Nro. INPC-DATH-2023-0756-M

Quito, D.M., 29 de mayo de 2023

PARA: Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
Directora Ejecutiva

ASUNTO: SOLICITUD DE REEMBOLSO DE PASAJES AEREOS

De mi consideración:

Como fue de su conocimiento y autorización, el día 23 de mayo de 2023 me traslade a la Dirección Técnica Zonal 6 para mantener una reunión de trabajo y solventar inquietudes del personal del centro de investigación e interpretación Ingapirca.

Esta actividad fue cumplida dentro de las fechas señaladas en el Memorando Nro. INPC-DATH-2023-0679-M.

Con este antecedente, solicito de la manera más comedida autorizar a la Dirección Administrativa Financiera se realice el reembolso de los pasajes aéreos adquiridos para la actividad en territorio señalada, por el valor de \$230,40 USD.

Es importante aclarar que dada la premura del tiempo con el que se solicitó el trabajo en territorio y al estar preparando la Dirección Técnica Zonal 6 a por medio de la gestión en Ingapirca la tradicional fiesta del inti raymi, fue necesario la adquisición inmediata de los pasajes aéreos.

Se adjunta la factura emitida por la empresa LATAM Airlines así como también los pases de abordar que fueron generados en la compra.

Agradezco su gentil atención.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Javier Alejandro Viteri Galarza
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

Memorando Nro. INPC-DATH-2023-0756-M

Quito, D.M., 29 de mayo de 2023

Anexos:

- factura_tickets_aeros_quito_cuenca.pdf
- tarjeta_de_embarque___javier_viteri.pdf
- tarjeta_de_embarque_-_cueca_-_quito.pdf

Copia:

Sr. Mgs. William Gonzalez Jaramillo
Director Administrativo Financiero (E)



Firmado electrónicamente por:
**JAVIER ALEJANDRO
VITERI GALARZA**

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Dirección: Av. Colón 0e1-93 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170520 / Quito - Ecuador
Teléfono: +593-2 222 7927
www.patrimoniocultural.gob.ec



República
del Ecuador

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-06-05 16:12:08 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DATH-2023-0756-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Ing. Javier Alejandro Viteri Galarza, Director de Administración de Talento Humano, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento, Directora Ejecutiva, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	SOLICITUD DE REEMBOLSO DE PASAJES AEREOS	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-05-29 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-05-29 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	2023-06-02 16:47:42 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	4	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: INPC-DAF-2023-0698-M
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	2023-06-02 16:47:42 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas (INPC)	4	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: INPC-DAF-2023-0698-M
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	2023-06-02 16:42:17 (GMT-5)	Responder a Todos		4	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2023-06-02 09:05:13 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	4	Estimada Dany; Con la autorización de la DE iniciar el procedimiento de pago, con el Control Previo al Compromiso
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	2023-06-01 16:41:43 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	3	William, con la autorización de la Máxima Autoridad proceder bajo la normativa legal vigente
0100 Dirección Ejecutiva	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	2023-06-01 16:16:04 (GMT-5)	Reasignar	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	3	Christian, por favor se autoriza este pedido Para su gestión.
0106 Dirección de Administración del Talento Humano - Matriz	Javier Alejandro Viteri Galarza (INPC)	2023-05-29 14:52:27 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0106 Dirección de Administración del Talento Humano - Matriz	Javier Alejandro Viteri Galarza (INPC)	2023-05-29 14:52:27 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0106 Dirección de Administración del Talento Humano - Matriz	Javier Alejandro Viteri Galarza (INPC)	2023-05-29 14:52:09 (GMT-5)	Registro	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	0	



ಲೋಕ ಸಭೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಖ್ಯೆ: 100/2017	ದಿನಾಂಕ: 10/02/2017
ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನಾಮ	ವಿಧಾನಸಭೆ	ವಿಧಾನಸಭೆ	ವಿಧಾನಸಭೆ	ವಿಧಾನಸಭೆ
1	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
2	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
3	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
4	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
5	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
6	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
7	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
8	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
9	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ
10	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ	ಶಿಬಿರದ ವಿಷಯ



Latam Airlines Perú S.A. (EC)
Avenida de las Américas S/N esquina Avenida Isidro Ayora, edificio Mezzanine sector ampliación, oficina PB01.
1791898044001 Guayaquil Ecuador

Información de tu Pasaje

Este documento contiene el detalle y condiciones del servicio que adquiriste.
No es necesario que lo lleves el día de tu viaje.

