

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

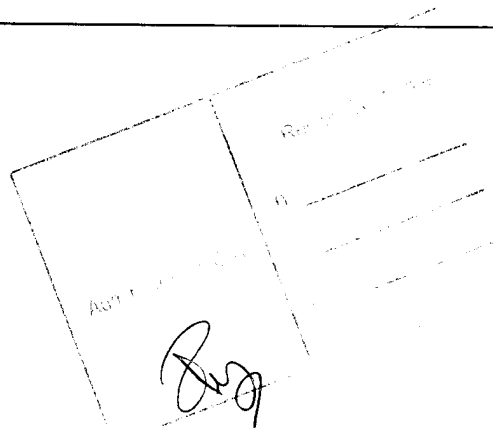
Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024 / 06 / 2015	4381	4359
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	M. 1110-DAF-2015-INPC	1931
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1709441297 RON MORENO VINICIO			

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**


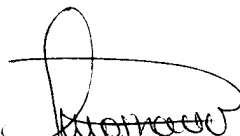
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>24.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>24.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>24.00</b>

**SON:** VEINTICUATRO DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-RON MORENO VINICIO ANALISTA DE RIESGOS SUBSISTENCIA/ALIMENTACION A TABABELA A INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES CULTURALES NO PATRIMONIALES HACIA EL EXTERIOR, CP 631



**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 24/06/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

A

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024	06	2015	4381 4359
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M. 1110-DAF-2015-INPC	
					No. Expediente
					1931

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709441297	RON MORENO VINICIO				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 24/06/2015	   <hr/> Funcionario Responsable	   <hr/> Director Financiero

Def: 4381

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	024 06 2015	4359	4359	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	M. 1110-DAF-2015-INPC	1931	

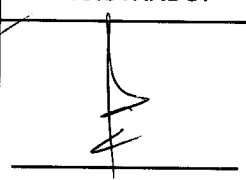
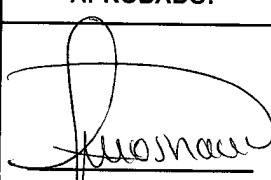
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709441297	RON MORENO VINICIO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>24.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>24.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>24.00</b>

**SON:** VEINTICUATRO DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-RON MORENO VINICIO ANALISTA DE RIESGOS SUBSISTENCIA/ALIMENTACION A TABABELA A INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES CULTURALES NO PATRIMONIALES HACIA EL EXTERIOR, CP 631

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b> FECHA: 24/06/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000		024	06	2015
					No. Original
					4359
					4359
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	M. 1110-DAF-2015-INPC		1931

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709441297	RON MORENO VINICIO				

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 24/06/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL


PLANILLA DE PAGO DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA 22/06/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	ZONA	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	VALOR DEL VIATICO	ALIMENTACION/S SUBSISTENCIA	TOTAL	ANTICIPO ENTREGADO FONDO No.	70% PARA LIQUIDAR	30% SIN RENDICION	MOVILIZACION Y PERALES	COMBUSTIBLE	ALIMENTACION	VALOR TOTAL A PAGAR EN COMISION	VALOR A DESCONTAR EN ROL	VALOR A PAGAR
RON VINICIO 1709441297	ANALISTA GESTION RIESGOS		1	04-may	04-may				0	0					4,00			4,00
			1	08-may	08-may										4,00			4,00
			1	17-may	17-may										4,00			4,00
			1	19-may	19-may										4,00			4,00
			1	25-may	25-may										4,00			4,00
				30-may	30-may										4,00			4,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>																		
<b>DESTINO DE LA COMISION: Tababela</b>																		

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N. MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE EVENTO: Quito, Ron Vinicio , pago de subsistencias/ alimentación a Tababela a inspeccion y autorizacion de salida de bienes culturales no patrimoniales hacia el exterior desde el aeropuerto de Tababela de acuerdo a las fechas mencionadas.


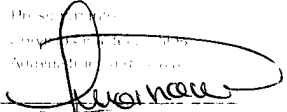
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Contabilidad	Tesoreria
 Elaborado por: P. G. ...	

“RECIBIDO PRESUPUESTO”

23 JUN 2015

Hora: .....  
 Firma: .....




 Nombre: Autorizado Florentino Lopez procechu  
 Revisión  Asesoría  
 Tramite Legal  Disposición  
 Archivo  Comprobación de Gastos  
 Contabilidad  Análisis de Gastos  
22/06/2015 

**Memorando Nro. 1110-DAF-2015-INPC**


**Quito, D.M., 22 de junio de 2015**

**PARA:** Sra. Angelita Del Pilar Suasnavas Flores  
**Directora Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** AUTORIZACION PAGO SUBSISTENCIA-ALIMENTACION

Por medio de la presente me permito solicitar a usted autorizar el pago de las subsistencias/alimentación presentadas por el Señor Ron Vinicio de las comisiones realizadas a Tababela durante los días 04-08-17-19-25 y 30 de mayo del 2015.

