

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	06	2015	3960 3937
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0822-DR-2015-INPC-R7	1759

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102944004	ORTEGA MALACATOS MARCO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	195.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										195.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										195.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										195.00

SON: CIENTO NOVENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DEL ARQ. MARCO ORTEGA DIRECTOR DEL INPC R7 POR COMISIÓN A GUAYAQUIL PROV DEL GUAYAS PARA ASISTIR AL TALLER "PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN" DICTADOS POR EL SENESCYT DEL 02 AL 03 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO.

17 2 JUN 2015
AutORIZADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	06	2015	3937
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0822-DR-2015-INPC-R7	
				1759	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1102944004 ORTEGA MALACATOS MARCO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	195.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										195.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										195.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										195.00

SON: CIENTO NOVENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DEL ARQ. MARCO ORTEGA DIRECTOR DEL INPC R7 POR COMISIÓN A GUAYAQUIL PROV DEL GUAYAS PARA ASISTIR AL TALLER "PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN" DICTADOS POR EL SENESCYT DEL 02 AL 03 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION 18	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:			10	01	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$15,603.00
TOTAL										

SON: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

DESCRIPCION:
REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

11/06/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
ARQ. MARCO ORTEGA	DIRECTOR REGIONAL	2	02-jun	03-jun	130,00	65,00					195,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO											195,00

DESTINO DE LA COMISION: GUAYAQUIL

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: ASISTENCIA AL TALLER SOBRE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN- NOTAS CONCEPTUALES SENESCYT- EN GUAYAQUIL

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo

Contabilidad	Tesoreria

1102944004



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0822-DR-2015-INPC-R7

Loja, 09 de junio de 2015

PARA: Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

ASUNTO: cancelacion de viaticos

De mi consideración:

Lic. Soledad Calva, luego de haber cumplido la comisión sobre Asistencia a la capacitación de SENESCYT para los Institutos públicos los días 02 y 03 de Junio del presente mes y año, en la ciudad de Guayaquil, sobre la elaboración de notas conceptuales para realizar proyectos de investigación en el Ecuador, de acuerdo a los parámetros de SENESCYT. Solicito a Ud. muy comedidamente se sirva **autorizar** a quien corresponda que se dé el trámite de pago por la comisión realizada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME 08/06/2015

DATOS GENERALES

ORTEGA MALACATOS MARCO ANTONIO

PUESTO QUE OCUPA : Director Regional

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Guayaquil provincia del Guayas

INPC R7

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: : Arq. Marco Ortega, Lcda. Cristina Bustamante, Arq. Gabriela Pacaji y Arq. Iovana Jaramillo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: : Arq. Marco Ortega, Lcda. Cristina Bustamante, Arq. Gabriela Pacaji y Arq. Iovana Jaramillo.

Actividades Realizadas: El taller nuevos formatos para la presentación de notas conceptuales por parte de se desarrolló en la Escuela Politécnica del Litoral- ESPOL, CAMPUS "Gustavo Galindo", Auditorio Admisiones. Ciudad de Guayaquil los días martes 02 y miércoles 03 de junio de 2015.

Se enfatiza en la Gestión basada en resultados (RBM), como una filosofía, fundamentada en el Plan Nacional del Buen Vivir y cómo las investigaciones planteadas impactan o benefician a la sociedad, para lo cual se considera un nuevo formato que incluye: Nuevo formato, Marco lógico, Notas conceptuales, Los actores y la Difusión.

fundamentada en el Plan Nacional del Buen Vivir y cómo las investigaciones planteadas impactan o benefician a la sociedad, para lo cual se considera un nuevo formato que incluye:

NUEVO FORMATO, para lo cual la SENESCYT establece que para la presentación de propuestas investigativas, se desarrollará proyectos en 15 hojas, incluyendo en el equipo de investigación personal de ciencias sociales. Se establecieron los siguientes parámetros de presentación del proyecto:

- Resumen de la propuesta
- Objetivos de la investigación
- Justificación
- Metodología
- Plan de trabajo
- Resultados esperados
- Participación de las partes interesadas
- Monitoreo y evaluación
- Riesgos y supuestos
- Difusión de resultados
- Potencial comercialización

A más de lo anotado, es necesario señalar la importancia de considerar los beneficios sociales que implican la aplicación de un proyecto, a partir de los objetivos del PNBV contemplados en el nuevo modelo de desarrollo del país. De ahí que se justificarían los procesos de investigación cuyos resultados se vinculen a la planificación estratégica del país.

