

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Oesc:	0000	03	04	2018	875 874
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DRA-2018-0042-M	391

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operacion				0
Beneficiario:	1721068276	CHIRIBOGA MENDEZ MAYRA ALEJANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1301	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	66.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										66.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										66.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										66.50

SON: SESENTA Y SEIS DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MANABI-GRUPO 530000-CHIRIBOGA MENDEZ MAYRA ALEJANDRA-CANCELACION DE VIATICO POR COMISION A STO. DOMINGO DE LOS T. LOS DIAS 22 Y 23 DE MARZO POR TAREA DEL POA "Diagnostico del estado actual de las acciones de inventario en los Gobiernos Autonomos Descentralizados Cantonales de la Regional 4" AUT0204

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 03/04/2018	 Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	03	04	2018	875	874
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DRA-2018-0042-M	391	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1721068276	CHIRIBOGA MENDEZ MAYRA ALEJANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 03/04/2018	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc.:	0000	03	04	2018	874	874
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento:		No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DRA-2018-0042-M		
					No. Expediente	
					391	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS			
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación:	0			
Beneficiario:	1721068276	CHIRIBOGA MENDEZ MAYRA ALEJANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prosi	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1301	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	66.50
TOTAL PRESUPUESTARIO:										66.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL:										66.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO:										0.00
TOTAL A PAGAR										66.50

SON: SESENTA Y SEIS DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MANABI-GRUPO 530000-CHIRIBOGA MENDEZ MAYRA ALEJANDRA-CANCELACION DE VIATICO POR COMISION A STO. DOMINGO DE LOS T. LOS DIAS 22 Y 23 DE MARZO POR TAREA DEL POA "Diagnostico del estado actual de las acciones de inventario en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Cantonales de la Regional 4" AUT0204

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA 03/04/2018	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	143 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	03	04	2018	874	874
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento:		No.		No. Expediente:
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DRA-2018-0042-M		391

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1721068276	CHIRIBOGA MENDEZ MAYRA ALEJANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA 03/04/2018	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

11-2-18

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION:	FECHA DE ELABORACION:		
Unid. Ejecutora:		153	14	02	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1301	001	0000	0000	Viajeros y Subsistencias en el Interior	\$950.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$950.00
TOTAL										

SON: NOVECIENTOS CINCUENTA DOLARES

DESCRIPCION:

MANABI GRUPO 530000 - DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA CUMPLIMIENTO DE LA TAREA DEL POA "Diagnostico del estado actual de las acciones de inventario en los Gobiernos Autonomos Descentralizados Cantonales de la Regional 4" SEGUN POA VALIDADO Y APROBADO.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 14/02/2018		



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
Secretaria@inpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. INPC-DTZ4-2018-0204-M

Portoviejo, 29 de marzo de 2018

PARA: Sr. Lcdo. Joffre Reinaldo Alvarado Cedeno
Asistente Administrativo Contable

ASUNTO: AUTORIZACION DE PAGO DE VIATICO POR COMISION A SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS A FAVOR DE LA LCDA. MAYRA CHIRIBOGA

De mi consideración:

Mediante el presente se **AUTORIZA** a usted para que se proceda con la cancelación a favor de la Lcda. Mayra Chiriboga Méndez por concepto de viático por comisión a Santo Domingo los Tsáchilas para participar del Taller realizado por la Unidad de Control técnico denominado "El inventario como herramienta de gestión del patrimonio cultural material"; los días 22 y 23 de Marzo de 2018, se adjunta informe de servicios institucionales.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Holger Alejandro García Looz
DIRECTOR TÉCNICO ZONAL INPC-R4

Referencias:

- INPC-PM-R4-2018-0076-M

Copia:

Srta. Econ. Jessica Lourdes Arteaga Guerrero
Analista de Contabilidad Regional 4

ja

Re: Requerimientos para capacitación sobre Patrimonio Cultural (VIATICOS)

De : Jorge Fernández <jorge.fernandez@patrimoniocultural.gob.ec>

mié, 28 de mar de 2018 11:08

Asunto : Re: Requerimientos para capacitación sobre Patrimonio Cultural (VIATICOS)

