



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2021 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
No. CUR: 2326 Tipo Registro: DEV
Monto: 123,00
IVA: 0,00
Sub Total: 123,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 123,00

Estado: APROBADO Descripción: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LA MGS. DELIA ESPINOZA POR LA COMISIÓN MACHALA-YACUVIÑA PROV. DEL ORO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL 06 AL 08 DE DICIEMBRE 2021. CER. PREUPUESTARIA N° 456
Cuenta Monetaria No.: 3719432100

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	14/12/2021	123,00	0,00
Sub - Total				123,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00
0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 123,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013	012	2021	2326 2324
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DT27-2021-3176-M	
					No. Expediente
					756
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3719432100		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0702120411 ESPINOZA ORDONEZ DELIA YODALIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	123.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										123.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										123.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										123.00

SON: CIENTO VEINTITRES DOLARES

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LA MGS. DELIA ESPINOZA POR LA COMISIÓN MACHALA-YACUVIÑA PROV. DEL ORO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL 06 AL 08 DE DICIEMBRE 2021. CER. PREUPUESTARIA N° 456

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	_____ Director Financiero
FECHA:	13/12/2021	

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013	012	2021	2324
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		756	
		No.		INPC-DTZ7-2021-3176-M	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0702120411 ESPINOZA ORDONEZ DELIA YODALIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	123.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										123.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										123.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										123.00

SON: CIENTO VEINTITRES DOLARES

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LA MGS. DELIA ESPINOZA POR LA COMISIÓN MACHALA-YACUVIÑA PROV. DEL ORO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL 06 AL 08 DE DICIEMBRE 2021. CER. PREUPUESTARIA N° 456

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/12/2021	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION
Unid. Ejecutora:		456	07
Unid. Desc:			12
			21

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM		CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	--	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

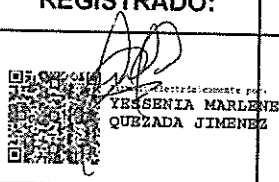
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$904.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$904.00
TOTAL										

SON: NOVECIENTOS CUATRO DOLARES

DESCRIPCION:

LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DTZ7 DEL INPC.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 YESSSENIA MARLENE QUEZADA JIMENEZ	
FECHA: 07/12/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero



INPC Z7

CALCULO DE ANTIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO
13/12/2021

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 60 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	PRESENTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	COMBUSTIBLE	GTOS ANTES DE COMISION	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO	JUSTIFICACION DE FACTURAS HASTA FINAL DE COMISION	TOTAL A RECIBIR
ESPINOSA ORDOÑEZ DELIA YODALIA	DIRECTORA REGIONAL	MACHALA YACUVIÑA	237	3	06-12-21	08-12-21	260,00	0,00	NO PRESENTA COPIA DE PASAJE AEREO		0	78	31	14	123,00
TOTAL DE PAGO DE COMISION															
DESTINO DE LA COMISION.- MACHALA YACUVIÑA															
SALIDA LOJA 06H00															
LLEGADA LOJA 17H00															

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- SOLICITUD No. INPC-DT77-2021-3150-M REALIZAR ACTIVIDADES PREVIAMENTE PLANIFICADAS
NO ADJUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE

ELABORADO POR SOLEDAD CALVA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 Memorando Nro. INPC-DT7-2021-3147-M

FECHA DE INFORME: 09-12-2021

DATOS GENERALES

DELIA YODALIA ESPINOZA ORDÓÑEZ

PUESTO QUE OCUPA : DIRECTORA REGIONAL

Loja –Yacuvíña – Yacuvíña - Machala

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
 SERVIDOR: DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 7

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Mgs. Delia Espinoza, Arqueólogas: Cecivel Abril y María Soledad Plaza, y, Sr. Salvador Narváez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
Actividades Realizadas:
Lunes 06 de diciembre de 2021.

La hora de salida a la comisión fue a las 06:00, siendo el punto de partida las instalaciones del INPC DTZ-7.