Productos Alcanzados:

Conocer la información y parámetros de formulación de proyectos dados en la capacitación, convocada por el SENESCYT, acerca de los nuevos formatos para la presentación de notas conceptuales por parte de los IPI'S, de acuerdo al modelo de

gestión de proyectos de investigación basada en resultados (RBM), permite solventar problemas de presentación, estructura, evaluación y aprobación del financiamiento de los proyectos de investigación.

Esto permitirá plantear, propuestas que vayan a beneficio de las investigaciones que lleva nuestra institución, para que en algún momento sean aplicadas a beneficio de la ciudadanía en territorios específicos.

Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
01	Hotel (factura)	26.88	20359

En caso de haber utilizado transporte público:


HOJA DE RUTA	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón Social <i>(Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)</i>	
N. Documento	
Valor	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	02-06-2015	04-06-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h50	06h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AEREO	TAME	Loja - Guayaquil	02-06-2015	06:50	02-06-2015	08:00
TERRESTRE	COOP. LOJA	Guayaquil Loja	03-06-2015	21:00	04-06-2015	06:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Arq. Marco Ortega	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Arq. Marco Ortega
CARGO: DIRECTOR INPC R7

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Arq. Marco Ortega
CARGO: DIRECTOR INPC R7



Boarding pass
Pase a bordo

892132778102010293978

Passenger Name/Nombre del pasajero
ORTEGA/MARCO

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
LOH	GYE	EQ140

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
K	02JUN	0650

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
0620	????	3A

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	44

tame.com.ec





INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL REGIONAL 7			
Departamento de:	Bienes Materiales	Fecha:	02-03 de junio del 2015
Provincia:	Loja	Ubicación:	Guayaquil
INFORME DE TALLER SOBRE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN - NOTAS CONCEPTUALES SENESCYT.			
Para:	Instituto nacional de Patrimonio Cultural.		
Elaborado por:	Arq. Marco Antonio Ortega M.		

1. ANTECEDENTES.

La Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, es el órgano del estado ecuatoriano que tiene por objeto ejercer la rectoría de los procesos de formación y capacitación relacionados al fomento del talento humano se dirigen a la realidad nacional y sus perspectivas a futuro, a través del trabajo multidisciplinario en redes, que permitan que el sector público se beneficie de las capacidades generadas mediante el fomento al talento humano nacional, posibilitando la utilización de sus investigaciones en los procesos de diseño e implementación de políticas públicas a nivel de la nación.

Por lo tanto la capacitación, convocada por el SENESCYT, acerca de los nuevos formatos para la presentación de notas conceptuales por parte de los IPTS, de acuerdo al modelo de gestión de proyectos de investigación basada en resultados (RBM), permite solventar problemas de presentación, estructura, evaluación y aprobación del financiamiento de los proyectos de investigación

2. TEMÁTICA

Se establece la Gestión basada en resultados (RBM), como una filosofía, fundamentada en el Plan Nacional del Buen Vivir y cómo las investigaciones planteadas impactan o benefician a la sociedad.

Se enfatiza en, (1) Descripción de las herramientas y los procesos involucrados en la planificación e implementación del modelo de gestión de proyectos de investigación basado en resultados (RBM); (2) Introducción de los procesos de Gestión Basada en Resultados en la presentación de notas conceptuales; (3) El nuevo formato de notas conceptuales; (4) Ejemplos y métodos apropiados de cómo completar de forma correcta todas las sesiones de las notas conceptuales.



3. AGENDA:

DÍA UNO: Martes 02 de junio de 2015

HORA	TEMA	EXPOSITOR
09:00 - 09:30	Palabras de Bienvenida	
9:30-11:00	Descripción de las herramientas y los procesos involucrados en la planificación e implementación del modelo de gestión de proyectos de investigación basado en resultados (RBM).	PHD. Michael Powell
11:00 - 11:30	Break	
11:30 - 13:00	- Descripción de las herramientas y los procesos involucrados en la planificación e implementación del modelo de gestión de proyectos de investigación basado en resultados (RBM).	PHD. Michael Powell
13:00 - 14:00	Almuerzo	
14:00 - 15:30	- Descripción de las herramientas y los procesos involucrados en la planificación e implementación del modelo de gestión de proyectos de investigación basado en resultados (RBM).	PHD. Michael Powell
15:30 - 16:00	Break	
16:00 - 17:00	- Introducción de los procesos de Gestión Basada en Resultados en la presentación de notas conceptuales. - Discusión y aclarar preguntas referente a los contenidos abordados en el taller.	PHD. Michael Powell

