

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017 010 2017	3715	3713	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACIÓN DE GASTOS	INPC-DR7-2017-0339-M	1475	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1103987721	PACAJI RUIZ GABRIELA MICHELLE				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	61.94
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>61.94</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>61.94</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>61.94</b>

**SON:** SESENTA Y UN DOLARES CON 94/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICO A FAVOR DE LA ARQ. GABRIELA PACAJI ARQUITECTA RESTAURADORA INPC R7 POR COMISIÓN A ZARUMA PROV DE EL ORO PARA REALIZAR REUNIONES CON EL MIDUVI Y GADM DE ZARUMA DEL 21 AL 22 DE SEPTIEMBRE. CERT. PRESUPUESTARIA N° 548.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 17/10/2017	Responsable	Director Financiero

*autorizado*  
17/10/2017  


## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	017	010	2017	3713	3713
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DR7-2017-0339-M		1475
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	1103987721	PACAJI RUIZ GABRIELA MICHELLE				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el interior	61.94
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>61.94</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>61.94</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>61.94</b>

**SON:** SESENTA Y UN DOLARES CON 94/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICO A FAVOR DE LA ARQ. GABRIELA PACAJI ARQUITECTA RESTAURADORA INPC R7 POR COMISIÓN A ZARUMA PROV DE EL ORO PARA REALIZAR REUNIONES CON EL MIDUVI Y GADM DE ZARUMA DEL 21 AL 22 DE SEPTIEMBRE. CERT. PRESUPUESTARIA N° 548.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 17/10/2017	<small>Funcionario Responsable Presupuesto Responsable</small>	<small>Funcionario Responsable Director y Financiero</small>

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

NO. CERTIFICACION

548

FECHA DE ELABORACIÓN

13 09 17

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viajeros y Subsistencias en el Interior	\$304.81
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$304.81</b>
									<b>TOTAL</b>	

**SON:** TRESIENTOS CUATRO DOLARES CON 81/100 CENTAVOS

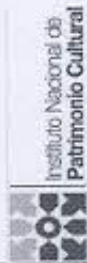
**DESCRIPCION:**

LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 13/09/2017	<small>Funcionario Responsable</small>	<small>Director Financiero</small>





## INPC Z7

**CALCULO DE ANTICIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**  
FECHA 06/10/2017

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIA	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	PRESENTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	COMBUSTIBLE	ANTES DE COMISION	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION DEL VIATICO	JUSTIFICACION DE FACTURAS HASTA FIN DE COMISION	TOTAL A RECIBIR
PACAJI RUIZ GABRIELA MICHELLE 1103987721	ARQUITECTA RESTAURADOR A	ZARUMA	136	2	21-09-17	22-09-17	80,00	0,00	NO PRESENTA COPIA DE PASAJE AEREO	0		24	28,19	9,75	61,94
<b>TOTAL DE PAGO DE COMISION</b>															
61,94															

**DESTINO DE LA COMISION.-** ZARUMA  
SALIDA LOJA 06h00  
LLEGADA LOJA 18h00

**APLICACION DE LA BASE LEGAL.-** DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015.

**DESCRIPCION DE LA COMISION.-** SOLICITUD No. 2017-000895- DAR CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR EL INPC, MIDUVI Y GADM DE ZARUMA  
NO ADJUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

<b>DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>	
<b>CONTROL PREVIO</b>	
<b>CONTABILIDAD</b>	<b>TESORERIA</b>
<b>RESPONSABLE</b>	<b>RESPONSABLE</b>

Memorando Nro. INPC-PM-R7-2017-0550-M

Loja, 27 de septiembre de 2017

**PARA:** Sra. Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso  
Directora Regional INPC Zona 7

**ASUNTO:** Solicitud de Viaticos\_Comisión Zaruma

De mi consideración:

Por medio de la presente me permito solicitarle autorice el pago de un Viático de la Comisión de Servicios, con memorando Nro. INPC-DR7-2017-0895-M, en donde se me delega cumplir "la comisión a la ciudad de Zaruma, con el fin de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos por INPC, MIDUVI y GADM de Zaruma en la mesa Técnica N°3 COE Provincial, realizando conjuntamente con los técnicos de las instituciones antes mencionadas, la actualización del estado de conservación, vulnerabilidad y riesgos de los bienes inmuebles patrimoniales y no patrimoniales del Centro Histórico de Zaruma Área de Primero y Segundo Orden".