Información de tu viaje

Código de Reserva	HUUYFB	Nº de orden	LA4622321AXCA	Ciudad y Fecha de emisión	Quito, Ecuador 18/05/23
Nombre Pasajero	Tipo de pasajero		Documento de Identificación		
JAVIER VITERI	Adulto		1718364688		
HERNAN CASTRO	Adulto		1717915852		

Información tributaria

Razón social	JAVIER VITERI	RUC Empresa	1718364688
Ciudad	QUITO		

Itinerario

Nº de vuelo	Origen	Destino	Salida		Llegada		Cabina	Tarifa	Asiento
			Fecha	Horario	Fecha	Horario			
LA1401	Quito (Mariscal Sucre Intl.)	Cuenca (Cuenca)	23/05/23	10:00	23/05/23	10:54	Economy	Basic	
LA1406	Cuenca (Cuenca)	Quito (Mariscal Sucre Intl.)	24/05/23	21:47	24/05/23	22:35	Economy	Basic	

Detalle del pago

Número de ticket	Concepto	Monto(1)
5442110765799	Vuelo	\$160,00
5442110765798	Tasas y/o impuestos (1)	\$70,40
	Total pagado	\$230,40

Forma de pago

Tipo	Monto
Tarjeta de crédito XXXXXXXXXXXX1851	\$230,40

Tipo**Monto**

(1) EC: \$19,20

OR: \$41,20

WT: \$10,00

Aerolíneas en este viaje

N° de vuelo	Aerolínea operadora	Aerolínea que factura
LA 1401	LATAM AIRLINES GROUP	Latam Airlines Perú S.A. (EC)
LA 1406	LATAM AIRLINES GROUP	Latam Airlines Perú S.A. (EC)

Información local

Recuerda revisar la hora de presentación en aeropuerto, esta será indicada en tu boarding pass. Si no pudiste hacer Check-in en el sitio y/o necesitas facturar equipaje en el aeropuerto, debes presentarte con la debida anticipación.

Términos y condiciones del equipaje

Equipaje permitido de acuerdo a tu tarifa

La tarifa Economy Basic permite:

Por cada pasajero:

- **En cabina:** 1 bolso o mochila pequeña con una dimensión máxima de 45 x 35 x 20 cm (alto, largo y ancho).
- Ten en cuenta que si tu equipaje de mano no cumple con estos requisitos será retenido y enviado a la bodega de avión, inclusive en la sala de embarque, pudiendo estar sujeto a cobro de acuerdo a los términos y condiciones de equipaje. **Revisa los términos y condiciones.**
- Un **bolso o mochila pequeña** (cartera, laptop o bolso de bebé), el cual deberá ser ubicado bajo el asiento delantero, excepto en primera fila y en filas de emergencia.
- Los **pasajeros infantiles** (0-2 años) no tienen incluido el equipaje de bodega.

Elementos de valor

En el transporte de equipaje, LATAM no asume responsabilidad más allá de los límites establecidos por ley, por la pérdida, daño o retardo de objetos frágiles y/o de alto valor, tanto comercial como personal (ej: joyas, artículos electrónicos, etc.). Te recomendamos transportar estos objetos como equipaje de mano, para que siempre puedas mantener custodia de ellos.

Elementos no permitidos

NOTIFICACIÓN SOBRE MERCANCÍAS PELIGROSAS: El transporte de ciertas mercancías peligrosas, como los aerosoles, fuegos artificiales y líquidos inflamables, a bordo de la aeronave está prohibido. Si no comprende estas restricciones, infórmate a través de nuestros canales de venta o directamente en nuestro sitio web:

- **Elementos prohibidos** tanto en equipaje de bodega como de mano (mercancías peligrosas): **nuestra página web.**
- Prohibidos en el equipaje de mano: **nuestra página web.**

Condiciones de tu pasaje según las tarifas pagadas

- El pasaje que compraste puede estar compuesto por vuelos con distintas tarifas, cuyas regulaciones pueden ser diferentes.
- Si tienes vuelos internacionales o dentro de Argentina y quieres realizar un cambio o devolver tu pasaje, considera que aplicarán las condiciones de la tarifa más restrictiva en tu itinerario.
- Si quieres cambiar o devolver tu pasaje con vuelos dentro de Chile, Perú, Colombia, Ecuador o Brasil y tiene más de una tarifa, considera que aplicarán las condiciones de cada una de ellas. Para vuelos internacionales aplicarán las condiciones más restrictivas.
- A continuación te mostramos las regulaciones asociadas a tu viaje. Si tienes dudas ingresa a nuestro sitio web o llama a nuestro Contact Center.