Para : Jessica Arteaga <jessica.arteaga@patrimoniocultural.gob.ec>

CC : maria salcedo <maria.salcedo@patrimoniocultural.gob.ec>, washington.bowen <washington.bowen@patrimoniocultural.gob.ec>, Mayra Alejandra Chiriboga <mayra.chiriboga@patrimoniocultural.gob.ec>, andres.rivera <andres.rivera@patrimoniocultural.gob.ec>, natcha.macias <natcha.macias@patrimoniocultural.gob.ec>, holger.garcia <holger.garcia@patrimoniocultural.gob.ec>, Maria del Carmen Cedeño <maria.cedeno@patrimoniocultural.gob.ec>, Yuly Santos <yuly.santos@patrimoniocultural.gob.ec>

Estimada compañera,

Contestando lo solicitado detallo por medio del presente las siguientes actividades POA 2018 Área Material:

Actividad POA 2018 Área de Coservacion.

Responsable: **Lcda. Magister Mayra Chiriboga**

ACTIVIDAD: Elaborar un diagnóstico de las acciones que desarrollan los GADs sobre el inventario de bienes muebles de la Regional 4.

TAREA: Diagnóstico del estado actual de las acciones de inventario en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Cantonales de la Regional 4.

PRESUPUESTO: Esta actividad contempla según lo presentado por el área Material la partida presupuestaria de Viáticos y Subsistencias en el interior.

Actividad POA 2018 Área de Arquitectura.

Responsable: **Arq. Natacha Macías - Arq. Andres Rivera.**

ACTIVIDAD: Asesorar a los GAD para la actualización del Inventario con el registro de Espacios Públicos en las provincias de Manabí, Santo Domingo y Galápagos

TAREA: Talleres de capacitación y acompañamiento técnico en la actualización de los inventarios a los GAD cantonales.

PRESUPUESTO: Esta actividad contempla según lo presentado por el área Material la partida presupuestaria de Viáticos y Subsistencias en el interior.

Dentro de las Actividades se consideraron en el presupuesto las movilizaciones que incluye los viáticos del conductor.

De: "Jessica Arteaga" <jessica.arteaga@patrimoniocultural.gob.ec>

Para: "Jorge Fernández" <jorge.fernandez@patrimoniocultural.gob.ec>

CC: "maria salcedo" <maria.salcedo@patrimoniocultural.gob.ec>, "washington.bowen" <washington.bowen@patrimoniocultural.gob.ec>, "Mayra Alejandra Chiriboga" <mayra.chiriboga@patrimoniocultural.gob.ec>, "andres.rivera" <andres.rivera@patrimoniocultural.gob.ec>, "natcha.macias" <natcha.macias@patrimoniocultural.gob.ec>, "holger.garcia" <holger.garcia@patrimoniocultural.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 28 de Marzo 2018 10:13:02

Asunto: Re: Requerimientos para capacitación sobre Patrimonio Cultural

Buen día compañero

Toda vez que los servidores han cumplido con la respectiva comisión y con la finalidad de proceder conforme lo expuesto al pie del presente, sería importante se puntualice a que tarea del POA corresponde y si dentro del presupuesto esta considerado los gastos del señor conductor asignado.

Tal requerimiento sustentado en el hecho de que existe certificaciones presupuestarias por tarea.

Agradezco la atención que se brinde a la presente.

De: "Jorge Fernández" <jorge.fernandez@patrimoniocultural.gob.ec>

Para: "holger.garcia" <holger.garcia@patrimoniocultural.gob.ec>

CC: "jessica.arteaga" <jessica.arteaga@patrimoniocultural.gob.ec>, "maria salcedo" <maria.salcedo@patrimoniocultural.gob.ec>, "Maria del Carmen Cedeño" <maria.cedeno@patrimoniocultural.gob.ec>, "washington.bowen" <washington.bowen@patrimoniocultural.gob.ec>, "Mayra Alejandra Chiriboga" <mayra.chiriboga@patrimoniocultural.gob.ec>, "Marcos Labrada" <marcos.labrada@patrimoniocultural.gob.ec>, "andres.rivera" <andres.rivera@patrimoniocultural.gob.ec>, "natcha.macias" <natcha.macias@patrimoniocultural.gob.ec>

