



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2022 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
No. CUR: 593 Tipo Registro: DEV
Monto: 254,58
IVA: 0,00
Sub Total: 254,58
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 254,58

Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 17190520

QUITO.-SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO SUBDIRECTOR
TÉCNICO COMISIÓN DEL 29 AL 31 DE MARZO DEL 2022
QUITO-CUENCA-INGAPIRCA-QUITO, RECORRIDO Y SEGUIMIENTO AL
PROYECTO FONDOS EMBAJADOR (...) SOLICITUD No. 01-ST-2022, CP

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/04/2022	254,58	0,00
Sub - Total				254,58	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
		Monto Líquido: 254,58

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	021	04	2022	593 588
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-0708-M	272

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709721391	SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	254.58
TOTAL PRESUPUESTARIO										254.58
IVA										0.00
SUB - TOTAL										254.58
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										254.58

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO DOLARES CON 58/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.-SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO SUBDIRECTOR TÉCNICO COMISIÓN DEL 29 AL 31 DE MARZO DEL 2022 QUITO-CUENCA-INGAPIRCA-QUITO, RECORRIDO Y SEGUIMIENTO AL PROYECTO FONDOS EMBAJADOR (...) SOLICITUD No. 01-ST-2022, CP 196

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/04/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		021	04	2022
			No.		No. Expediente
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-0708-M
					272

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709721391	SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/04/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	021 04 2022	593	588	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DAF-2022-0708-M	272		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1709721391	SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	254.58
TOTAL PRESUPUESTARIO										254.58
IVA										0.00
SUB - TOTAL										254.58
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										254.58

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO DOLARES CON 58/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.-SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO SUBDIRECTOR TÉCNICO COMISIÓN DEL 29 AL 31 DE MARZO DEL 2022 QUITO-CUENCA-INGAPIRCA-QUITO, RECORRIDO Y SEGUIMIENTO AL PROYECTO FONDOS EMBAJADOR (...) SOLICITUD No. 01-ST-2022, CP 196

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	021	04	2022	593 588
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		272	
		No.			
		INPC-DAF-2022-0708-M			

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1709721391 SEMPETEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Funcionario Responsable</small>	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Director Financiero</small>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	021	04	2022
Unid. Desc:	0000	No. CUR	588		
		No. Original	588		
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DAF-2022-0708-M	272		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709721391	SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	254.58
TOTAL PRESUPUESTARIO										254.58
IVA										0.00
SUB - TOTAL										254.58
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										254.58

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO DOLARES CON 58/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.-SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO SUBDIRECTOR TÉCNICO COMISIÓN DEL 29 AL 31 DE MARZO QUITO-CUENCA-INGAPIRCA-QUITO, RECORRIDO Y SEGUIMIENTO AL PROYECTO FONDOS EMBAJADOR (...) SOLICITUD No. 01-ST-2022, CP 196

21/04/2022
 11:25

DATOS APROBACIÓN	
ESTADO	REGISTRADO APROBADO:
APROBADO	 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Funcionario: <u>Ing. William González</u> Director Financiero
FECHA:	21/04/2022

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion: 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL		Reporte: rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora: 0000	Unid. Desc: 0000	Fecha Elaboración: 021 04 2022	
		No. CUR: 588	No. Original: 588
Tipo Documento Respaldo: COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		Clase Documento: LIQUIDACION DE GASTOS	No. Expediente: 272
		No.: INPC-DAF-2022-0708-M	
Clase de Registro: COMPROMETIDO	Clase de Gasto: OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	Cuenta Monetaria:		
Comprobante: GASTOS	Numero Operación:	0	
Beneficiario: 1709721391	SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO		

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/04/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	MOVILIZACION	ANTICIPO	COMBUSTIBLE	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	ALIMENTACION SEGUN RESOLUCION 050-DE-INPC-2017	TOTAL POR RECIBIR
Jorge Sempertegui 1709721391	Subdirector Técnico	Quito - Cuenca - Ingapirca - Quito	378	2	29-mar-22	31-mar-22	130,00	260,00	78,00	182,00				167,88	8,70	254,58

TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)

DESTINO DE LA COMISION.-
Quito - Cuenca - Ingapirca - Quito
SALIDA A LAS 09H17 EL 29 DE MARZO DE 2022
LLEGADA A LAS 18H52 EL 31 DE MARZO DE 2022

APLICACION DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016 Y A LA RESOLUCION INTERNA DEL INPC No. 050-DE-INPC-2017 DEL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2017.

DESCRIPCION: Comision de servicio en Cuenca - Ingapirca para realizar recorrido de seguimiento por el Proyecto del Fondo del Embajador. Participación en el programa oficial sobre la parte técnica y las etapas del Proyecto. Recorrido por el Complejo Arqueológico en la zona de la elipse. Visita a la muestra etnohistórica de Max Uhle organizado por el Museo Pumapungo. Reunión de seguimiento con la Dirección Técnica Zonal 6; según solicitud 01-51-2022. CP 160 y actualización 196.