Estadía mínima requerida	Estadía máxima permitida	Anticipación de compra
La tarifa Economy Basic: 0 días	La tarifa Economy Basic: 2 meses	La tarifa Economy Basic: La compra debe realizarse en el momento mismo de la reserva y no puede pagarse más adelante.

Cambios

Revisa las principales condiciones para hacer cambios de acuerdo a tu itinerario.

- Si aún no has iniciado tu viaje y quieres realizar un cambio, las tarifas de vuelos que te ofreceremos serán las disponibles al momento del cambio y tu viaje deberá cumplir con todas las condiciones de estas nuevas tarifas.
- Si volaste alguno de los tramos del viaje y quieres realizar un cambio, te ofreceremos las tarifas de vuelos disponibles al momento que realizaste la compra de los pasajes. En este caso, también el nuevo viaje debe cumplir siempre con todas las condiciones de las tarifas.
- Si la tarifa original permite cambios y al momento de hacer el cambio esta ya no está disponible o no cumple con las regulaciones originales, podrás acceder a una nueva tarifa pagando la diferencia.
- Si tu tarifa original permite cambios, en caso de querer realizar cambios el valor de la nueva tarifa deberá ser igual o superior al valor de la tarifa original.

La tarifa Economy Basic:

- Se permiten cambios antes del vuelo con una multa de \$25,00
- No se permiten cambios después del vuelo.

Devoluciones

- Revisa a continuación las principales condiciones para hacer devoluciones de acuerdo a tu itinerario.
- Aunque tu pasaje no permita devolución tienes derecho a solicitar el reembolso de las tasas de embarque e impuestos.
- En caso que aplique, podrás solicitar la devolución de tus pasajes en la sección Mis Viajes de nuestro sitio. Para pasajes canjeados con puntos o millas debes llamar a nuestro Contact Center.
- Si tu vuelo es internacional y eliges una tarifa que permite un porcentaje o la totalidad de devolución, ten en cuenta que sólo podrás solicitar el reembolso antes del horario de salida del primer vuelo de tu itinerario.
- El porcentaje de la devolución corresponde al valor de la tarifa neta sin impuestos ni tasas de embarque.
- **CARGO DE EMISION POR CANJE:** Para canjes LATAM Pass se cobrará un cargo por aproximación al vuelo por cada segmento y pasajero cuando la anticipación de compra sea menor a 90 días en vuelos nacionales y 120 días para vuelos internacionales. Tienes derecho a devolución de éste cargo cuando se produzca una cancelación de tu itinerario por causas atribuibles a la Aerolínea o se esté aplicando Ley de Retracto, consulte las condiciones del programa.

La tarifa Economy Basic:

- No se permiten devoluciones.