Arribamos a la ciudad de Portovelo a las 08:30 y se procedió a desayunar, luego a las 09:30 llegamos al Hotel Geormary de la ciudad de Atahualpa, seguidamente, nos dirigimos al Municipio para conjuntamente con las técnicas desplazarnos al sitio arqueológico, llegando a Yacuvíña a las 10:45; desde esta hora los equipos técnicos del INPC (Arqueólogas Cecivel Abril y María Soledad Plaza) y del GADM Atahualpa (Arq. Stephany Tinoco e Ing. Katy Fernández) recorrimos por el camino del Inca, el sitio restaurado y el conjunto 1 identificando el estado actual de los mismos, realizando las recomendaciones respectivas. Regresando al Municipio de Atahualpa a las 16:00, en el cual, nos reunimos con el Ing. Birmark Ruilova, Alcalde del GADM de Atahualpa, indicándole los aspectos positivos y negativos encontrados en los mencionados sitios, así como determinando los compromisos que el GADM Atahualpa debe asumir para la conservación del sitio arqueológico, los mismos que se determinarán en el Informe Técnico de las arqueólogas regionales de la DTZ7-INPC. A las 17:30 procedimos a almorzar y luego retirarnos a descansar en el hotel.

Martes 07 de diciembre de 2021

A las 06:30 conjuntamente con el Sr. Salvador Narváez procedimos a trasladarnos a la ciudad de Machala llegando al destino a las 07:30; el Sr. Narváez procedió a regresarse a la ciudad de Atahualpa para trasladar al Equipo de las arqueólogas regionales al sitio del Columpio en Yacuvíña y continuar con la inspección técnica.

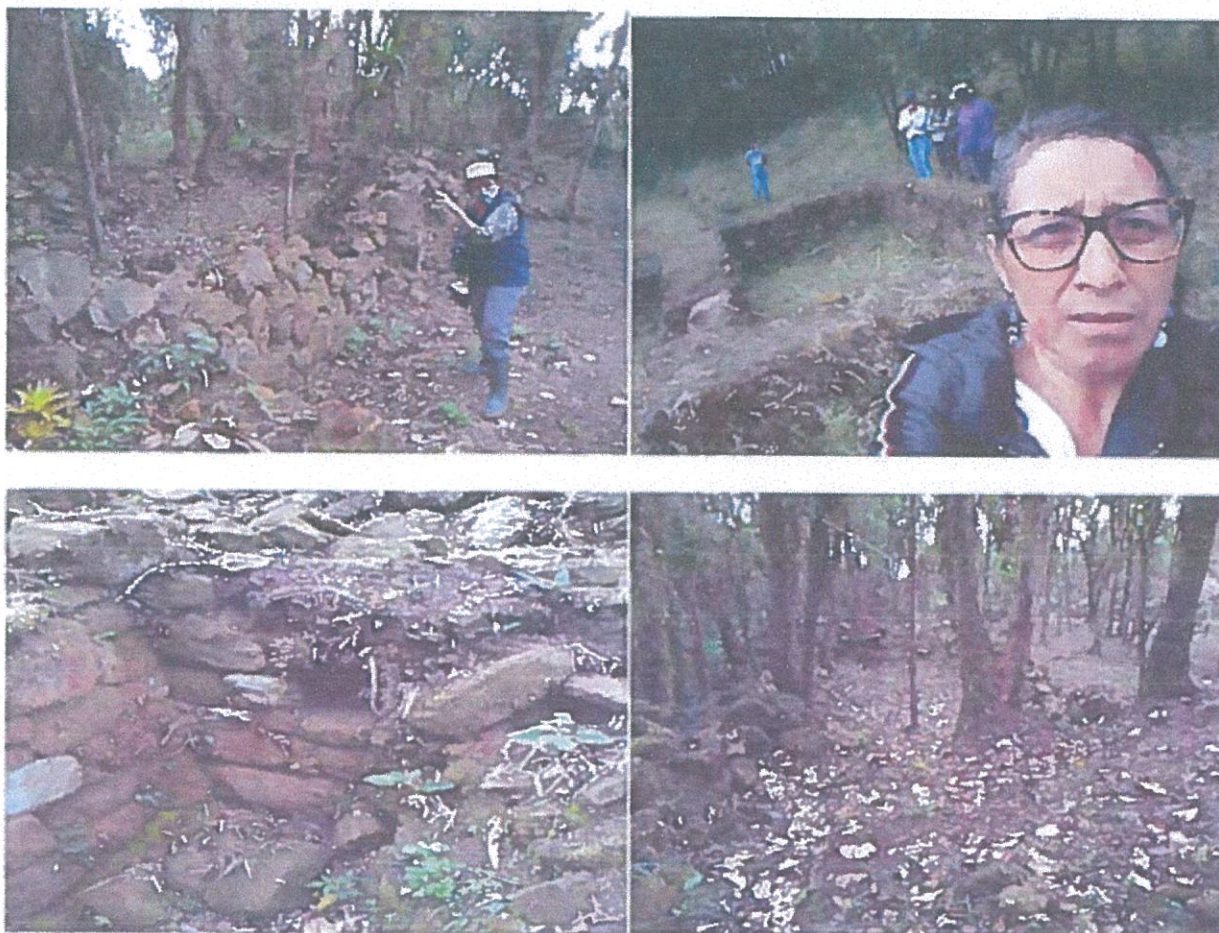
Mientras tanto, en calidad de Directora Técnica iba a cumplir las actividades programadas para este día.