*Nota: No se entregó anticipo debido a que el Formulario se presentó fuera del tiempo establecido en la Resolución Nro. 050-DE-INPC-2017 (no se cumplió las 48 horas previas a la comisión).
**Nota: Se aplica la Resolución Nro. 050-DE-INPC-2017 para el pago de alimentación al día siguiente (retorno).

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE
ELABORADO POR: Daniela Hailo	

"RECIBIDO PRESUPUESTO"

20 ABR 2022
Hora: 16:00
Firma:

00000015



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME:

N° 01-ST-2022

06/04/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO

SUBDIRECTOR TÉCNICO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

QUITO-CUENCA-QUITO

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Catalina Tello ((DE), Juan Diego Badillo(DCT),Patricio Feijoo (Asesor), Cristina Castrillón (Asesora), Daniel González (DTC), Victoria Domínguez (DA), Paula Jácome (DI) (E).Jorge Sempertegui (ST).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Martes 29 de marzo de 2022

09:17- 10:12- Salida ciudad de Quito y llegada a la ciudad de Cuenca
 11:00 - 13:00 Reunión con el equipo de la zonal para realizar seguimiento del evento
 13:00 - 14:30 Almuerzo
 15:00 - 16:00 Traslado a Ingapirca
 16:00 - 18:00 Seguimiento del evento

Miércoles 30 de marzo del 2022

08:00 - 09:00 Desayuno
 09:00 - 10:00 Traslado al Sitio Arqueológico Ingapirca
 10:30 - 10:40 Recepción de la comitiva por parte de la Directora Ejecutiva Lcda. Catalina Tello
 10:40 - 11:30 Recorrido por el Proyecto del Fondo del Embajador
 11:30 - 12:10 Programa Oficial : 1)Presentación Técnica en PPT sobre la parte técnica y las etapas del Proyecto
 2) Palabras de Bienvenida 3) Palabras del Embajador Michael J. Fitzpatrick 4) Palabras de la Ministra del MCYP
 12:10 - 12:15 Traslado a la Hostería Posada de Ingapirca
 12:15 - 14:30 Almuerzo en la Hostería Posada de Ingapirca Invitación del INPC.
 14:30 - 15:00 Receso
 15:00 -17:30 Ingreso de los invitados y visita a la muestra etnohistórica de Max Uhle, organizado por el Museo Pumapungo.
 17:30 - 18:00 Recorrido por el Complejo Arqueológico a la zona de la Elipse.
 18:00 - 18:20 Palabras de un representante de la Comuna Aledaña.
 18:30 - 18:45 Palabras de la Sra, Ministra de Cultura
 18:45 - 19:45 Presentación de Orquesta Sinfónica de Cuenca.
 19:45 - 20:00 Palabras del Sr. Presidente de la República

Jueves 31 de marzo de 2022

08:00 - 09:00 Desayuno
 09:00 - 10:00 Regreso a Cuenca
 10:00 - 13:55 Agenda con la Sra. Directora y reunión con la Directora Zonal 6
 13:55 - 15:30 Almuerzo
 16:00 - 17:00 Traslado al aeropuerto
 17:57 - 18:52 Salida de Cuenca y llegada a la ciudad de Quito

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL



EL GOBIERNO DE TODOS

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: *Paola Estamin*

Fecha: 06-04-2022 Hora: 14:54

Dauit

Logros Alcanzados: Se pudo evidenciar el avance del Convenio del Embajador. /

Recomendación: Dar ejecución a la segunda fase del Proyecto. /

Detalle de Gastos:

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS				
No.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	31/03/2022	Hostería -INN -POSADA INGAPIRCA /	002-301-000001566 /	157.74 /
2	31/03/2022	Gozarte del Café Cía Ltda. /	001-002-000112912 /	14.30 /
3	29/03/2022	San Sebas café /	001-002-000059686 /	10.14 /
TOTAL				182.18 /

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29/03/2022 /	31/03/2022 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:17 /	18:52 /	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	AVIANCA /	QUITO-CUENCA /	29/03/2022 /	09:17 /	29/03/2022 /	10:12 /
AÉREO	AVIANCA /	CUENCA-QUITO /	31/03/2022 /	17:57 /	31/03/2022 /	18:52 /

*NOTA:

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


NOMBRE: Dr. Jorge Sempertegui Vanegas
CARGO: SUBDIRECTOR TÉCNICO

NOTA


El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


NOMBRE: Dr. Jorge Sempertegui Vanegas
CARGO: SUBDIRECTOR TÉCNICO


NOMBRE: Lcda. Catalina Tello Sarmiento
CARGO: Directora Ejecutiva

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

00000007

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL N° 001-ST-2022		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) / 28/03/2022	
--	--	--	--