Información general

- **VIGENCIA DEL PASAJE:** Si tu tarifa no permite cambios ni devoluciones, sólo aplican las fechas de salida y llegada correspondientes al itinerario de tu viaje. Si tu tarifa permite cambios y/o devoluciones, la vigencia de tu pasaje es de 1 año a contar de la fecha de emisión. Sin embargo, una vez iniciado viaje, tu pasaje vence al cumplirse la estadía máxima o la última fecha de viaje que tu tarifa permite.
- **USO DEL PASAJE:** Los vuelos o tramos que componen el itinerario deberán volarse en el orden consecutivo indicado. El Transportista, sujeto a las condiciones previstas en la legislación aplicable, podrá negar el embarque a un pasajero que no cumpla con el orden del itinerario antes referido o si el pasajero no ha volado alguno de los tramos indicados en su pasaje. Si no se vuela alguno de los tramos indicados en el itinerario, éste se cancelará en su totalidad, sin previo aviso, no procediendo ningún tipo de reembolso salvo que las condiciones de la tarifa de su pasaje lo permitan. A modo de ejemplo y sin que esta condición se limite a este caso en específico, si el pasajero no vuela el primer tramo que se especifica en el itinerario (entendiéndose como ida), este no podrá volar ningún otro (entendiéndose como vuelo de escala o de vuelta). El pasaje que compraste es intransferible.
- **LIMITES DE RESPONSABILIDAD:** Los pasajeros que se embarcan en un viaje que involucre un destino final o una escala en un país que no sea el país de salida, se les informa que las disposiciones de un tratado internacional (el Convenio de Varsovia, el Convenio de Montreal de 1999 u otro tratado), así como el contrato propio de la aerolínea o sus disposiciones tarifarias, pueden ser aplicables a todo su viaje, incluida cualquier parte en su totalidad dentro de los países de salida y destino. El tratado aplicable rige y podría limitar la responsabilidad de las aerolíneas a los pasajeros por muerte o lesiones personales, destrucción o pérdida o daño del equipaje, y por la demora de los pasajeros y el equipaje. Por lo general, se puede obtener protección adicional comprando un seguro de una compañía privada o de la aerolínea directamente. Dicho seguro no se ve afectado por ninguna limitación de la responsabilidad de la aerolínea en virtud de un tratado internacional. Para más información consulte a su aerolínea o representante de la compañía de seguros.
- **CHECK-IN:** Para información de check in consulta en siguiente link: Si tienes un vuelo operado por otra aerolínea, recuerda que debes chequearte con anticipación en el sitio web de la línea aérea que opera tu vuelo.
- **NECESIDADES ESPECIALES:** Si tienes alguna necesidad médica o requerimiento especial llama a nuestro Contact Center para que podamos ayudarte. Si tienes dudas visita la sección Información para tu viaje, dentro de nuestro sitio
- **MENORES DE 2 AÑOS SIN DERECHO A ASIENTO:** Solo pueden transportar libre de costo uno de estos artículos como: un coche plegable o un moisés portátil, o una silla de auto certificada para vuelos el que puede ser transportado en la bodega del avión o en cabina sujeto a disponibilidad de espacio. Consulta [aquí](#) Política solo aplicable para vuelos LATAM Airlines Group, consulta por las regulaciones que aplican para menores de dos años con la aerolínea que opera tu vuelo.
- **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA EL VIAJE:** El pasajero es responsable de presentar y cumplir con toda la documentación requerida para ingresar o salir de un determinado país, así como de lo requerido en los países de conexión o tránsito, por lo que te recomendamos tomar contacto con el Consulado del país o países que visitarás. Si el vuelo hace escala antes del punto de destino, infórmate si se requiere hacer inmigración, para los efectos de contar con la documentación requerida para tu viaje.
- **TASAS DE EMBARQUE:** Según fuera aplicable, te recordamos informarte sobre las tasas de embarque a pagar directamente en aeropuerto. En caso de no realizar el viaje y aunque tu tarifa NO permita devolución del pasaje, podrás ingresar tu solicitud a través de nuestro sitio [latam.com](#) Check in y Servicios: Devuelve tu pasaje a través de nuestro Contact Center, para que te devolvamos aquellas tasas aeroportuarias que son reembolsables de acuerdo a las normas o limitaciones de los respectivos países. En caso que dichas tasas no hayan sido incluidas en el valor pagado (fueron recaudadas por el aeropuerto), deberás solicitar su reembolso directamente ante la autoridad aeroportuaria respectiva, sujeto a las limitaciones o normas antes indicadas.
- **CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO DE TRANSPORTE:** <https://www.latamairlines.com/ec/es/legal/condiciones-del-contrato-de-transporte>

Para cualquier duda posterior, por favor comunícame con nuestro Contact Center (número 1800-000-527) o **visita nuestra página web**.

Latam Airlines Perú S.A. (EC)

Avenida de las Américas S/N esquina Avenida Isidro Ayora, edificio Mezzanine sector ampliación, oficina PB01.