Atentamente,

  
 Srta. Ing. Flor María Guamán Ordoñez  
**ANALISTA DE CONTABILIDAD 1**



**RECIBIDO**

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Nombre: Alicia Carrani Hora: 10:00  
 No. Trámite: ..... Fecha: 22/06/15







Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**DRPC-SAL-2015-VR001**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
17-junio-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

X

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

RON MORENO VINICIO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PARROQUIA TABABELA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
RIESGOS DEL PATRIMONIO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

04-mayo-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

12:30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

25-mayo-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

15:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Vinicio Ron M.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Inspección y Autorización de Salida de Bienes Culturales No Patrimoniales al Exterior, en el AIMS - Tababela/Pichincha.

**TRANSPORTE**

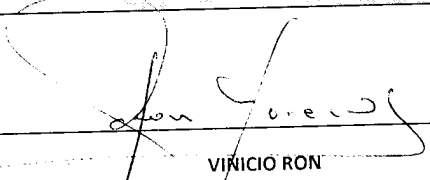
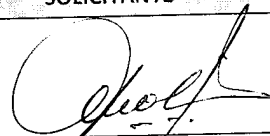
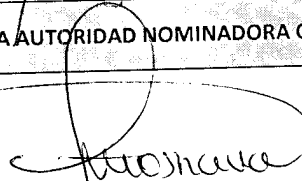
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PÚBLICO	Quito/Tababela	04-mayo-2015	12:30	04-mayo-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	04-mayo-2015	22:00	04-mayo-2015	22:40
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	08-mayo-2015	05:30	08-mayo-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	08-mayo-2015	14:00	08-mayo-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	19-mayo-2015	12:30	19-mayo-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	19-mayo-2015	22:00	19-mayo-2015	22:40
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	25-mayo-2015	05:30	25-mayo-2015	06:00
Terrestre	/PÚBLICO	Tababela/Quito	25-mayo-2015	14:00	25-mayo-2015	15:00



**RECIBIDO**

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre: *Ron Moreno* Hora: *12:35*  
No. Tramite: ..... Fecha: *19/06/15*

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:		
PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD – TAREA
GASTO CORRIENTE : <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>		
NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO INTERNACIONAL</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>020072097-9</b>
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>	
 VINICIO RON		
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	
 MSC ANGELITA SUASNAVAS DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	

**INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION**

DRPC-SAL-2015-VR001

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19-junio-2015

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR**

RON MORENO VINICIO

**PUESTO**

Servidor Público 1

**CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION**

Parroquia Tababela /Pichincha

**NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR**

Dirección de Riesgos del Patrimonio

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:** Armando Vallejo Erazo.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades realizadas:**

- Inspección de bienes culturales.
- Elaboración de autorizaciones y colocación de sellos holográficos de seguridad.
- Embalaje (si el proceso lo requiere).-
- Atención de filtros y plataforma de pasajeros, tomógrafo y plataforma de carga y tomógrafos
- Asistencia Técnica.

**Productos alcanzados:**

04-mayo-2015	Autorizaciones emitidas	2
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	1
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	

08-mayo-2015	Autorizaciones emitidas	1
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	3
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	1
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	

19mayo-2015	Autorizaciones emitidas	2
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	3
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	

25mayo-2015	Autorizaciones emitidas	
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	2
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	04-mayo-2015	25-mayo-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	12:30	15:00	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>			

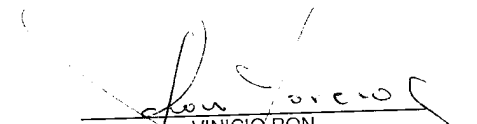
**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	PÚBLICO	Quito/Tababela	04-mayo-2015	12:30	04-mayo-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	04-mayo-2015	22:00	04-mayo-2015	22:40

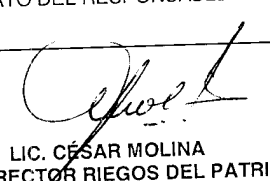
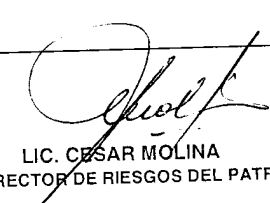
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	08-mayo-2015	05:30	08-mayo-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	08-mayo-2015	14:00	08-mayo-2015	15:00

Terrestre	INPC	Quito/Tababela	19-mayo-2015	12:30	19-mayo-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	19-mayo-2015	22:00	19-mayo-2015	22:40

Terrestre	INPC	Quito/Tababela	25-mayo-2015	05:30	25-mayo-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	25-mayo-2015	14:00	25-mayo-2015	15:00

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO   VINICIO RON	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
--	---

**FIRMAS DE APROBACION**

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD   NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR RIEGOS DEL PATRIMONIO	 NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO
--	---



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

AUTORIZADO  
LUCIA FERNANDA VEGA

Lucia Fernanda Vega  
DIRECTORA EJECUTIVA

07-05-2015

Memorando Nro. INPC-DRPC-2015-003  
Quito, D.M., 07 de mayo de 2015

**PARA:** Sra. Mgs. Lucia Fernanda Chiriboga Vega  
**Directora Ejecutiva**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de trabajo para los días sábados, domingos y feriados desde el mes Mayo hasta Diciembre de 2015 en el módulo de control INPC aeropuerto de Quito.