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la o el servidor SEMPERTEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO	PUESTO QUE OCUPA: Subdirector Técnico (E)
--	--

Ciudad - Provincia del servicio institucional Quito-Cuenca-Quito	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subdirector Técnico
---	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
29/03/2022	09:17	31/03/2022	18:52

SERVICIOS QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ala Catalina Tello (directora Ejecutiva), María Cristina Castrillón (Asesora), Patricio Feijoo, (Asesor), Paula Jácome (Directora de Investigación (E), Danilo Burbano (Director de Comunicación), Daniel González (Director de Transferencia del Conocimiento), Victoria Rínguez (Directora de Arqueología), Juan Diego Badillo (Director de Control Técnico), Jorge Sempertegui (Director de Asesoría Técnica).

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

acompañamiento en la Agenda Institucional de la Directora Ejecutiva corrido por el Proyecto del Fondo del Embajador Programa Oficial sobre la parte técnica y etapas del Proyecto. Recorrido por el Complejo Arqueológico en la zona del eclipse. Conferencia con la Directora

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIACA	Quito-Cuenca	29/03/2022	09:17	29/03/2022	10:12
AÉREO	AVIANCA	Cuenca-Quito	31/03/2022	17:57	31/03/2022	18:52

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROG#	PROY#	ACTIVID#
-------	-------	----------

GASTO CORRIENTE:

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: AUSTRO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 17190520
---------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL



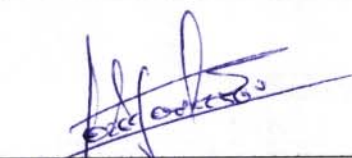
EL GOBIERNO DE TODOS

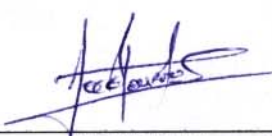
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: VICTOR L
Fecha: 29-MAR-2022 Hora: 8:50

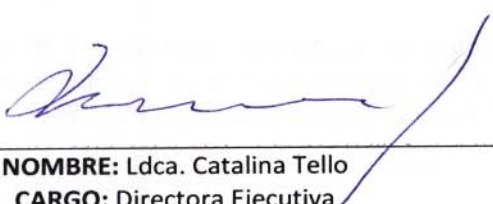
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE


NOMBRE: Jorge Sempertegui Vanegas
CARGO: Subdirector Técnico (E)


NOMBRE: Jorge Sempertegui Vanegas
CARGO: Subdirector Técnico (E).

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


NOMBRE: Ldca. Catalina Tello
CARGO: Directora Ejecutiva

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

AUTORIZACION DE DESCUENTO


FIRMA SOLICITANTE

C.C.1709721391



R.U.C.: 1751454347001

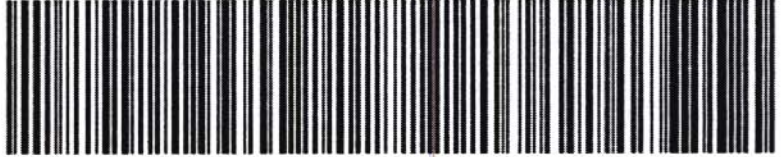
FACTURA

N°. 001-002-000059686

NÚMERO DE AUTORIZACION

2903202201175145434700120010020000596865212646419

Fecha y hora de autorización: 29/03/2022 22:21:51

AMBIENTE: Producción**EMISION:** Normal**CLAVE DE ACCESO:**

2903202201175145434700120010020000596865212646419

BURTON MARY PRICE

Dir. Matriz: SAN SEBASTIAN 1-94 Y MARISCAL SUCI

Telf. Matriz: (07) 284-3496

Email Matriz: info@yourcompany.com

Dir. Sucursal: SAN SEBASTIAN 1-94 Y MARISCAL ST

Telf. Sucursal: (07) 284-3496

Email Sucursal: info@yourcompany.com

Obligado a llevar contabilidad: SI

Agente de Retención: Resolución Nro. NAC-DNCRASC20-

00000001

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón social / Nombres y Apellidos: JORGE SENPERTEGUI /	Identificación: 1709721391 /
Fecha de Emisión: 29/03/2022 /	Guía de remisión:

Código Principal	Código Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle adicional	Detalle adicional	Detalle adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
PRODUCTO_425_King_Ranch_Burrito		1,00	King Ranch Burrito /				5,80	0,00	5,80 /
PRODUCTO_85_CAFE_AMERICANO		1,00	CAFE AMERICANO /				1,34	0,00	1,34 /
PRODUCTO_64_GUITIG_Agua_Mineral		1,00	GUITIG Agua Mineral /				1,17	0,00	1,17 /

Información Adicional

Dirección: QUITO

Telefono: 5116276

Email: jorgesenspertergui@gmail.com

Forma de Pago	Valor	Plazo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	10,14	