Se informa lo siguiente:

Memorando Nro. INPC-DR7-2017-0895-M  
Fecha de salida: Jueves 21 de septiembre de 2017  
Hora de salida: 06H00  
Fecha de llegada: Viernes 22 de septiembre de 2017

DIRECCIÓN REGIONAL INPC Z-7  
AUTORIZADO  
*Iovana Jaramillo*  
Fecha: 28. Sep 2017

**Actividades Realizadas:**

1) DIA 1: jueves 21 de septiembre de 2017

- Traslado vía terrestre desde el Cantón Loja hasta el Cantón Zaruma.
- Reunión de coordinación con la Arq. Mery Iñiguez, funcionaria del GADM de Zaruma, respecto de las inspecciones a bienes inmuebles inventariados y no inventariados de Zaruma.
- Se realiza las inspecciones de evaluación de afectaciones a 41 edificaciones de 73 (inventariadas y no inventariadas) de la Zona de Primer Orden del Centro Histórico de Zaruma.
- Registro fotográfico y aplicación de ficha de evaluación de daños de las 73 edificaciones.
- Se pernocta en la ciudad de Zaruma

2) DIA 2: miércoles 21 de junio de 2017

- Se realiza una evaluación de afectaciones a 32 edificaciones de 73 (inventariadas y

**Memorando Nro. INPC-PM-R7-2017-0550-M**

**Loja, 27 de septiembre de 2017**

- no inventariadas) de la Zona de Primer Orden del Centro Histórico de Zaruma
- Se realiza el registro fotográfico y el registro de la ficha de daños de campo correspondiente.
  - Traslado vía terrestre desde el Cantón Zaruma a la ciudad de Loja.

**Productos Alcanzados:**

- Registro fotográfico
- Fichas de campo.

**CONCLUSIONES:**

Una vez cumplidas las actividades de campo, se realizará la sistematización de información y fotografías recabadas en las inspecciones de edificaciones inventariados y no inventariadas de la ciudad de Zaruma.

Esta información será parte de la base de datos elaborada para generar los resultados que sustenten los informes a elaborarse.

Se adjunta informe de inspecciones realizadas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Mgs. Gabriela Michelle Pacaji Ruiz  
**ARQUITECTA RESTAURADORA REGIONAL**

Referencias:  
- INPC-DR7-2017-0895-M

Anexos:  
- informe\_zaruma\_fase\_2.pdf



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
 DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
 Memorando Nro. INPC-DR7-2017-0895-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

27-09-2017

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
 Pacajá Ruiz Gabriela Michelle

 PUESTO QUE OCUPA:  
 Arquitecta Restauradora Regional

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
 Cantón Zaruma, Provincia de El Oro.

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
 SERVIDOR  
 Departamento de Bienes Materiales

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
 Arq. Gabriela Pacajá, Arq. Wilson Tapia, Arq. Sara Coronel, Ing. Fernando Cisneros  
 Nombre del señor Conductor: Sr. Salvador Narváez

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**
**1) DIA 1: jueves 21 de septiembre de 2017**

- Traslado vía terrestre desde el Cantón Loja hasta el Cantón Zaruma.
- Reunión de coordinación con la Arq. Mery Iñiguez, funcionaria del GADM de Zaruma, respecto de las inspecciones a bienes inmuebles inventariados y no inventariados de Zaruma
- Se realiza las inspecciones de evaluación de afectaciones a 41 edificaciones de 73 (inventariadas y no inventariadas) de la Zona de Primer Orden del Centro Histórico de Zaruma.
- Registro fotográfico y aplicación de ficha de evaluación de daños de las 73 edificaciones.
- Se pernocta en la ciudad de Zaruma