1791898044001 Guayaquil Ecuador



© 2020 LATAM Airlines



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-DATH-2023	FECHA DE INFORME: 29/05/2023
--	---------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Viteri Galarza Javier Alejandro	PUESTO QUE OCUPA: Director de Administración de Talento Humano
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL. CUENCA - AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Administración de Talento Humano

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Javier Viteri – Hernán Castro

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- **23 de mayo de 2023**
 - o 10:00 – 11:00: Salida desde Quito y arribo a Cuenca
 - o 11:00 – 11:30: Llegada a la DTZ6
 - o 11:30 – 13:00: Reunión con Analista de Recursos Humanos Regional
 - o 13:00 – 14:30: Reunión con Director del Centro de Investigación e Interpretación Zonal 6 (Ingapirca)
 - o 14:30 – 15:00: Almuerzo
 - o 15:00 – 16:00: Reunión con el Analista Zonal de Recursos Humanos.
 - o 16:00 – 16:30: Reunión con miembros del comité de seguridad y salud Zonal.
- **24 de mayo de 2022**
 - o 08:00 – 10:00: Traslado de la ciudad de Cuenca al CII Ingapirca.
 - o 10:00 – 12:00: Reunión con el Director Técnico de Ingapirca
 - o 12:00 – 14:00: Recorrido por el parque arqueológico Ingapirca con el personal de Guías Nativos
 - o 14:00 – 14:30: Almuerzo
 - o 14:30 – 16:00: Visita al museo de sitio del CII Ingapirca
 - o 16:00 – 18:00: Retorno a la ciudad de Cuenca
 - o 18:00 – 18:30: Traslado al aeropuerto
 - o 18:30 – 19:00: Paso de filtros de seguridad y check in en aeropuerto de Cuenca
 - o 21:47 – 22:47: Retorno a la ciudad de Quito

INSTITUTO NACIONAL
DEL PATRIMONIO CULTURAL

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

 Recibido por: Viteri L.
 Fecha: 29 de MAY 2023 Hora: 13:26

Logros Alcanzados:

- Re Inducción a la analista de recursos humanos regional de la Dirección Técnica Zonal 6, por reintegro en el mes de enero de 2023.
- Identificación y solución de problemática en el sistema de control biométrico de asistencia del personal de la DTZ6.
- Identificación de problemas y necesidades del personal del Centro de Investigación e Interpretación Ingapirca
- Identificación de problemática con el personal de Código de Trabajo de Ingapirca por cambio de modalidad contractual.

Recomendación:

Revisar junto a la Dirección de Asesoría Jurídica y Dirección Administrativa Financiera los beneficios del personal de Código del Trabajo en referencia a lo que la Institución pueda generar con el presupuesto asignado para el presente año.

Delegar a la Analista de Recursos Humanos Regional la gestión en acciones de personal, control de asistencia y régimen disciplinario del personal del CII-DTZ6 por la ausencia de personal administrativo en esta unidad.

Detalle de Gastos:

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS

No.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	23-05-2023	HOSPEDAJE	001-001-000024443	\$ 42,73
2	23-05-2023	ALIMENTACIÓN	000001272	\$ 30,00
3	23-05-2023	ALIMENTACIÓN	0000051	\$ 15,50
4	23-05-2023	ALIMENTACIÓN	016-001-000098339	\$ 12,30
5	23-05-2023	ALIMENTACIÓN	001-002-000053210	\$ 5,70
TOTAL				\$ 106,23

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23/05/2023	24/05/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10:00	22:47	

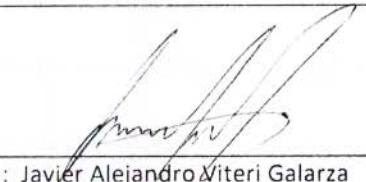
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	FECHA	HORA	FECHA	HORA
AEREO	LATAM	QUITO – CUENCA	23/05/2023	10H00	23/05/2023	11h00
AEREO	LATAM	CUENCA – QUITO	24/05/2023	21H47	24/05/2023	22H47

***NOTA:**

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



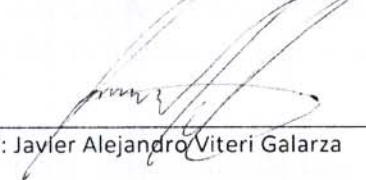
NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza
CARGO: Director de Administración de Talento Humano

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

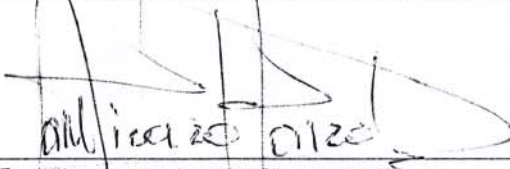
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza
CARGO: Director de Administración de Talento Humano

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE: William Ricardo González Jaramillo
CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E)

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en **nuestra billetera virtual LATAM Wallet**



Elige si quieres recibir tus notificaciones por **WhatsApp o email**

1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro **Centro de Ayuda**

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en el **aeropuerto**.