Enviados: Lunes, 19 de Marzo 2018 11:56:22

Asunto: Fwd: Requerimientos para capacitación sobre Patrimonio Cultural



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Llacastana"
Teléfono: (5933) 2227-927 / 2549-257 / 2227-980 / 7543927
electron@inpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. INPC-PM-R4-2018-0076-M

Portoviejo, 28 de marzo de 2018

PARA: Sr. Mgs. Hólger Alejandro García Loor
Director Técnico Zonal INPC-R4

ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO DE VIATICOS

De mi consideración:

Con fecha 20 de marzo de 2018, mediante Oficio N° INPC-DTZA-2018-0058-O, se invitó al Gad del Cantón la Concordia y al Gad de Santo Domingo, a participar del Taller de capacitación "El inventario como herramienta de gestión del patrimonio cultural material", organizado por la Unidad de Control técnico y ha ejecutarse en la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas, con el propósito de facilitar la asistencia de los funcionarios municipales encargados de la gestión del patrimonio cultural; y con la finalidad de conocer, apoyar y reforzar las acciones de inventario sobre bienes culturales que los Gobiernos Autónomos Descentralizados Cantonales han planificado o estén desarrollando.

Por lo expuesto, los días 22 y 23 de marzo, se genero la movilización, en conjunto con las áreas de Arquitectura Restauración y el chofer regional, hacia La Concordia para realizar las actividades planificadas.

Una vez finalizada la actividad, se adjunta en fisico, la solicitud, informe y demás anexos respectivos para el pago del viático, por lo cual, solicito a usted, autorizar a quien corresponda, dar trámite al pago correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Mayra Alejandra Chiriboga Mendez
CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES REGIONAL

Copia:

Sra. Econ. Jessica Lourdes Arteaga Guerrero
Analista de Contabilidad Regional 4

Sr. Edo. Joffre Reinaldo Alvarado Cedeño
Asistente Administrativo Contable

Sra. Ing. Maria-Fernanda Salcedo Alvarado
Analista de Recursos Humanos

Sra. Abg. Maria del Carmen Cedeño Cedeño

Quito
Calle 10 de Agosto, 1234
Teléfono: (5933) 2227-927
www.inpc.gob.ec

Guayaquil
Calle 10 de Agosto, 1234
Teléfono: (5933) 2227-927
www.inpc.gob.ec

Sac
Calle 10 de Agosto, 1234
Teléfono: (5933) 2227-927
www.inpc.gob.ec

Bahía
Calle 10 de Agosto, 1234
Teléfono: (5933) 2227-927
www.inpc.gob.ec

Portoviejo
Calle 10 de Agosto, 1234
Teléfono: (5933) 2227-927
www.inpc.gob.ec

INFORME Nº 002-MCH-INPCR4-2018

PARA: Dr. Holger García Looz.
DIRECTOR REGIONAL INPC R4

DE: Mgs. Mayra Chiriboga Méndez
CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES

ASUNTO: INFORME 2 DE AVANCE, TAREA DEL POA:

- Elaborar un diagnóstico de las acciones que desarrollan los GADs sobre el inventario de bienes muebles de la Regional 4.

ANTECEDENTES:

En el mes de enero del 2018, se consolidó las actividades del Plan Operativo anual, en el que se estableció la tarea de: Elaborar un diagnóstico de las acciones que desarrollan los GADs sobre el inventario de bienes muebles de la Regional 4 y Asesorar a los GAD para la actualización del Inventario con el registro de Espacios Públicos en las provincias de Manabí, Santo Domingo y Galápagos; a través de la ejecución de mesas de trabajo que permitan establecer el estado actual de los procesos de inventario ejecutados por los GAD cantonales; y talleres de capacitación y acompañamiento técnico en la actualización de los inventarios a los GAD cantonales, teniendo como meta un mínimo de 20 cantones asesorados en la Regional.

La Unidad de Control Técnico con la finalidad de realizar un trabajo en conjunto y ejecutar actividades cuya gestión logre el uso eficiente de los recursos necesarios, coordinó desarrollar una planificación conjunta de las dos tareas, e impulsar una metodología de trabajo mediante la cual, ambas tareas se complementaran.