**Fotografía 1:** Recorrido de los técnicos del INPC R7 con acompañamiento de los técnicos del GADM Zaruma.  
Fuente: INPC R7



**Fotografía 2:** Inspección a contenedor de bienes documentales.  
Fuente: INPC R7

**2) DIA 2: miércoles 21 de junio de 2017**

- Se realiza una evaluación de afectaciones a 32 edificaciones de 73 (inventariadas y no inventariadas) de la Zona de Primer Orden del Centro Histórico de Zaruma
- Se realiza el registro fotográfico y el registro de la ficha de daños de campo correspondiente.
- Traslado vía terrestre desde el Cantón Zaruma a la ciudad de Loja.





**Fotografía 3:** Trabajos de liberación de escombros en Escuela La Inmaculada  
Fuente: INPC R7



**Fotografía 4:** Inspección de a bienes inmuebles inventariados y no inventariados de Zaruma.  
Fuente: INPC R7

**Productos Alcanzados:**

- Registro fotográfico
- Fichas de campo.

**CONCLUSIONES:**

Una vez cumplidas las actividades de campo, se realizará la sistematización de información y fotografías recabadas en las inspecciones de edificaciones inventariados y no inventariadas de la ciudad de Zaruma.

Esta información será parte de la base de datos elaborada para generar los resultados que sustenten los informes a elaborarse.

**Listado de facturas que justifican los gastos realizados:**

Detalle de gastos realizados			
N.	Clase de Gasto	Monto (\$)	N. Documento
1	Alimentación (Desayuno jueves 21-09-2017)	3.50	000066952
2	Alimentación (Almuerzo jueves 21-09-2017)	3.25	000010095
3	Alimentación (Merienda jueves 21-09-2017)	8.00	000010203
4	Hospedaje (Jueves 21-09-2017)	13.44	000009474
5	Alimentación (Desayuno viernes 22-09-2017)	6.00	000010207
6	Alimentación (Almuerzo miércoles 20 de junio 2017)	3.75	000010219

**En caso de haber utilizado transporte público:**

HOJA DE RUTA	
Fecha:	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón Social	
N. Documento	
Valor (\$)	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-09-2017	22-09-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	18H00	







**INFORME DE AVANCE FASE II (21 y 22-09-2017)  
INSPECCIONES A LOS BIENES INMUEBLES INVENTARIADOS Y NO  
INVENTARIADOS DE LA CIUDAD DE ZARUMA**

En referencia a:  
Nro. INPC-DR7-2017-0895-M  
Fecha elaboración:  
27 de Septiembre de 2017

**A. ANTECEDENTES :**

Con memorando Nro. INPC-DR7-2017-0895-M de fecha 18 de septiembre de 2017, se delega a los técnicos del INPC R7 "para la comisión a la ciudad de Zaruma, con el fin de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos por INPC, MIDUVI y GADM de Zaruma en la mesa Técnica N°3 COE Provincial, realizando conjuntamente con los técnicos de las instituciones antes mencionadas, la actualización del estado de conservación, vulnerabilidad y riesgos de los bienes inmuebles patrimoniales y no patrimoniales del Centro Histórico de Zaruma Área de Primero y Segundo Orden".

**B. DATOS GENERALES DE LA INSPECCIÓN**

PROVINCIA: El Oro  
CANTÓN: Zaruma  
Zona Urbana: 1

N°	CALLE:	MANZANA	PREDIO	CÓDIGO INVENTARIO
1	Calle Colón	17	018	
2			020	
3			021	
4			022	
5			038	
6		01	006	
7			007	
8			008	
9		02	002	
10			003	
11	Ernesto A. Castro	17	023	
12			024	
13			025	
14		01	001	
15			002	
16			004	
17			005	
18	Escalinata S/N	17	026	