2. Luego dobla aquí

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retrases!



Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4622321AXCA

Javier Viteri

LATAM

LA1401

23 may 2023

Operado por
LATAM Airlines

Quito
10:00 UIO

Cuenca
10:54 CUE

22F UIO

Economy

Embarque

9:25

El embarque finalizará a las

9:40

Terminal

1

Embarque

Grupo 6

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.



030 Reserva HUUYFB

Nº de orden LA4622321AXCA

Javier Viteri

LATAM

LA1406

24 may 2023

Operado por
LATAM Airlines✈️ Cuenca
21:47 CUE✈️ Quito
22:35 UIO**21D** CUE
Economy

026 Reserva HUUYFB

Embarque**21:12**

/

El embarque finalizará a las

21:27**Terminal****1****Embarque****Grupo 6**

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

IN DE ORDEN EMPRESA LATA

JAVIER VITEN

LATA

LATA

24 mayo 2013

Operado por

LATA ALLIANCE

Quito

21:45 CUE

Quito

22:35 QTO

SALD CUE

Company

Embarque

21:45

Terminal

1

Se debe confirmar el terminal a la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto

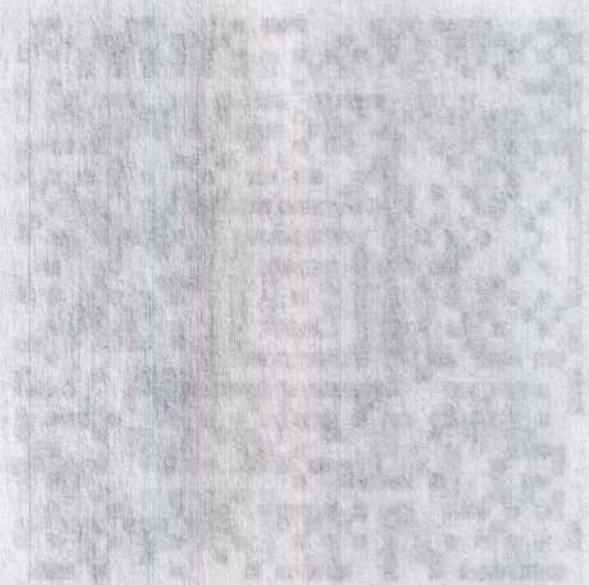
El emisor que finaliza a las

21:57

Embarque

Grupo 6

Se debe confirmar el terminal a la puerta de embarque en las pantallas



026 Reserva FIDUCIARIA



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-DATH-2023	FECHA DE INFORME: 29/05/2023
--	---------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Castro Granja Hernán Vinicio	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Recursos Humanos
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL. CUENCA - AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Administración de Talento Humano

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Javier Viteri - Hernán Castro

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- 23 de mayo de 2023

- o 10:00 - 11:00: Salida desde Quito y arribo a Cuenca
- o 11:00 - 11:30: Llegada a la DTZ6
- o 11:30 - 13:00: Reunión con la Analista de Recursos Humanos Regional
- o 13:00 - 14:30: Apoyo en la reunión con Director del Centro de Investigación e Interpretación Zonal (Ingapirca)
- o 14:30 - 15:00: Almuerzo
- o 15:00 - 16:00: Apoyo en reunión con el Analista Zonal de Recursos Humanos para revisión de expedientes.
- o 16:00 - 16:30: Apoyo en la reunión con miembros del comité de seguridad y salud Zonal.