SUBTOTAL 12%	8,31
SUBTOTAL 0%	0,00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	8,31 /
SUBTOTAL Exento de IVA	
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
IVA 12%	1,00 /
PROPINA	0,83 /
VALOR TOTAL	10,14 /

504 04 11



POSADA INGAPIRCA

HOSTERÍA - INN

RUC: 0190492206001

00000009

FACTURA

No. 002-301-000001566

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

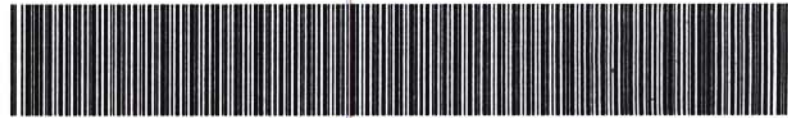
3103202201019049220600120023010000015661594837211

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION: 31/03/2022 11:50:52

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Emisión Normal

CLAVE DE ACCESO



(3103)202201(01)9049220600120023010000015661594837211

EMPRESA HOTELERA DURAN VINTIMILLA

Dir. Matriz: CALLE LARGA 6-93 Y PRESIDENTE BORRERO

Telf: 022827401

Obligado a llevar contabilidad: SI

Cliente: JORGE EDUARDO SEMPERTEGUI VANEGAS /

RUC/CI: 1709721391 /

Fecha de emisión: 31/03/2022 /

Código principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
SRV_495	2.000000	PI HABITACION SENCILLA /	45.081900	/ 0.00	/ 90.16
SRV_671	1.000000	PI ALIMENTACION /	39.131100	/ 0.00	/ 39.13

SUBTOTAL GRAVADO CON IVA	/ 129.29
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	/ 129.29
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	/ 15.52
PROPINA	/ 12.93
VALOR TOTAL	/ 157.74

Dir: EL CONDADO

Telefono: 5116276

Email: jorgesempertegui@gmail.com

Obs:

FORMA(S) DE PAGO
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 157.74

521 0411

00000000

FACTURA

FACTURA

FACTURA

FACTURA

FACTURA

FACTURA

FACTURA

FACTURA

FACTURA

FACTURA



FACTURA

FACTURA

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

11/10/11

GOZARTE DEL CAFE CIA LTDA

Agente de Retención Resolución NAC-DNCRASC20-00000001



RUC: 0190420469001

FACTURA

No. 001-002-000112912

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

3103202201019042046900120010020001129120101201917

Dir Matriz: ANTONIO BORRERO 411 Y CALLE LARGA

Fecha y hora de autorización 2022-04-01T1:10:49-05:00

Dir local: ANTONIO BORRERO 411 Y CALLE LARGA - N/D

Ambiente produccion

Emision normal

Contribuyente Especial No. N/D
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

CLAVE DE ACCESO 3103202201019042046900120010020001129120101201917



Razón Social / Nombre y Apellidos: JORGE SERPENTEGUI

Ruc/Ci 1709721391

Dirección: NINGUNA

Fecha emisión 31/03/2022

Código	Descripción	Cantidad	V. Unit USD	Desc. USD	Total. USD
2704	MAMMA MIA	1.00	5.53	0.00	5.53
1230	* COPA VINO TINTO *	1.00	4.59	0.00	4.59
1108	ESPRESSO DOBLE	1.00	1.60	0.00	1.60

INFORMACION ADICIONAL

Email: jorgeserpentegui@gmail.com

Subtotal 12%	11.72
Subtotal 0%	0.00
Descuento:	0.00
IVA 12%	1.41
Propina	1.17
Valor Total	14.30

SR OK11

Factura válida por \$ 8,70
según Resolución Nro. 050-
DE- INPC- 2017

- Alimentación al día siguiente
- NO se validan bebidas alcohólicas.

Sempertegui Vanegas Jorge AV 1602

HORA EN SALA

08:17

GRUPO

Z

ASIENTO

24B

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO

Mar, 29 Mar | 09:17

QUITO MARISCAL

CUE CUENCA

Mar, 29 Mar | 10:12

CUENCA MARISC



SEC 62

TU TALLA INCLUYE **S**Equipaje de mano
SI/YESEquipaje de bodega
0PC

Reserva: 3V5U3W

E-ticket: 547941346994001

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

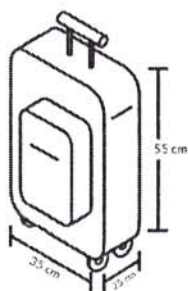
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo

00000011



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play

Revisar los documentos

Verificar que el pasaporte esté vigente y que el sello de entrada sea correcto. Revisar el visado de entrada y el sello de salida del aeropuerto.

Revisar la equipaje

Verificar que el equipaje esté correctamente etiquetado y que el peso sea correcto. Revisar el contenido del equipaje y asegurarse de que no haya nada prohibido.