DÍA DOS: Miércoles 03 de junio de 2015

HORA	TEMA	EXPOSITOR
09:00 - 09:30	- Introducción de los procesos de Gestión Basada en Resultados en la presentación de notas conceptuales.	PHD. Michael Powell
9:30-11:00	El nuevo formato de notas conceptuales	PHD. Michael Powell
11:00 - 11:30	Break	
11:30 - 13:00	El nuevo formato de notas conceptuales	PHD. Michael Powell
13:00 - 14:00	Almuerzo	
14:00 - 15:30	Ejemplos y métodos apropiados de cómo completar de forma correcta todas las sesiones	PHD. Michael Powell



	de las notas conceptuales		
15:30 - 16:00	Break		
16:00 - 17:00	Discusión y aclarar preguntas referente a los contenidos abordados en el taller	PHD. Powell	Michael

4. DESCRIPCIÓN:

El taller nuevos formatos para la presentación de notas conceptuales por parte de se desarrolló en la Escuela Politécnica del Litoral- ESPOL, CAMPUS "Gustavo Galindo", Auditorio Admisiones. Ciudad de Guayaquil los días martes 02 y miércoles 03 de junio de 2015.

Se enfatiza en la Gestión basada en resultados (RBM), como una filosofía, fundamentada en el Plan Nacional del Buen Vivir y cómo las investigaciones planteadas impactan o benefician a la sociedad, para lo cual se considera un nuevo formato que incluye:

NUEVO FORMATO, para lo cual la SENESCYT establece que para la presentación de propuestas investigativas, se desarrollará proyectos en 15 hojas, incluyendo en el equipo de investigación personal de ciencias sociales. Se establecieron los siguientes parámetros de presentación del proyecto:

- Resumen de la propuesta
- Objetivos de la investigación
- Justificación
- Metodología
- Plan de trabajo
- Resultados esperados
- Participación de las partes interesadas
- Monitoreo y evaluación
- Riesgos y supuestos
- Difusión de resultados
- Potencial comercialización

Así mismo, dentro de las Herramientas para el diseño e implementación del proyecto se considera lo siguiente:

MARCO LÓGICO, constituye el proceso de planificación a través del cual un proyecto puede ser exitoso, constituyen la línea base para establecer el trabajo de investigación, e incluye productos, actividades, resultados inmediatos, intermedios y finales, para lo cual se realiza el siguiente proceso:

- Se identifica el Qué?, es decir el resultado final
- Se identifica el Quién?, es decir se realiza la identificación de actores
- Se determinan las actividades
- Se determinan los diferentes niveles de resultados, es decir cada outcome requiere establecer el output de la actividad, subactividad y presupuesto para realizar dicha actividad.
- Se realizan la vinculación lógica del proyecto, a través de lo que se denomina como TOC (Teoría del cambio)



- Se realizan verificaciones o monitoreo de la consistencia del proyecto, como un proceso interno del equipo de investigación. Los indicadores deben representar resultados medibles en el tiempo, ser específicos, verificables, relevantes y concretos.
- Evaluación del proyecto
- Determinación de riesgos y supuesto
- Se prepara el documento final, en el que se detalla las actividades a través de un presupuesto detallado del proyecto con una flexibilidad de \pm el 20% de cada cuenta que se utiliza en el proyecto, con la salvedad de la cuenta de equipos. Este presupuesto tiene que ver únicamente con actividades y se reporta trimestralmente.

NOTAS CONCEPTUALES, como procedimiento se desarrolla en 5 hojas exactas y establece lo que un proyecto debe y no debe ser, permitiendo además al investigador mantenerse enfocado. Este proceso conjuntamente con el marco lógico pueden contribuir a un buen esquema del proyecto y a coordinar ideas que financian el mismo.

Se estableció que dichas notas deben ser:

- Cortas, concisas, puntuales y expresadas en pocas palabras

Así mismo es necesario considerar el papel fundamental que realizan LOS ACTORES, pues en los proyectos es sumamente importante tener claro quiénes serán afectados o a quienes están interesados en el trabajo investigativo, cuya postura o nivel de compromiso irá cambiando en el tiempo.