Productos Alcanzados:

- Inspección técnica realizada en el camino del Inca, sitio arqueológico de Yacuvíña: área restaurada y conjunto 1 (por restaurar).
- Reunión mantenida con el Ing. Bismark Ruilova, Alcalde del GADM Atahualpa y Técnicas del

Departamento de Planificación, en dónde se dio a conocer que el sitio restaurado requiere de un plan de conservación permanente a corto, mediano y largo plazo, entre los principales: rehabilitación de drenes, embaulamiento de los cimientos y paredes, limpieza con herramientas acordes, mantener los protocolos de seguridad, bitácora de turismo, etc.; para la restauración del conjunto 1, el GADM Atahualpa debe continuar con el proceso de donación de dicha propiedad, tumbar de forma técnica los árboles que están abriendo las bases de piedra, entre otros. La creación del Departamento de Patrimonio.

- El GADM Atahualpa debe mantener informada a la DTZ7-INPC de las acciones de conservación y turísticas para dar la asistencia técnica oportuna.



Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
1	Hospedaje	20.00	001-001-000000506
1	Alimentación	6.00	004-101-000000945
1	Alimentación	5.00	001-001-000001161

HOTEL GEORMARY

Mariana de Jesús Freire Fernández

Dirección: Juan José Vásquez s/n

☎ 2958 264 • ☎ 0959705068

Email: marianafreire1970@hotmail.com

Atahualpa - El Oro - Ecuador

CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS

R.U.C. 0702375783001

FACTURA

SERIE N° 001-001-

000000506

AUT. S.R.I. N° 1128705885

Sr. (es)

Delia Fátima Espinoza Ordóñez

Dirección

Finchos del Benega

R.U.C. o C.I.

0702120411

Teléf.

2547882

DIA	MES	AÑO
<i>06</i>	<i>12</i>	<i>2021</i>

Lugar: *Atahualpa*

CANT.	DESCRIPCIÓN	P.UNT.	V. TOTAL
<i>1</i>	<i>Hospedaje.</i>		

GUIA DE REMISIÓN

SUBTOTAL % \$ *17.86*

Documento categorizado : NO P.Q.

FORMA DE PAGO ORIGINAL: CLIENTE - COPIA: 1 EMISOR

SUBTOTAL 0 % \$

Efectivo	Dinero Electrónico	Tarj. de Créd. o Débito	Otros

DESCUENTO \$

SUB TOTAL \$

I.V.A % \$ *2.14***TOTAL A COBRAR** *20,00**Delia Fátima Espinoza Ordóñez*
Recibí Conforme*Miguel*
Entregué ConformeFeijóo Fajardo Carlos Miguel GRAFICAS FEIJOO RUC 1101995130001 AUT. N° 3146 ☎ (07) 2976-032 1 block 100x2
N° 000501 al 000600 Fecha de Autorización: 02 - 09 - 2021 - Fecha de Caducidad: 02 de Septiembre del 2022

COMISION: ATAHUALPA - MACHALA - LOJA
 FECHA: 07-08/12/2021
 FACTURAS: 01



Picantería
"RIVERA DEL PACIFICO"
CARLOS ALFREDO SANCHEZ VALAREZO
 VENTA DE COMIDA Y BEBIDAS EN PICATERIAS PARA SU CONSUMO INMEDIATO
CALIFI. ARTESANAL: # 080923-0701860
 Direc.: BARRIO EL ARENAL: Juan Eugenio Cajamarca sn
 Telf.: 0999615811 * SANTA ROSA - EL ORO
 "AGENTE DE RETENCIÓN y el No. De Resolución NAC-DNCRASC20-00000001"