Con fecha 5 de febrero, mediante memorando Nº INPC-PM-R4-2018-0032-M, se envió el cronograma conjunto de visitas a los diferentes cantones, el cual fue socializado con las áreas y autorizado.

Con fecha 21 y 22 de febrero de 2018, se dio inicio a la actividad con la visita al cantón Paján.

Con fecha 15 de marzo de 2018, mediante correo institucional, se solicitó a la dirección Zonal 4, la autorización al cronograma de visitas al Gad La Concordia y Santo Domingo, como grupo 2, y al Gad Pedernales y Jama como grupo 3.

Con fecha 20 de marzo de 2019, previa autorización, se invita a los Gads de los cantones Santo Domingo y la Concordia, mediante documento Nº INPC-DTZ4-2018-0058-O a participar del taller de Capacitación "El inventario como herramienta de Gestión del Patrimonio Cultural Material".

Con fecha 22 y 23 de marzo de 2018, se realizó visita al cantón La Concordia y Santo Domingo.

OBJETIVOS DEL PROYECTO:



Diseñar e implementar mesas de trabajo y talleres de capacitación sobre los inventarios de bienes patrimoniales muebles e inmuebles, para conocer y apoyar a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Cantonales de las provincias de Manabí, Santo Domingo de los Tsáchilas y Galápagos que refuercen las acciones en base a las competencias asumidas sobre patrimonio cultural.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS.-

- ❖ Plantear e implementar mesas de trabajo con los delegados de cada municipio, con la finalidad de generar un diagnóstico de las acciones de inventario de bienes patrimoniales en los diferentes cantones.
- ❖ Diseñar y planificar los el Plan de capacitaciones aplicado a la realidad y necesidades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Cantonales de la Regional 4.
- ❖ Socializar los horarios, fechas y temáticas a tratar en los talleres a los GADs.
- ❖ Ejecutar las mesas de trabajo de diagnóstico y los talleres participativos de intercambio de conocimientos en relación al inventario de patrimonio cultural mueble e inmueble entre el INPC-R4 y los GADs.
- ❖ Evaluar los alcances y ejecuciones las actividades propuestas.
- ❖ Generar un artículo de difusión.

INDICADORES.-

- ❖ Número de cantones diagnosticados y asesorados hasta noviembre de 2018

ACTIVIDADES

- ❖ Ejecución de una entrevista semiestructurada para generar un diagnóstico de las acciones que desarrollan los GADs sobre el inventario de bienes muebles de la Regional 4.
- ❖ Mesa de trabajo para conocer las necesidades actuales de cada Gobiernos Autónomo Descentralizado en relación a los bienes patrimoniales ubicados en su sector.
- ❖ Introducción al inventario de Patrimonio Cultural mueble y al manejo de módulos del Sistema de Información para la Gestión del Patrimonio Cultural (SIPCE).
- ❖ Evaluación de bienes muebles en territorio para generar una línea base para futuros inventarios.

METODOLOGÍA

El diagnóstico tuvo como objetivo proporcionar conocimiento de la realidad sobre las acciones que desarrollan los GADs sobre el inventario de bienes patrimoniales y permitimos detectar oportunidades de mejora y diseñar una intervención global a favor de fortalecer las capacidades de este municipio en el marco de las competencias asumidas sobre patrimonio cultural.

Para desarrollar el diagnóstico se planteó dos acciones a ejecutar: una evaluación y visitas en territorio.

La avaluación se efectuó en una mesa de trabajo en la que se desarrolló una entrevista semiestructurada a los delegados del municipio, el instrumento se direccionó a recopilar



información de manera sistematizada y a conocer la situación actual de la gestión municipal sobre patrimonio cultural.

Esta metodología cubrió tres ámbitos de información:

- Información Básica del municipio: contexto histórico, organización, medios de gestión y financiamiento.
- Información Interna del área encargada de la gestión del patrimonio cultural del cantón y las actividades realizadas ya sobre el tema.
- Información Externa relacionada a patrimonio cultural, en dos premisas particulares: la necesidad ciudadana en temas de patrimonio cultural y relación con otras entidades que pueda apoyar el cumplimiento de las competencias asumidas.