Lugar de embarque

Verificar el lugar de embarque y el número de vuelo. Llegar al aeropuerto con suficiente tiempo antes del vuelo para hacer el check-in y el control de seguridad.

Presentarse en la puerta de embarque

Presentarse en la puerta de embarque con el tiempo suficiente para hacer el check-in y el control de seguridad.

Control de seguridad

Seguir las instrucciones del personal de seguridad y tener listo el equipaje para el control de seguridad.

Comentarios

Descripción Avianca Air de las

Descripción de los servicios

Avianca Air de las

Descripción de los servicios

Descripción de los servicios

Descripción de los servicios



Descripción de los servicios



Reservación de vuelos

Reservación de vuelos



Reservación de vuelos

Reservación de vuelos

Reservación de vuelos

Reservación de vuelos

Reservación de vuelos

Reservación de vuelos

Información del equipaje

Algunos ejemplos

Reservación de vuelos

Equipaje de mano

Reservación de vuelos

Equipaje de cabina

Reservación de vuelos

Reservación de vuelos



Sempertegui Vanegas Jorge AV 1607

HORA EN SALA
16:57GRUPO
ZASIENTO
24B

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

CUE CUENCA

Jue, 31 Mar | 17:57

CUENCA MARISCAL

UIO QUITO

Jue, 31 Mar | 18:52

QUITO MARISCA



SEC 69

TU TALLA INCLUYE **S** Equipaje de mano
SI/YES Equipaje de bodega
0PC

Reserva: 3V5U3W

E-ticket: 547941346994002

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

**Revisa tus documentos**

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.

**Registra tu equipaje**

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.

**Llega al aeropuerto**

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.

**Preséntate en la puerta de embarque**

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.

**Presta atención**Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

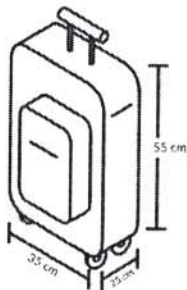
Observaciones

Información del equipaje**Artículo personal**

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.

**Equipaje de bodega**Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo

00000012

Descarga Avianca App gratis**Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:**

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play

Revisar los documentos

Verificar el estado de conservación de los documentos y el estado de los bienes que se venden, así como el estado de los impuestos y deudas.

Revisar la escritura

Verificar el contenido de la escritura y asegurarse de que sea correcta y que no haya errores de transcripción.

Revisar el inventario

Verificar el contenido del inventario y asegurarse de que sea correcto y que no haya errores de transcripción.

Revisar el estado de conservación de los bienes

Verificar el estado de conservación de los bienes que se venden, así como el estado de los impuestos y deudas.

Revisar el estado de conservación de los bienes

Verificar el estado de conservación de los bienes que se venden, así como el estado de los impuestos y deudas.

Descarga Avisos App gratis

Descarga la app de avisos para recibir notificaciones de los bienes que se venden.

- Descarga la app de avisos
- Recibe notificaciones de los bienes que se venden
- Recibe notificaciones de los bienes que se venden
- Recibe notificaciones de los bienes que se venden



¡Descarga la app de avisos para recibir notificaciones de los bienes que se venden!



Información del equipo

Este equipo está diseñado para ofrecer la mejor experiencia de usuario y es compatible con los últimos estándares de seguridad.



Este equipo está diseñado para ofrecer la mejor experiencia de usuario y es compatible con los últimos estándares de seguridad.

Este equipo está diseñado para ofrecer la mejor experiencia de usuario y es compatible con los últimos estándares de seguridad.

Este equipo está diseñado para ofrecer la mejor experiencia de usuario y es compatible con los últimos estándares de seguridad.



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0096-M

Quito, D.M., 23 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de viáticos y movilización para las provincias de Azuay y Cañar

De mi consideración:

Con un cordial saludo, pongo en su conocimiento que estaré cumpliendo agenda Institucional en las provincias del Azuay y Cañar del 29 de marzo al 06 de abril del presente año, razón por la cual solicito comedidamente se emita la compra de pasajes aéreos y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

María Catalina Tello Sarmiento, Directora Ejecutiva
Ruta: UIO-CUENCA
Fecha: 29 de marzo 2022

María Cristina Castrillón Larrea , Asesora
Ruta: UIO-CUENCA- UIO
Fecha: 29 al 31 de marzo 2022

Patricio Feijoo , Asesor
Ruta: UIO-CUENCA- UIO
Fecha: 29 de marzo al 06 de abril 2022

Paula Jácome, Directora de Investigación (E)
Ruta: UIO-CUENCA- UIO
Fecha: 29 al 31 de marzo 2022

Christian Díaz, Director Administrativo Financiero
Ruta: UIO-CUENCA- UIO
Fecha: 29 al 31 de marzo 2022

Danilo Barona, Director de Comunicación
Ruta: UIO-CUENCA- UIO
Fecha: 29 al 31 de marzo 2022

Jorge Sempértegui - Director Jurídico
Ruta: UIO-CUENCA- UIO
Fecha: 29 al 31 de marzo 2022

Daniel González - Director Transferencia del Conocimiento

THE STATE OF CALIFORNIA
 COUNTY OF LOS ANGELES
 I, the undersigned, a Notary Public in and for the State of California, do hereby certify that the foregoing is a true and correct copy of the original as the same appears from the records of the County of Los Angeles.

