

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	010	03	2015
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		701
		No.		
		R3-2015-049		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:	BANCO INTERNACIONAL	Cuenta Monetaria:	3000744121	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0601739725 ZARATE SALAZAR ADRIANA CECILIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 3.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE MOVILIZACIÓN A FAVOR DE CECILIA ZARATE - ASISTENTE ADMINISTRATIVO POR COMISIÓN REALIZADA A LA CIUDAD DE QUITO 18-02-2015. GASTO CORRIENTE. CERT. 292.

APROBACION DE PAGO  _____ ABOGADA	RECIBI CONFORME  Fecha: 12/03/2015 C.I. 0601739725
--	--

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/03/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero DIRECTOR REGIONAL

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		09	03	2015	1466	1466	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	R3-2015-049		701			
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	0601739725	ZARATE SALAZAR ADRIANA CECILIA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

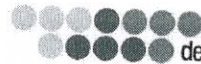
DESCRIPCION: REGIONAL 3.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE MOVILIZACIÓN A FAVOR DE CECILIA ZARATE - ASISTENTE ADMINISTRATIVO POR COMISIÓN REALIZADA A LA CIUDAD DE QUITO 18-02-2015. GASTO CORRIENTE. CERT. 292.

1505

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/03/2015	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

R3-2015-49

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19-02-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ZARATE SALAZAR ADRIANA CECILIA

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE ADMINISTRATIVO CONTABLE

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN ADMINISTRATIVO FINANCIERO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Julio Cazar, Lic. Isaías Allayca.

Nombre del señor Conductor: Sr. Juan Asqui B.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

TALLER DE CAPACITACIÓN DE EMISIÓN DE COMPROBANTES DE RETENCIÓN ELECTRÓNICOS A TRAVÉS DEL ESIGEF

Objetivos:

- Impulsar el proceso de incorporación de tecnología en la gestión gubernamental
- Optimizar y dinamizar las operaciones comerciales entre los proveedores y entidades del Sector Público
- Reducir la cantidad de documentos emitidos de manera física

Qué comprobantes se emiten electrónicamente

- Factura
- Comprobantes de retención
- Notas de crédito
- Notas de débito
- Guías de remisión

Son documentos autorizados que "acreditan las retenciones de impuestos realizadas por los agentes de retención en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Régimen Tributario Interno".

Los comprobantes de retención emitidos electrónicamente contienen y cumplen con todos los requisitos establecidos en el Reglamento de Comprobantes de Venta, Retención y Documentos Complementarios en lo que corresponde, constarán con la firma electrónica de quien los emita y tendrán su mismo valor y efectos jurídicos.

La firma electrónica es el equivalente electrónico de la firma manuscrita; garantiza la autenticidad, la integridad y evita la falsificación de los documentos.

Para firmar a través del eSigef se deberá adquirir un certificado digital en archivo con extensión .p12 -

PRODUCTOS ALCANZADOS:


Se Capacitó en la Emisión de Comprobantes de Retención Electrónicos a través del eSigef, contienen y cumplen con todos los requisitos establecidos en el Reglamento de Comprobantes de Venta, Retención y Documentos Complementarios en lo que corresponde, constarán con la firma electrónica de la Institución y tendrán su mismo valor y efectos jurídicos, cada archivo de firma digital tiene vigencia de un año; a partir de marzo es obligatorio para las entidades usuarias del eSigef emitir comprobantes de retención electrónicos desde el sistema. Este taller fue organizado por la Subsecretaría de Innovación de las Finanzas Públicas en el Auditorio de Banco Central del Ecuador.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-02-2015	18-02-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H00	18H30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - QUITO	18-02-2015	04:00	18-02-2015	07:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - RIOBAMBA	18-02-2015	15:00	18-02-2015	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 LIC. CECILIA ZARATE S. ASISTENTE ADMINISTRATIVO CONTABLE	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 LIC. ISAIAS ALLAYCA T. ANALISTA CONTABLE	 ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC REGIONAL 3

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3-2015-049

 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
 13-02-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ZARATE SALAZAR ADRIANA CECILIA

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE ADMINISTRATIVO CONTABLE

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

18-02-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

04H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

18-02-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

18H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Arq. Julio Cazar, Lic. Isaías Allayca, Lic. Cecilia Zárate y Sr. Juan Asqui

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Capacitación sobre Facturación Electrónica organizado por el Ministerio de Finanzas en el Auditorio del Banco Central del Ecuador.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - QUITO	18-02-2015	04:00	18-02-2015	07:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - RIOBAMBA	18-02-2015	15:00	18-02-2015	18:30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

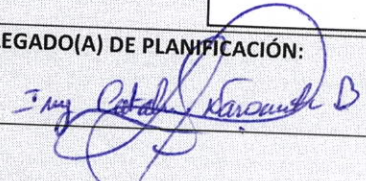
PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE:

 DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
 Ing. Catalina Navarrete


DATOS PARA TRANSFERENCIA

 NOMBRE DEL BANCO: **INTEERNACIONAL**

 TIPO DE CUENTA: **AHORROS**

 No. DE CUENTA: **3000744121**
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE


Lic. Cecilia Zárate S.

ASISTENTE ADMINISTRATIVO CONTABLE
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Lic. Isaías Allayca T.

ANALISTA CONTABLE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


Arq. Sara Silva Cajas

DIRECTOR REGIONAL 3

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0259-DAF-2015-INPC

Quito, D.M., 09 de febrero de 2015

PARA: Sr. Arq. Miguel Angel Yturralde Escudero
Director Regional - INPC-R5

Sra. Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz
Directora Regional 4

Sr. Arq. Marco Antonio Ortega M.
Director Regional INPC Zona 7

Sra. Arq. Sara Faviola Silva Cajas
Directora Regional INPC-R3

Sra. Arq. Monica Fabiola Quezada Jara
Directora Regional

Sra. Mgs. Mónica Janet Bolaños Pantoja
Secretaria Técnica Qhapaq Ñan Sistema Vial Andino

Lcd. María Catalina Tello Sarmiento
Gerente Complejo Arqueológico

ASUNTO: CAPACITACION SERVICIO DE RENTAS INTERNAS (SRI)

Por medio de la presente comunico a ustedes que el día miércoles 18 de febrero del 2015 deberán acudir a la Ciudad de Quito; al Auditorio del Banco Central del Ecuador en el horario establecido de 08h30 hasta las 11h30; en donde se llevará a cabo la capacitación sobre Facturación Electrónica dictada por el Ministerio de Finanzas, a la misma deberán asistir el Contador y Tesorero de cada una de las Regionales.

Atentamente,

Mgs. Angelita Suasnavas Flores
DIRECTORA ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Copia:

Srta. Cpa. Jeniffer Sonia Del Rosario Noriega
Analista de Contabilidad

Sr. Econ. Juan Gabriel Robayo Yanez

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL			NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:				292	06	03	15
Unid. Desc:							
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO				CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS				COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$4,969.00
01	00	000	001	530301	0601	001	0000	Pasajes al Interior	\$104.30
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$5,073.30
TOTAL									

SON: CINCO MIL SETENTA Y TRES DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
REGIONAL 3 - ACTUALIZACIÓN A LAS CERTIFICACIONES 27 Y 265 PARA PAGO DE VIATICOS POR COMISION DE FUNCIONARIOS DEL INPC-R3 PARA EL AÑO 2015 (VIATICOS-PASAJES AL INTERIOR) SOLICITADO POR SRTA. JESSICA VEGA SEGÚN MEMORANDO N° 0005-AF-2015-INPC-R3. GASTO CORRIENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 06/03/2015		