En cuanto a las vistas en territorio, apoyando las actividades de diagnóstico y con la finalidad de que este tenga como resultado una línea base de bienes muebles que los municipios consideren para su futuro inventario. Esta actividad se desarrolló de manera teórica y práctica; por un lado se generó conceptos básicos sobre:

- La importancia del inventario para la gestión del patrimonio cultural.
- La valoración de los bienes culturales.
- Legislación aplicada a los bienes muebles considerados patrimonio cultural nacional.
- ¿Qué es el Sistema de información del patrimonio cultural ecuatoriano SIPCE?
- Acceso al SIPCE y el desarrollo de una ficha tipo.

Y por otro lado, se desarrollaron visitas técnicas en territorio para identificar bienes muebles que deban ingresar a formar parte de una línea base para futuros inventarios. Esta actividad se direcciona, no solo a conocer los bienes como tal, sino tener una perspectiva del contexto bajo el que necesitan ser valorados los bienes muebles para ser considerados patrimonio cultural nacional.

DESARROLLO

Días previos al evento, se contactó con el Gad la Concordia, Santo Domingo, Pedernales y Jama, para realizar una planificación con base a las necesidades de su localidad, de esta manera poder llevar las herramientas acordadas, para un aprovechamiento de recursos humanos que nos permitan conocer y asesorar de manera general y específicas cuáles serían sus inquietudes y avances respecto a conocimientos en el ámbito de sus competencias. De esta manera aportar adecuadamente en un trabajo interactivo sobre los puntos señalados.

En este primer contacto, y por colaboración de las áreas encargadas de cultura se estableció que el diagnóstico y capacitación se realizarían en los siguientes espacios:

- Grupo 2: Gad La Concordia -Sala del área de Seguridad Ocupacional, GAD Municipal La Concordia (calle Carchi y Eugenio Espejo, La Concordia)
- Grupo 3: Gad Pedernales -Camper de Computación del GAD de Pedernales (calle Río Táchina y García Moreno a lado del municipio, Pedernales).

El taller tuvo una duración de dos días de trabajo, planificados de la siguiente manera: el primer día, previo a iniciar la capacitación se realizó un espacio de socialización, en la que se pudo



conocer la situación actual de los Gad con respecto a su estructuración para asumir las competencias y luego se realizó los talleres de capacitación. El segundo día se direccionó a ejecutar diferentes visitas técnicas en el sector con el objetivo de socializar los bienes culturales existentes y poder apoyar al Gad a definir líneas de acción que permitan fortalecer y poner en valor su patrimonio cultural.

RESULTADOS PREVIOS

Como resultados, no sistematizados aun, de este primer diagnóstico se generaron audios y registros fotográficos. De igual manera, en la parte práctica de la actividad se pudo conocer diferentes bienes culturales que podrían formar una línea base para futuros inventarios de bienes muebles e inmuebles.

GAD LA CONCORDIA Y SANTO DOMINGO.-

Evaluación mesas de trabajo

- Los resultados preliminares del diagnóstico puntual del Gad Concordia, en relación a las acciones de gestión sobre patrimonio cultural, se direccionan a establecer que dicho Gad no cuenta con personal especialista sobre el tema; las funcionarias poseen conocimientos básicos; y predisposición a mejorar su orgánico funcional para poder gestionar su patrimonio. No poseen un inventario de bienes patrimoniales; sin embargo, han generado registro de bienes encontrados y han elaborado estudios para su gestión. Asimismo, existe un interés desde la Alcaldía en invertir en temas referentes al patrimonio cultural, pues la ciudadanía con este corto trabajo hecho en los últimos meses, se ha interesado también por el tema y busca colaborar con el municipio.
- El Gad la Concordia ha generado contactos con otras Instituciones para realizar el inventario, está trabajando con la comunidad, las Instituciones de Educación Superior del sector, y ha generado un acercamiento al INPC Zonal 4 para contrarrestar la falta de capacidad técnica específica en patrimonio cultural.
- En relación al SIPCE, el municipio de La Concordia, ha efectuado el trámite para poder acceder a al usuario y clave que le permita el ingreso al sistema. Asimismo, solicitó apoyo en la identificación de la posible filiación cultural de los bienes arqueológicos de los que han realizado el inventario.
- El Gad Santo Domingo, trabaja en salvaguardar su patrimonio inmaterial, posee el personal el pero no se ha logrado ejecutar proyectos necesarios para la gestión de bienes patrimoniales materiales. No cuenta con un inventario de bienes inmuebles.
- Existe personal capacitado y proyectos diseñados para el territorio que se direccionan a la conservación del patrimonio cultural material. No obstante, aún no se ha logrado dar gestión y cumplimiento a los proyectos.
- En las áreas destinadas a la capacitación, se pudo identificar el alto interés por invertir en patrimonio cultural material.
- Se acordó con el Gad que se iba a desarrollar una nueva capacitación en dicho territorio, para lo cual, el área de Cultura convocaría a todas las área municipales necesarias.