19			027			
20	<b>Callejón S/N</b>	01	003			
21			019			
22			018			
23			<b>10 de Agosto</b>	01	009	
24	010					
25	011					
26	012					
27	013					
28	014					
29	015					
30	016					
31	018					
32	03	03			001	
33					002	
34	<b>Bolívar</b>	02	004			
35			005			
36	<b>San Francisco</b>	02	006			
37			007			
38			008			
39			009			
40		04	014			
41			015			
42			016			
43			017			
44			018			
45			019			
46			020			
47	<b>Callejón S/N</b>	02	010			
48			011			
49	<b>26 de Noviembre</b>	06	001			
50		20	006			
51			005			
52			004			
53			006			
54			002			
55			001			
56			010			
57			003			
58	<b>Martin Samaniego</b>	20	008			
59			009			
60			010			
61			011			
62		04	010			



63			023	
64			010	
65			012	
66			013	
67			014	
68	Guayaquil	04	021	
69			001	
70	24 de Mayo	04	002	
71			003	
72			004	
73			005	

### C. DESCRIPCION DE LAS INSPECCIONES DE CAMPO FASE I y II

Con fechas 21 y 22 de septiembre se realizan las inspecciones a 73 edificaciones (patrimoniales y no patrimoniales) de la Ciudad de Zaruma en las que participaron por parte del INPC R7 el Ing. Fernando Cisneros A., Arq. Sara Coronel S., Arq. Wilson Tapia Ch. y Arq. Gabriela Pacajá R. Por parte del GAD Municipal de Zaruma participaron la Arq. Mery Iniguez.

Una vez establecidos los recorridos, se procedió a la aplicación de una ficha de evaluación de daños en las edificaciones (patrimoniales y no patrimoniales) y el registro fotográfico tanto del interior de las edificaciones como del exterior de las mismas. Se organiza el trabajo por calles Zona Urbana, Sector, Calles, Manzanas y Predios.

El formulario es un documento detallado con el título 'INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL DEL SECTOR MUNICIPAL ZARUMA' y 'FICHA DE EVALUACION DE DAÑOS DE INMUEBLES DE CH DE ZARUMA'. Incluye secciones para datos generales, descripción del inmueble, estado de conservación, y una gran tabla de evaluación de daños con columnas para diferentes tipos de deterioros y su gravedad.

D. SIS Fig. 1. Ficha de campo para evaluación de daños de inmuebles de CH de Zaruma  
Elaboración: Equipo técnico INPC-R7





Para la sistematización de información se ha elaborado una base de datos en la que se detalla lo observado en las inspecciones de campo.

Cabe señalar que a la fecha de realización del presente informe se encuentra ingresada a la base de datos información de 61 edificaciones (inventariadas y no inventariadas) inspeccionadas, la misma que se encuentra en proceso de sistematización.

TABLA DE DATOS DEL REGISTRO DE CAMPO IN DATAMART  
ELABORACIÓN: EQUIPO TÉCNICO INPC-R7

**DATOS CATASTRAL**

**DATOS INGENIERIA**

**ELEMENTOS AFECTADOS**

Fig. 2. Base de datos para sistematización de información de fichas de campo  
Elaboración: Equipo técnico INPC-R7

## E. ESTADO ACTUAL DE LAS EDIFICACIONES – FASE II:

Las inspecciones fueron realizadas por los técnicos del INPC R7 a nivel externo e interno, de acuerdo a las facilidades de acceso proporcionadas por los ocupantes de los inmuebles inventariados y no inventariados.