R.U.C. 0701860694001

FACTURA

SERIE
 001-001-00 **0039015**

AUT. SRI.# 1128814052

SEÑORES: Delia Espinoza

DIRECCIÓN: Loja TELÉFONO: _____

R.U.C. / C.I.: 0702120411 GUIA DE REMISIÓN: _____

DIA	MES	AÑO
08	12	2021

LUGAR: _____

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Cosmos de Alta		14

ANDREA COLOMBIA MIÑAN AGUACONDO - R.U.C. 0703040782001 - Aut. N° 9376
 Fecha de Aut.: 24/Septiembre/2021 - 50 Blocks (100x2) del 038201 al 043200
 FORMAS DE PAGO: Efectivo Dinero Electrónico Tarjeta de Crédito / Débito Otros
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO P.C. ORIGINAL: CUENTE / COPIA: EMISOR

SUB - TOTAL 12 %	\$
SUB - TOTAL 0 %	\$
DESCUENTO	\$
SUBTOTAL	\$ 14
I.V.A. 12 %	\$
TOTAL A COBRAR	\$ 14

SON: _____ Dólares

Recibí Conforme _____
 Entrega Conforme _____

VÁLIDA HASTA EL 24/Septiembre/2022
 OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Memorando Nro. INPC-DT27-2021-3147-M**
 FECHA DE SOLICITUD: **09-12-2021**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DELIA YODALIA ESPINOZA ORDÓÑEZ		PUESTO QUE OCUPA DIRECTORA REGIONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja - Yacuviña - Yacuviña - Machala		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 7	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
06-12-2021	06:00	07-12-2021	07:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Mgs. Delia Espinoza y Sr. Salvador Narváez.**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Inspección técnica al sitio arqueológico Yacuviña ubicado en el cantón Atahualpa: camino del Inca, sitio restaurado y complejo 1.
- Reunión con el Ing. Bismark Ruilova, Alcalde del GADM de Atahualpa y técnicas del Departamento de Planificación

TRANSPORTE


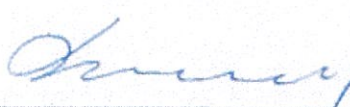
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Loja - Yacuviña - Yacuviña - Machala	06-12-2021	06:00	07-12-2021	07:30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

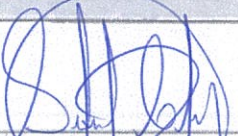
PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA AHORROS	Nº DE CUENTA 3719432100
--	----------------------------------	-----------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firma electrónicamente por DELIA YODALIA ESPINOZA ORDÓÑEZ	

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Mgs. DELIA YODALIA ESPINOZA ORDÓÑEZ	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Mgs. MARÍA CATALINA TELLO
--	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p><small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small></p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p><small>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</small></p>
 Lcd. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	

ASOCIACION DE ELSENIATO



DELIA YODALIA
ESPINOZA
ORDÓÑEZ

FIRMA DE SOLICITANTE

c: 0702120411



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Memorando Nro. INPC-DT7-2021-3150-M** FECHA DE SOLICITUD: 09-12-2021

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DELIA YODALIA ESPINOZA ORDÓÑEZ		PUESTO QUE OCUPA. DIRECTORA REGIONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Atahualpa - Machala - Loja		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 7	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
07-12-2021	06:30	08-12-2021	16:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Mgs. Delia Espinoza, Mgs. Gabriela Cedillo, Mgs. Marco Ortega y Sr. Eduardo Palacios.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Reunión con el Rector de la Universidad Técnica de Machala.
- Reunión con el Prefecto del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de El Oro.
- Inspección técnica a la implantación de la Locomotora en la Avenida Ferroviaria de la ciudad de Machala.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Atahualpa - Machala - Loja	07-12-2021	06:30	08-12-2021	16:30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
-----------	-----------	--------------------

GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
------------------	-------------------------------------	--

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA AHORROS	No. DE CUENTA: 3719432100
--	----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
DELIA YODALIA ESPINOZA ORDÓÑEZ

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Mgs. DELIA YODALIA ESPINOZA ORDÓÑEZ

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Mgs. MARÍA CATALINA TELLO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Lcda. Soledad Laiva
ANALISTA FINANCIERA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

AUTORIZACION DE DESPLIEGO



08/02/2011 10:11:00 AM
DELLA YODALLA
ESPINOZA
ORDÓÑEZ

FIRMA DE SOLICITANTE

C: 0702120411