Visitas en territorio



El segundo día de taller, se realizó las salidas de campo sobre los casos específicos informados por el Gad:

Visita al Museo de la Concordia, mantiene una colección de piezas arqueológicas y bienes muebles que deben ingresar al inventario de patrimonio cultural mueble.

Vista a la fábrica donde se realiza la extracción del aceite de palma, La Concordia tiene un basto patrimonio industrial que debe ser investigado, estudiado y valorado. Aunque este municipio es relativamente nueva, su desarrollo industrial relacionado a el procesamiento de la Palma africana. Es necesario considerar en este territorio el patrimonio industrial como patrimonio intangible, y generar un acercamiento a los portadores que aún mantienen el conocimiento sobre estos temas.

Visita al bosque la Perla.- Según datos proporcionados por el Gad, existe un inmueble de interés cultural en este sitio que muestra técnicas tradicionales y vernáculas de construcción, para lo cual el Gad, deberá hacer los acercamientos necesarios que permitan identificar la existencia de un inmueble de interés patrimonial.

Visita a Casa Hacienda en Cantón Santo Domingo.- Se realizó una visita a un inmueble del cantón Santo Domingo, ubicada a los lados del antiguo aeropuerto, el cual se encontraba abandonado, pero se pudo evidenciar las características constructivas y antigüedad, valores intrínsecos que pueden ser considerados para un futuro inventario como patrimonio cultural. Se conversó con los técnicos en sitio para que se pueda gestionar proyectos de conservación, para lo cual el inventario y registro es fundamental, sobre todo por proyectos cercanos de gran magnitud que pueden poner en riesgo la permanencia del inmueble. Por lo que se propuso al Gad, que se trabaje en proyectos que incluyan la puesta en valor de dicho bien, a la fecha, único identificado.

Visita a Los Hornos antiguos para elaboración de ladrillo.- Ubicados en los terrenos del Gad Municipal, cuyo estado muestra un deterioro avanzado, fueron los hornos utilizados para la fabricación de ladrillo a gran escala para proyectos de vivienda estatal, el municipio en el 2012 presentó un proyecto para su puesta en valor a través del proyecto Socio patrimonio, pero que no ingreso a fase de pre inversión el cual fue aprobado, sin embargo por problemas de gestión no fue realizado. Existe un interés real por parte del Gad en recuperarlo, para lo cual el INPC se comprometió a apoyar con la asesoría según el ámbito de las competencias.

PRODUCTOS ESPERADOS

- Informe de Avance de Tarea.- Elaboración de un diagnóstico de las acciones que desarrollan los GADs sobre el inventario de bienes muebles de la Regional 4, con un total de 20 cantones de la Regional 4.

PRODUCTOS CONCLUIDOS:

- Informe de Avance de Tarea.- Elaboración de un diagnóstico de las acciones que desarrollan los GADs sobre el inventario de bienes muebles de la Regional 4 –Grupo 1: cantón Paján.
- Informe de Avance de Tarea.- Elaboración de un diagnóstico de las acciones que desarrollan los GADs sobre el inventario de bienes muebles de la Regional 4 –Grupo 2: cantones Santo Domingo y La Concordia.



PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS TAREAS:

Las tareas tienen un avance del 20% de ejecución a la fecha, planificado de la siguiente manera:

TAREAS	Febrer o	Marz o	Abril	May o	Juni o	Julio	Agosto	Septiembr e	Octubr e	Noviembr e	TOTAL
Elaborar un diagnóstico de las acciones que desarrollan los GADs sobre el inventario de bienes muebles la Regional 4.	5%	10%	10%	15%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%

CONCLUSIONES

- *Se cumplió con la segunda actividad programada de la tarea del POA. Con un avance del 15% este mes de marzo que representa el 100% programado, y un avance acumulado de 20%*

RECOMENDACIONES

- *Una vez finalizada la capacitación, es necesario solicitar a la Dirección de tecnologías en matriz, el acceso para ingresar y crear fichas sobre el inventario de bienes patrimoniales inmuebles, de las funcionarias del Gad La Concordia, Santo Domingo, Pedernales.*
- *Se recomienda la colaboración de las áreas de patrimonio inmaterial y arqueología que presentan mayor identificación de patrimonio por parte de LOS GAD's. A través de una vista de campo y capacitación.*
- *Se recomienda que, en un plazo de 6 meses se realice un seguimiento para reevaluar la gestión realizada por los GAD's luego de los lineamientos recomendados.*

Atentamente

Mgs. Mayra Chiriboga-Méndez
CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL 001-INPC-24-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
21-MARZO-2018

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Chiriboga Méndez Mayra Alejandra

PUESTO QUE OCUPA:
Catalogador de bienes muebles

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
LA CONCORDIA – SANTO DOMINGO, MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
UNIDAD DE CONTROL TECNICO – ZONAL 4

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

22-MARZO-2018

06:00 AM

23-MARZO-2018

20:00 PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ARQ. NATACHA MACIAS, LIC. MAYRA CHIRIBOGA, ARQ. ANDRES RIVERA, WASHINGTON BOWEN BOWEN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

1. Diagnóstico de las acciones relacionadas a la gestión del patrimonio cultural en los GADs.
2. Capacitación sobre el SIPCE.
3. Mesa de trabajo para intercambiar y socializar las necesidades o dudas que sus municipios presentan sobre la gestión del patrimonio cultural.
4. Recorrido técnico a contenedores de bienes muebles, inmuebles, espacios públicos, etc.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CHEVROLET MEI 1020	PORTOVIEJO – LA CONCORDIA	22/MARZO/2018	06:00 AM	22/MARZO/2018	10:30 AM
TERRESTRE	CHEVROLET MEI 1020	LA CONCORDIA- SANTO DOMINGO	23/MARZO/2018	11:00 AM	23/MARZO/2018	11:30 AM
TERRESTRE	CHEVROLET MEI 1020	LA CONCORDIA - PORTOVIEJO	23/MARZO/2018	16:00 PM	23/MARZO/2018	20:00 PM

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD – TAREA

GASTO CORRIENTE :

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO

BANCO DEL PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:



CUENTA DE AHORRO

Nº. DE CUENTA:

2201122867

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Mayra Chirboga	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 
NOMBRE: JORGE FERNANDEZ CARGO: ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL	NOMBRE: Mgs. Holger García Loor CARGO: Director Regional 4 INPC

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
001-INPC-Z4-2018

FECHA DE INFORME: 28/03/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Chiriboga Méndez Mayra Alejandra

PUESTO QUE OCUPA:
Catalogadora de bienes muebles

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LA CONCORDIA - SANTO DOMINGO, MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
UNIDAD DE CONTROL TÉCNICO - ZONAL 4

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ARQ. NATACHA MACÍAS MENDOZA, ARQ. ANDRÉS RIVERA GOVEA, LCDA. MAYRA CHIRIBOGA MENDEZ Y WASHINGTON BOWEN BOWEN.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas y productos alcanzados:

- Jueves 22 de marzo de 2018**
Reunión de técnica en La Concordia con representantes de Cultura del GAD Sto. Domingo y La Concordia.
Capacitación a los representantes de Cultura del GAD Sto. Domingo y La Concordia sobre el "Inventario como herramienta de gestión del patrimonio cultural".
- Viernes 23 de marzo de 2018:**
Recorrido en La Concordia, ACEITPLACER procesos industriales del aceite de palma africana.
Recorrido en Sto. Domingo, Casa Hacienda y Antigua fábrica de ladrillos.