### - CONDICIÓN DE LOS INMUEBLES

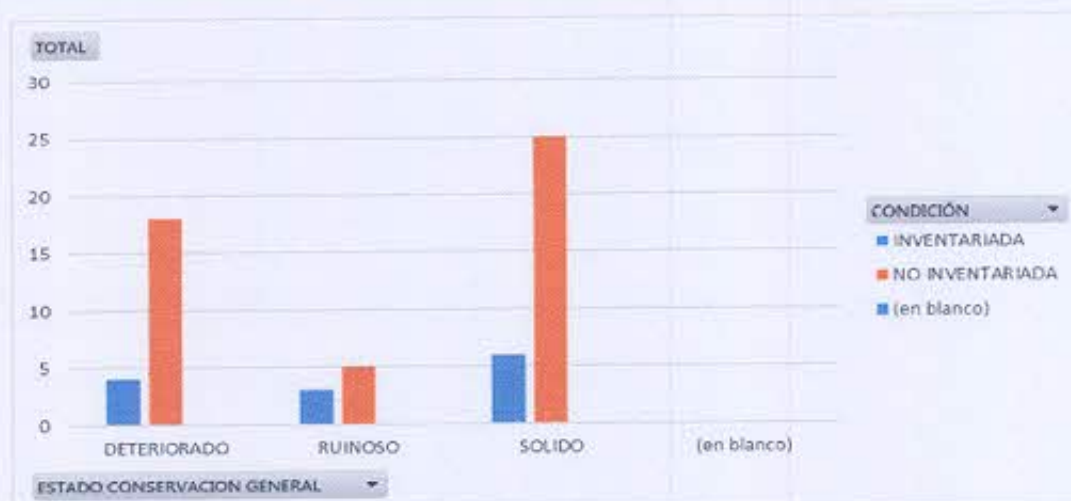
Hasta la fecha de elaboración del informe y de acuerdo a los recorridos se ha podido evidenciar que del total de inmuebles registrados, solamente 13 inmuebles tienen ficha de inventario, de los cuales 6 se encuentran en estado sólido, 4 deteriorados y 3 en estado ruinoso. Mientras que los bienes inmuebles no inventariados son 48, de los cuales: 25 de ellos presentan estado de conservación sólido, 18 tienen estado de conservación deteriorado, y 5 con estado de conservación ruinoso.

De las edificaciones inventariadas 2 están colapsadas, de las cuales la una corresponde a la Escuela La Inmaculada, que se encuentra junto al socavón, y la otra corresponde a una vivienda colapsada por abandono y falta de mantenimiento.



ESTADO CONSERVACIÓN GENERAL DE LOS INMUEBLES

ESTADO DE CONSERVACIÓN	INVENTARIADA	NO INVENTARIADA	Total general
DETERIORADO	4	18	22
RUINOSO	3	5	8
SOLIDO	6	25	31
<b>Total general</b>	<b>13</b>	<b>48</b>	<b>61</b>



- AFECTACIONES ESTRUCTURALES

Las afectaciones estructurales encontradas en el segundo recorrido se muestran en el siguiente cuadro y figura.

PATOLOGIAS DE LA ESTRUCTURA DE LOS INMUEBLES SEGÚN SU CONDICIÓN  
(INVENTARIADA/NO INVENTARIADA)

PATOLOGIAS ESTRUCTURA	Colapso	Fisuras	Grietas	Pudrición	Ninguna	Desplome	Deformaciones	Asentamientos	Pandeos	Total
<b>INVENTARIADA</b>	<b>2</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>			<b>1</b>	<b>13</b>
ALTAS	2					1				3
Hº Aº	1									1
MADERA	1					1				2
MEDIAS				1					1	2
MADERA				1					1	2
NINGUNA					8					8
MADERA					8					8
<b>NO INVENTARIADA</b>		<b>5</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>32</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>		<b>48</b>
ALTAS		1	4	1		1		1		8
Hº Aº			3					1		4





MADERA		1	1	1		1				4
LEVES		1						1		2
Hº Aº		1								1
MADERA								1		1
MEDIAS		3		1				1	1	6
Hº Aº		3								3
MADERA				1				1	1	3
NINGUNA						32				32
Hº Aº						27				27
MADERA						4				4
(en blanco)						1				1
<b>Total general</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>40</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>61</b>



### - AFECTACIONES EN MAMPOSTERÍA

Las afectaciones en mampostería encontradas se muestran en el siguiente cuadro y figura.