De mi consideración

Como es de su conocimiento nuestra institución se encuentra atendiendo en el módulo de control INPC del aeropuerto de Quito con personal de nombramiento de la Dirección de Riesgos, en tal virtud y considerando que este punto de control y las actividades desarrolladas en el mismo son importantes para evitar el expolio y el tráfico ilícito de bienes culturales, solicito a usted se autorice que los funcionarios de esta Dirección realicen este trabajo en días sábados, domingos y feriados desde el mes de mayo hasta diciembre de 2015, de acuerdo al cronograma de trabajo elaborado cada mes y entregado a la Dirección de Recursos Humanos.

#### **NOMBRE FUNCIONARIOS DIRECCIÓN DE RIESGOS**

1. Armendáris Benavides Luis Alfredo
2. Cano Medina Angelo Michael
3. Guerrero Zaldumbide Luis Ernesto
4. Vallejo Erazo Armando Carlos
5. Sevillano Mesías Ober Dantio
6. Lucero Palma Lenin Augusto
7. Narváez Nicolalde Guillermo Pacífico
8. Ron Moreno Giovanny Vinicio
9. Pineda Sanmartín José María
10. Mosquera Perugachi Andrés
11. Figueroa Arciniega Silvia Pilar

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcdo. César Humberto Molina Cuesta  
**DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL**



**RECIBIDO**

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Nombre: *Cesar Molina* Hora: *09:04*  
No. Tramite: ..... Fecha: *10/06/15*



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**DRPC-SAL-2015-VR002**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
17-junio-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

X

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

RON MORENO VINICIO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PARROQUIA TABABELA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
RIESGOS DEL PATRIMONIO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  
17-mayo-2015

HORA SALIDA (hh:mm)  
12:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  
30-mayo-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)  
15:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Vinicio Ron M.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Inspección y Autorización de Salida de Bienes Culturales No Patrimoniales al Exterior, en el AIMS - Tababela/Pichincha.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PÚBLICO	Quito/Tababela	17-mayo-2015	12:30	17-mayo-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	17-mayo-2015	22:00	17-mayo-2015	22:40
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	30-mayo-2015	05:30	30-mayo-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	30-mayo-2015	14:00	30-mayo-2015	15:00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE :

X

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO INTERNACIONAL

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

020072097-9

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE

VINICIO RON

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
LIC. CESAR MOLINA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

DIRECCIÓN EJECUTIVA  
LIC. LUCÍA CHIROBOGA

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

LIC. LUCÍA CHIROBOGA  
DIRECTORA EJECUTIVA INPC

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado







**INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION**

DRPC-SAL-2015-VR002

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19-junio-2015

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR**  
RON MORENO VINICIO

**PUESTO**  
Servidor Público 1

**CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION**  
Parroquia Tababela /Pichincha

**NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR**  
Dirección de Riesgos del Patrimonio

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:** Armando Vallejo Erazo.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades realizadas:**

- Inspección de bienes culturales.
- Elaboración de autorizaciones y colocación de sellos holográficos de seguridad.
- Embalaje (si el proceso lo requiere).-
- Atención de filtros y plataforma de pasajeros, tomógrafo y plataforma de carga y tomógrafos
- Asistencia Técnica.

**Productos alcanzados:**

17-mayo-2015	Autorizaciones emitidas	
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	2
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	
30-mayo-2015	Autorizaciones emitidas	2
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	5
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa	17-mayo-2015	30-mayo-2015	
HORA hh:mm	12:00	15:00	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>			

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aereo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PÚBLICO	Quito/Tababela	17-mayo-2015	12:30	17-mayo-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	17-mayo-2015	22:00	17-mayo-2015	22:40

Terrestre	INPC	Quito/Tababela	30-mayo-2015	05:30	30-mayo-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	30-mayo-2015	14:00	30-mayo-2015	15:00

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO

*VINICIO RON*  
 VINICIO RON

FIRMAS DE APROBACION

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



*LUCIA CHIRIBOGA*

NOMBRE:  
CARGO:

LIC. CÉSAR MOLINA  
DIRECTOR RIEGOS DEL PATRIMONIO

NOMBRE:  
CARGO:

LIC. LUCIA CHIRIBOGA  
DIRECTORA EJECUTIVA INPC

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA			
Institución:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:		631	23   06   15
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA										
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,900.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$1,900.00</b>
									<b>TOTAL</b>	

SON: MIL NOVECIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

QUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIAS GASTO CORRIENTE MATRIZ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 23/06/2015	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