Nro.	Clase de gasto	Monto	Nro. Documento
1	ALIMENTACION	\$ 3.00	037125
2	ALIMENTACION	\$ 4.50	000003084
3	ALIMENTACION	\$5.00	037176
4	HOTEL	\$30.00	0036069
	Total (\$):	\$42.50	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22/03/2018	23/03/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	20H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CHEVROLET MEI-1020	PORTOVIEJO-LA CONCORDIA	22/03/2018	06H00	22/03/2018	10H30
TERRESTRE	CHEVROLET MEI-1020	LA CONCORDIA-SANTO DOMINGO.	23/03/2018	11H00	23/03/2018	11H30
TERRESTRE	CHEVROLET MEI-1020	SANTO DOMINGO- PORTOVIEJO.	23/03/2018	16H00	23/03/2018	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos:

OBSERVACIONES:

Mayra Chiriboga

Jorge Fernandez

NOMBRE: Mayra Chiriboga CARGO: Catalogadora de bienes muebles	NOMBRE: JORGE FERNANDEZ CARGO: ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE: AB. HOLGER GARCIA LOOR CARGO: DIRECTOR ZONAL 4 INPC	
AUTORIZACION DE DESCUENTO	
	
FIRMA SOLICITANTE	
C.C. 1721068276	



OCAMPO HERAS GLADYS MARÍA AGUSTINA
Matriz y Estab.: Central Simón Plata Torres
77 y Luis Vargas Torres
Teléfonos: 2 725-445 - 2 725-488
LA CONCORDIA

RUC. 1708370414001
FACTURA
N° 001 - 001
00 0036069
AUT. SRI. 1121993236

DOCUMENTO
CATEGORIZADO NO.

Contribuyente obligado a llevar contabilidad

Fecha: 23 MARZO 2018 Habitación N°: 308TA
Nombre o Cía. HAYRA CHIRI BOGA RUC/CI: 1721068226
Dirección PORTOUEÑO

Código	Detalle	Cant.	P. Unitario	Valor total
	HOSPEDAJE	1		26,79

Original: Anquepente - Copia Verde: Emisor - Copia Rojada: Sin Valor Tributario

Forma de Pago: TARJETA

JAGUCLINE
Receptorista

[Signature]
Cliente

SUB-TOTAL	26,79
IVA Tarifa %	3,21
Servicio 10%	
TOTAL USD \$	30 =

Imprenta "Intrigo" - Intrigo Sanchez Reimundo Abad - RUC: 1301134753001 - Autorización # 2170 - Telf.: 2 725-206
(tel 35501 al 361001) Fecha de Autorización: 26 de Diciembre del 2017. Fecha de Caducidad: 26 de Diciembre del 2018

ORIGINAL Cliente / COPIA Emisor



COMERCIALIZADORA DE CARNES AL CARBÓN
ALMUERZOS Y CARNES AL CARBÓN

"LOS PATITOS"

Rodriguez Ariza - Familia Ariza
Cm. Cerro de Santa Rosa, P.O. Box 171 y Calle Pallas
LA COMPOSTELA - ECUADOR

005-001

NOTA DE VENTA
000003084

AUT. SER: T12187-0191
Fecha de autorización: 01/11/2018

RUC: 1310040702001

Cliente: **Mayra Anezalpa Cabeza HERRERA**

Direc: **Pate Viejo**

RUC/CCL: **172106827C** **22** **03** **18**

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT	V. TOTAL
	Consumo de Alimentos		4.50

FORMA DE PAGO: **TOTAL S 4.50**

EMISOR: **ALMUERZOS Y CARNES AL CARBÓN**

* Poder legal: 000

RECIBIÓ: **[Signature]** **[Signature]**
Mesa: **[Signature]**

SE DEBE PAGAR EN CASH O EN CREDITO. AUT. SER: T12187-0191
Fecha de autorización: 01/11/2018