- 24 de mayo de 2022

- o 08:00 - 10:00: Traslado de la ciudad de Cuenca al CII Ingapirca.
- o 10:00 - 12:00: Apoyo en la reunión con el Director Técnico de Ingapirca y revisión de documentación.
- o 12:00 - 14:00: Recorrido por el parque arqueológico Ingapirca con el personal de Guías Nativos
- o 14:00 - 14:30: Almuerzo
- o 14:30 - 16:00: Visita al museo de sitio del CII Ingapirca
- o 16:00 - 18:00: Retorno a la ciudad de Cuenca
- o 18:00 - 18:30: Traslado al aeropuerto
- o 18:30 - 19:00: Paso de filtros de seguridad y check in en aeropuerto de Cuenca
- o 21:47 - 22:47: Retorno a la ciudad de Quito

INSTITUTO NACIONAL
DE PATRIMONIO CULTURAL

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: *Victor L.*

Fecha: 29 de MAY. 2023 Hora: 13:26

Logros Alcanzados:

- Apoyo en el proceso de re Inducción a la Analista de Recursos Humanos Regional de la Dirección Técnica Zonal por reintegro en el mes de enero de 2023.
- Apoyo en la identificación y solución de problemática en el sistema de control biométrico de asistencia de personal de la DTZ6, lo cual se ejecutó pruebas por la intermitencia.
- Elaboración de acta de problemas y necesidades del personal del Centro de Investigación e Interpretación Ingapirca
- Apoyo y elaboración de acta en la identificación de problemática con el personal de Código de Trabajo c Ingapirca por cambio de modalidad contractual.

Recomendación:

Revisar en conjunto de la Dirección de Asesoría Jurídica y Dirección Administrativa Financiera los beneficios de personal de Código del Trabajo en referencia a lo que la Institución pueda generar con el presupuesto asignado para el presente ejercicio fiscal.

Se delegó a la Analista de Recursos Humanos Regional la gestión en acciones de personal, control de asistencia y régimen disciplinario del personal del CII-DTZ6 por la ausencia de personal administrativo en esta unidad, por lo cual desde el mes de junio el proceso a realizarse será bajo la responsabilidad de la Analista de Recursos Humanos Regional.

Detalle de Gastos:


DETALLE DE GASTOS REALIZADOS				
No.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	23-05-2023	MOVILIZACIÓN	001-002-000048161	\$ 8,00
2	23-05-2023	HOSPEDAJE	001-001-000024442	\$ 42,73
3	23-05-2023	ALIMENTACIÓN	001-002-000053211	\$ 5.70
4	23-05-2023	ALIMENTACIÓN	016-001-000098340	\$ 12,30
5	24-05-2022	ALIMENTACIÓN	001-001-000002552	\$ 12,10
TOTAL				\$ 80,83

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23/05/2023	24/05/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10:00	22:47	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
AEREO	LATAM	QUITO – CUENCA	23/05/2023	10H00	23/05/2023	11h00
AEREO	LATAM	CUENCA – QUITO	24/05/2023	21H47	24/05/2023	22H47

***NOTA:**

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Hernán Vinicio Castro Granja CARGO: Analista de Recursos Humanos	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 NOMBRE: Javier Alejandro Vitéri Galarza CARGO: DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	 NOMBRE: William Ricardo González Jaramillo CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E)

Nº de orden LA462232TAXCA

Hernan Castro

LATAM

✈️ **LA1406**

24 may 2023

Operación por
LATAM Airlines→ Cuenca
21:47 CUE← Quito
22:35 UIO

025 Reserva HUUYFB

21C CUE

Economy

Embarque

21:12

El embarque finalizará a las

21:27

Terminal

1

Embarque

Grupo 6

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en nuestra billetera virtual LATAM Wallet



Elige si quieres recibir tus notificaciones por WhatsApp o email

1 Primero debes aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho

Revisa la lista de elementos restringidos en nuestro Centro de Ayuda

Si necesitas equipaje adicional puedes comprarlo en Mis Viajes o en el aeropuerto.

2. Luego debes aquí

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirigete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retrases!



Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4622321AXCA

Hernan Castro

LATAM

LA1401

23 may 2023

Operado por
LATAM Airlines

✈️ Quito
10:00 UIO

✈️ Cuenca
10:54 CUE

22E UIO
Economy

Embarque

9:25

El embarque finalizará a las

9:40

Terminal

1

Embarque

Grupo 6

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto



029 Reserva HUUYFB