PATOLOGÍAS MAMPOSTERÍAS (INTERIORES Y EXTERIORES)	Colapso	Fisuras	Grietas	Desprendimientos	Pudrición	Total
<b>INVENTARIADA</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>		<b>8</b>
<b>ALTAS</b>	<b>1</b>		<b>2</b>			<b>3</b>
<b>BAHAREQUE/ QUINCHA</b>			<b>2</b>			<b>2</b>
<b>LADRILLO</b>	<b>1</b>					<b>1</b>
<b>LEVES</b>		<b>4</b>		<b>1</b>		<b>5</b>
<b>LADRILLO</b>		<b>3</b>				<b>3</b>
<b>MADERA</b>		<b>1</b>		<b>1</b>		<b>2</b>



NO INVENTARIADA	19	13	1	33
ALTAS	4	6	1	11
BLOQUE	1	1		2
LADRILLO	3	4	1	8
MADERA		1		1
LEVES	10			10
BLOQUE	2			2
LADRILLO	7			7
MADERA	1			1
MEDIAS	5	7		12
BLOQUE	1			1
LADRILLO	4	7		11

#### F. CONCLUSIONES

En estos recorridos de verificación del estado de conservación y afectaciones estructurales de los inmuebles patrimoniales y no patrimoniales se debería complementar con los estudios geofísicos y geológicos para determinar los riesgos a los que realmente se encuentran expuestas.

#### G. REGISTRO FOTOGRAFICO DEL TRABAJO REALIZADO



Fotografía nro. 1: Tamaño de grieta en vía de acceso a Escuela La Inmaculada.  
Fuente: INPC R7



Fotografía nro. 2: Recorrido de los técnicos del INPC R7 con acompañamiento de los técnicos del GADM Zaruma  
Fuente: INPC R7





Fotografía nro. 3: Trabajos de liberación de escombros en Escuela La Inmaculada  
Fuente: INPC R7



Fotografía nro. 4: Contenedor de bienes documentales.  
Fuente: INPC R7

Atentamente,

Arq. Sara Coronel Sánchez  
CATALOGADORA DE BI

Arq. Gabriela Pacajá Ruiz  
ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL

Arq. Wilson Tapia Chocho  
ARQUITECTO RESTAURADOR REGIONAL

Ing. Fernando Cisneros Abad  
INGENIERO CIVIL REGIONAL

Arq. Marco Ortega Malacatos  
ANALISTA BIENES MATERIALES INPC-R7  
VISTO BUENO

SEÑOR (S) **Gabriela Michelle Pacajá Ruiz**  
 R.U.C. o C.I. **1103987721** LUGAR  
 DIRECCION **Loja** TELF. **2572591**

FORMA DE PAGO					SUB TOTAL 12 %		
EFECTIVO	DINERO	CHEQUES	VALEAS DE	OTROS	SUB TOTAL	DESCUENTO \$	SUB TOTAL \$
GUIA DE REMISION N° DOCUMENTO CATEGORIZADO (NO) ORIGINAL Acquirente - COPIA Emisor					SUB TOTAL 0%	DESCUENTO \$	SUB TOTAL \$
ORIGINAL Acquirente - COPIA Emisor					I.V.A. 12 % \$	TOTAL A COBRAR \$ 8.00	


*Gabriela Pacajá*  
 Recibo Conforme  
 Entregue Conforme

N° 001-00009474  
 DIA MES AÑO  
 21 09 2017  
 SERVICIO DE PASAJES EN MOTOCICLETA  
 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES  
 SERVICIO DE GUÍA DE TURISMO - TRANSPORTE DE PASAJEROS  
 Dir. Matriz: La Alborada - Plaza La Independencia 04b y  
 9 de Octubre • T: 2973613  
 ZARUMA - EL ORO - ECUADOR

SEÑOR (S) **GABRIELA PACAJÁ RUIZ**  
 R.U.C. o C.I. **1103987721** LUGAR **LOJA**

DIRECCION

Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	IMPORTE
	SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO		12,00
SUB TOTAL % 0%			12,00
SUB TOTAL \$			12,00
DESCUENTO \$			
SUB TOTAL \$			12,00
I.V.A. 12 % \$			1,44
TOTAL A COBRAR \$			13,44