WITNESSED my hand and the seal of my office this _____ day of _____, 19____.

Notary Public in and for the State of California



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0096-M

Quito, D.M., 23 de marzo de 2022

Ruta: UIO-CUENCA- UIO
Fecha: 29 al 31 de marzo 2022

Victoria Dominguez - Directora de Arqueología
Ruta: UIO-CUENCA- UIO
Fecha: 29 al 31 de marzo 2022

Juan Diego Badillo - Director de Control Técnico
Ruta: UIO-CUENCA- UIO
Fecha: 29 al 31 de marzo 2022

Adicionalmente solicito, se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos del señor Francklin Shuguli - Conductor, desde el lunes 28 de marzo al martes 05 de abril de 2022.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
DIRECTORA EJECUTIVA

Copia:

Srta. Lcda. María Cristina Castrillon Larrea
Asesora

Sr. Mgs. Patricio Javier Feijoo Arevalo
Asesor Dirección Ejecutiva

Sra. Dra. Maria Patricia Ordoñez Alvarez
Directora de investigación e Innovación

Sr. Mgs. Danilo Ruben Barona Salcedo
Director de Comunicación Social

Sr. Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas
Director de Asesoría Jurídica

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman
Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología

Sra. Mgs. Victoria Dolores Dominguez Sandoval

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHYSICS DEPARTMENT

PHYSICS 350

PROBLEM SET 1

Due: Monday, September 10, 2012

1. A particle of mass m moves in a circular path of radius r .

(a) Find the centripetal acceleration.

(b) Find the centripetal force.

2. A particle of mass m moves in a circular path of radius r .

(a) Find the centripetal acceleration.

(b) Find the centripetal force.

3. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

4. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

5. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

6. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

7. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

8. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

9. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

10. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

11. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

12. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

13. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.

14. A particle of mass m moves in a circular path of radius r . The centripetal force is given by $F_c = \frac{mv^2}{r}$. Find the centripetal acceleration.



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0609-M

Quito, D.M., 24 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de certificación presupuestaria para viáticos por comisión de servicio correspondiente a la matriz del INPC

Por medio del presente, solicito de la manera más comedida, se autorice a quien corresponda la emisión de una certificación presupuestaria por \$1.251,00 (MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 00/100 USD) para atender el pago de viáticos por comisiones de servicio autorizadas correspondientes a los funcionarios de la matriz del INPC por el periodo de marzo de 2022.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Daniela Hallo Rodríguez
ANALISTA DE CONTABILIDAD 1



Firmado electrónicamente por:
**KARINA DANIELA
HALLO RODRIGUEZ**



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0614-M

Quito, D.M., 24 de marzo de 2022

PARA: Sra. Mgs. Juanita Ximena Ron Pareja
Subdirectora Técnica

ASUNTO: Solicitud de autorización para la emisión de certificación presupuestaria para viáticos por comisión de servicio correspondiente a la matriz del INPC

Hago referencia al Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0609-M, mediante el cual, la Analista de Contabilidad I solicita lo siguiente:

"Por medio del presente, solicito de la manera más comedida, se autorice a quien corresponda la emisión de una certificación presupuestaria por \$1.251,00 (MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 00/100 USD) para atender el pago de viáticos por comisiones de servicio autorizadas correspondientes a los funcionarios de la matriz del INPC por el periodo de marzo de 2022".

De conformidad a lo establecido en la Resolución Nro. 051-DE-INPC-2021 con fecha 17 de noviembre de 2021, en su Artículo 1.- Delegación para Ordenar Gasto y Pago.- *"El gasto y el pago sobre las contrataciones que realice el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, con recursos: fiscales, de autogestión, de inversión, de asistencia técnica o donaciones, así como recursos provenientes de organismos internacionales, en cualquier tipo de procedimiento de contratación, serán autorizados de acuerdo a los siguientes montos de delegación:*

Subdirector/a Técnico/a: Hasta el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000015 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, sin incluir IVA."

Con los antecedentes expuestos, solicito se autorice la emisión de una certificación presupuestaria por \$1.251,00 (MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 00/100 USD) para atender el pago de viáticos por comisiones de servicio autorizadas correspondientes a los funcionarios de la matriz del INPC por el periodo de marzo de 2022.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Copia:
Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Analista de Presupuesto

dh



Firmado electrónicamente por:
**CHRISTIAN
RICARDO DIAZ
SALAZAR**

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-03-30 09:40:10 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DAF-2022-0614-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar, Director Administrativo Financiero, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sra. Mgs. Juanita Ximena Ron Pareja, Subdirectora Técnica, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	Solicitud de autorización para la emisión de certificación presupuestaria para viáticos por comisión de servicio correspondiente a la matriz del INPC	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-03-24 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-03-24 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Burbano Burbano (INPC)	2022-03-29 12:07:56 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	5	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: INPC-DAF-2022-0660-M
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	2022-03-25 14:45:34 (GMT-5)	Responder a Todos		1	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-03-25 12:59:02 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	1	Para tu revisión y trámite pertinente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-25 10:36:23 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	1	William, análisis, revisión, control previo y atender requerimiento conforme normativa legal vigente
0101 Subdirección Técnica	Juanita Ximena Ron Pareja (INPC)	2022-03-25 09:52:18 (GMT-5)	Reasignar	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	1	AUTORIZADO, proceder conforme normativa legal vigente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-24 17:32:24 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-24 17:32:24 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-24 17:32:01 (GMT-5)	Registro	Juanita Ximena Ron Pareja (INPC)	0	



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0660-M

Quito, D.M., 29 de marzo de 2022

PARA: Srta. Daniela Hallo Rodríguez
Analista de Contabilidad 1

ASUNTO: Emisión de certificación presupuestaria para viáticos por comisión de servicio correspondiente a la matriz del INPC

En atención al Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0609-M, mediante el cual, la Analista de Contabilidad solicita a la Dirección Administrativa Financiera lo siguiente:

"Por medio del presente, solicito de la manera más comedida, se autorice a quien corresponda la emisión de una certificación presupuestaria por \$1.251,00 (MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 00/100 USD) para atender el pago de viáticos por comisiones de servicio autorizadas correspondientes a los funcionarios de la matriz del INPC por el periodo de marzo de 2022".

Por medio del presente, remito la certificación presupuestaria Nro. 160 por \$1.251,00 (MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 00/100 USD) de acuerdo al requerimiento realizado; y, según autorización de la Subdirección Técnica mediante comentario inserto en el Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0614-M

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Christian Burbano Burbano
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E)

Referencias:

- INPC-DAF-2022-0614-M

Anexos:

- cp_160_viaticos_marzo-signed-signed.pdf

dh/wg



Firmado electrónicamente por:
**CHRISTIAN PAUL
BURBANO BURBANO**

1. The first part of the document is a letter from the Director of the FBI to the Director of the CIA.

2. The second part of the document is a letter from the Director of the CIA to the Director of the FBI.

3. The third part of the document is a letter from the Director of the FBI to the Director of the CIA.

4. The fourth part of the document is a letter from the Director of the CIA to the Director of the FBI.

5. The fifth part of the document is a letter from the Director of the FBI to the Director of the CIA.

6. The sixth part of the document is a letter from the Director of the CIA to the Director of the FBI.

7. The seventh part of the document is a letter from the Director of the FBI to the Director of the CIA.

8. The eighth part of the document is a letter from the Director of the CIA to the Director of the FBI.

9. The ninth part of the document is a letter from the Director of the FBI to the Director of the CIA.

10. The tenth part of the document is a letter from the Director of the CIA to the Director of the FBI.

11. The eleventh part of the document is a letter from the Director of the FBI to the Director of the CIA.

12. The twelfth part of the document is a letter from the Director of the CIA to the Director of the FBI.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		160	25	03	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,251.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$1,251.00
										TOTAL

SON: MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN DOLARES

DESCRIPCION:

QUITO.- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA ATENDER VIÁTICOS POR COMISIONES DE SERVICIO AUTORIZADAS CORRESPONDIENTES A LOS FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ DEL INPC POR EL PERIODO DE MARZO DE 2022, SEGÚN REQUERIMIENTO INPC-DAF-2022-0609-M Y AUTORIZACIÓN INPC-DAF-2022-0614-M

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: WILLIAM RICARDO GONZALEZ JARAMILLO	 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN PAUL BURBANO BURBANO
FECHA: 25/03/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0708-M

Quito, D.M., 01 de abril de 2022

PARA: Sr. Ing. Christian Burbano Burbano
Director Administrativo Financiero (E)

ASUNTO: Solicitud de certificación presupuestaria para viáticos por comisión de servicio correspondiente a la matriz del INPC (periodo abril - mayo 2022)

Mediante Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0609-M, se solicitó a la Dirección Administrativa Financiera "(...) la emisión de una certificación presupuestaria por \$1.251,00 (MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 00/100 USD) para atender el pago de viáticos por comisiones de servicio autorizadas correspondientes a los funcionarios de la matriz del INPC por el periodo de marzo de 2022".