**GUIA DE REMISION N°**  
 DOCUMENTO CATEGORIZADO (NO)  
 ORIGINAL Acquirente - COPIA Emisor  
  
 Recibo Conforme  
 Entregue Conforme











DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Permiso: \_\_\_\_\_

Comisión: Salida a Lorena

Fecha: 21 y 22 de Septiembre 2017

Tiempo solicitado: \_\_\_\_\_

Salida: 06:00

Llega: \_\_\_\_\_

Nombre: Yolanda Medardo Becerra Reyes

Departamento: Bienestar Maternal

Motivo: Inspección in situ de Lorena

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Jefe de Personal



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>Memorando Nro. INPC-DR7-2017-0895-M</b>	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>18 de septiembre 2017</b>
---	--

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>PACAJÍ RUIZ GABRIELA MICHELLE</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>ARQUITECTA RESTAURADORA REGIONAL</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Cantón Zaruma, Provincia de El Oro.</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Departamento de Bienes Materiales</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>21-09-2017</b>	<b>06H00</b>	<b>22-09-2017</b>	<b>18H00</b>

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Arq. Gabriela Pacají, Arq. Wilson Tapia, Arq. Sara Coronel, Ing. Fernando Cisneros  
Nombre del señor Conductor: Sr. Salvador Narváez

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Coordinación con la Arq. Mery Iñiguez, funcionaria del GADM de Zaruma, respecto de las inspecciones a bienes inmuebles inventariados y no inventariados de Zaruma
- Continuar con las inspecciones de evaluación de afectaciones a 73 edificaciones (inventariadas y no inventariadas) de la Zona de Primer Orden del Centro Histórico de Zaruma.
- Registro fotográfico y aplicación de ficha de evaluación de daños de las 73 edificaciones.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	Vehículo Institucional del INPC Regional 7	Loja -Zaruma-Loja.	21-09-2017	06H00	22-09-2017	18H00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA: <input type="text"/>	PROYECTO: <input type="text"/>	ACTIVIDAD – TAREA <input type="text"/>
GASTO CORRIENTE : <input type="text"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>COOPERATIVA POLICÍA NACIONAL</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	NO. DE CUENTA: <b>40301001330-8</b>
--	-----------------------------------	--

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Gabriela Michelle Pacají Ruiz</b> CI: 1103987721 ARQUITECTA RESTAURADORA REGIONAL	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso</b> DIRECTORA REGIONAL ZONA 7 INPC

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los





DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO**



FIRMA DEL SOLICITANTE

C.I: 1103987721

**Memorando Nro. INPC-DR7-2017-0895-M**

**Loja, 18 de septiembre de 2017**

**PARA:** Sra. Mgs. Gabriela Michelle Pacaji Ruiz  
**Arquitecta Restauradora Regional**

Srta. Arq. Sara María Coronel Sánchez  
**Catalogadora de Bienes Inmuebles Regional**

Ing. Fernando Chagaray Cisneros Abad  
**Ingeniero Civil Regional 7**

Sr. Mgs. Wilson Eduardo Tapia Chocho  
**Arquitecto Restaurador Regional**

Sr. Salvador Narváez Ramos  
**Chofer**

**ASUNTO:** Comisión Zaruma

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para la comisión a la ciudad de Zaruma, con el fin de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos por INPC, MIDUVI y GADM de Zaruma en la mesa Técnica N°3 COE Provincial, realizando conjuntamente con los técnicos de las instituciones antes mencionadas, la actualización del estado de conservación, vulnerabilidad y riesgos de los bienes inmuebles patrimoniales y no patrimoniales del Centro Histórico de Zaruma Area de Primero y Segundo Orden.

Días de comisión 2. Fecha 21-22 de septiembre de 2017

Hora de salida: 06H00 - se solicita puntualidad y respetar la coordinación de salida indicada por el Conductor.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso  
**DIRECTORA REGIONAL INPC ZONA 7**