Mediante Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0660-M, la Dirección Administrativa Financiera remitió "(...) la certificación presupuestaria Nro. 160 por \$1.251,00 (MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 00/100 USD) de acuerdo al requerimiento realizado; y, según autorización de la Subdirección Técnica mediante comentario inserto en el Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0614-M".

Con los antecedentes expuestos, solicito se autorice la liquidación de la Certificación Presupuestaria Nro. 160; y, a su vez, se actualice y se emita una nueva Certificación Presupuestaria por \$3.000,00 (TRES MIL CON 00/100 USD) con el objetivo de atender el pago de viáticos por comisiones de servicio autorizadas correspondientes a los funcionarios de la matriz del INPC por el periodo de abril - mayo de 2022.

Adicionalmente, disponer a quien corresponda la asignación presupuestaria por \$1.000,00 al ítem 530303 - Viáticos y Subsistencias al Interior, para la liquidación y rendición de anticipos de viáticos.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Daniela Hallo Rodríguez
ANALISTA DE CONTABILIDAD 1



Firmado electrónicamente por:
**KARINA DANIELA
HALLO RODRIGUEZ**

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHYSICS DEPARTMENT
5734 S. UNIVERSITY AVE.
CHICAGO, ILL. 60637

TO: THE DEAN, UNIVERSITY OF CHICAGO

FROM: [Name], [Title]

RE: [Subject]

[Text]

[Text]

[Text]

[Text]

[Text]



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-04-12 10:51:48 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DAF-2022-0708-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Daniela Hallo Rodríguez, Analista de Contabilidad 1, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sr. Ing. Christian Burbano Burbano, Director Administrativo Financiero (E), Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	Solicitud de certificación presupuestaria para viáticos por comisión de servicio correspondiente a la matriz del INPC (periodo abril - mayo 2022)	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-04-01 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-04-01 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Burbano Burbano (INPC)	2022-04-11 15:57:56 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	10	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: INPC-DAF-2022-0762-M
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Burbano Burbano (INPC)	2022-04-11 15:57:56 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	10	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: INPC-DAF-2022-0762-M
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-04-11 15:53:20 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	10	Para su revisión, firma y envío
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-04-11 15:52:03 (GMT-5)	Responder a Todos		10	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Burbano Burbano (INPC)	2022-04-01 16:54:00 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	0	William, autorizado, atender lo solicitado y proceder bajo la normativa legal vigente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	2022-04-01 16:47:13 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	2022-04-01 16:47:13 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	2022-04-01 16:46:54 (GMT-5)	Registro	Christian Burbano Burbano (INPC)	0	

1. Introduction

1.1. Background

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records in a laboratory setting. It highlights the need for clear labeling and consistent data entry to ensure the reliability of experimental results. The text also touches upon the challenges of data management in a multi-user environment and the potential for human error.

The second part of the document provides a detailed overview of the experimental procedures used in the study. It describes the setup of the equipment, the calibration process, and the specific steps followed during data collection. The authors emphasize the importance of controlling variables and ensuring that the experimental conditions are consistent across all trials. This section also includes a discussion on the safety protocols that were implemented to protect the researchers and the integrity of the data.



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0762-M

Quito, D.M., 11 de abril de 2022

PARA: Srta. Daniela Hallo Rodríguez
Analista de Contabilidad 1

ASUNTO: ENTREGA: Certificación presupuestaria para viáticos por comisión de servicio correspondiente a la matriz del INPC (periodo abril - mayo 2022)

En atención al Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0708-M adjunto al presente, entrego la Certificación Presupuestaria por \$3.000,00 (TRES MIL CON 00/100 USD) con el objetivo de atender el pago de viáticos por comisiones de servicio autorizadas correspondientes a los funcionarios de la matriz del INPC por el periodo de abril - mayo de 2022.

Adjunto Certificación No. 196

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Christian Burbano Burbano
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E)

Referencias:
- INPC-DAF-2022-0708-M

Anexos:
- cert_196_viaticos-signed-signed.pdf

Copia:
Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Analista de Presupuesto

wg



Firmado electrónicamente por:
**CHRISTIAN PAUL
BURBANO BURBANO**

UNITED STATES DEPARTMENT OF JUSTICE

MEMORANDUM FOR THE ATTORNEY GENERAL

DATE: 10/15/54

RE: [Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		196	11	04	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA


PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,000.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$3,000.00
									TOTAL	

SON: TRES MIL DOLARES

DESCRIPCION:

QUITO.- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA CUBRIR VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO CORRESPONDIENTE A LA MATRIZ DEL INPC (PERIODO ABRIL - MAYO 2022), REF. MEM. INPC-DAF-2022-0708-M

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
REGISTRADO	 Firmado electrónicamente por: WILLIAM RICARDO GONZALEZ JARAMILLO	 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN PAUL BURBANO BURBANO
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

THE UNIVERSITY OF TEXAS

	THE UNIVERSITY OF TEXAS	
	LOCALITY	DATE