De igual manera, LA DIFUSIÓN es un factor muy influyente ya que con esto podemos lograr que los grupos interesados aporten de la mejor manera, con el compromiso de devolverles en productos la información facilitada en el proceso de investigación.

A más de lo anotado, es necesario señalar la importancia de considerar los beneficios sociales que implican la aplicación de un proyecto, a partir de los objetivos del PNBV contemplados en el nuevo modelo de desarrollo del país. De ahí que se justificarían los procesos de investigación cuyos resultados se vinculen a la planificación estratégica del país.

5. CONCLUSIONES

El Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, siendo la entidad de investigar, normar, regular asesorar las políticas sectoriales de la gestión patrimonial, tiene el compromiso de promover un desarrollo participativo a partir del trabajo investigativo y del conocimiento.

Tanto la Constitución como el PNBV impulsan un Estado organizado y planificado con instituciones públicas fuertes y políticas públicas enfocadas en la defensa de los intereses del país a partir proyectos de investigación con gran impacto social que promuevan el desarrollo y la innovación tecnológica en el país.

6. RECOMENDACIONES



Reconocer a la SENESCYT por las iniciativas en favor del conocimiento y la innovación del país. Al mismo tiempo, me permito sugerir que en posteriores talleres de capacitación se involucren al equipo técnico y administrativo de la institución, pues son ellos quienes con conocimiento de los procesos pasados, pueden solventar inquietudes institucionales, y así contribuir al debate y establecimiento de acuerdos que faciliten el desarrollo de los nuevos modelos para los procesos de investigación.

Atentamente,



Arq. Marco Ortega
DIRECTOR INPC R7



De: [Amalia Rosalba Quintero Castillo](mailto:Amalia.Rosalba.Quintero.Castillo)
A: aalvarez@inamhi.gob.ec; rlucas@inamhi.gob.ec; jlliquisaca@inamhi.gob.ec; rsarmiento@inamhi.gob.ec; xlascano@inamhi.gob.ec; ifuentes@inamhi.gob.ec; mzhunio@inamhi.gob.ec; agonzalez@inamhi.gob.ec; nmanobanda@inamhi.gob.ec; mpinoso@inamhi.gob.ec; rmejia@inamhi.gob.ec; mescobar@inamhi.gob.ec; maquirre@inamhi.gob.ec; jalava@inamhi.gob.ec; agrolemer@gmail.com; sotoronquillo94@hotmail.com; vabelborbor@gmail.com; catalina.bravo@iniap.gob.ec; pedro.querrero@iniap.gob.ec; patricio.castro@iniap.gob.ec; jorge.coronel@iniap.gob.ec; jose.eguez@iniap.gob.ec; claudio.encalada@iniap.gob.ec; juan.garzon@iniap.gob.ec; romulo.hernandez@iniap.gob.ec; hernan.lucero@iniap.gob.ec; luis.minchala@iniap.gob.ec; mvriam.arias@iniap.gob.ec; lenin.paz@iniap.gob.ec; luis.penaherrera@iniap.gob.ec; carmen.trivino@iniap.gob.ec; daniel.navia@iniap.gob.ec; gloria.carrera@iniap.gob.ec; leydi.sarmiento@iniap.gob.ec; ricardo.quaman@iniap.gob.ec; roberto.celi@iniap.gob.ec; ricardo.moreira@iniap.gob.ec; james.quiroz@iniap.gob.ec; gladys.viten@iniap.gob.ec; johana.parrero@iniap.gob.ec; jose.mendoza@iniap.gob.ec; julio.lopez@iniap.gob.ec; jimmv.molina@iniap.gob.ec; gonzalo.valarezo@iniap.gob.ec; ernesto.canarte@iniap.gob.ec; alma.mendoza@iniap.gob.ec; ricardo.limonqi@iniap.gob.ec; agustin.alvarez@iniap.gob.ec; daniel.alarcon@iniap.gob.ec; nelson.motato@iniap.gob.ec; xavier.munoz@iniap.gob.ec; freddy.arroyave@iniap.gob.ec; juan.cedeno@iniap.gob.ec; marjorie.asanza@iniap.gob.ec; luis.pinarqote@iniap.gob.ec; paul.villavicencio@iniap.gob.ec; juan.iiimeñez@iniap.gob.ec; luis.plaza@iniap.gob.ec; manuel.carrillo@iniap.gob.ec; bernardo.navarrete@iniap.gob.ec; geover.pena@iniap.gob.ec; ivan.garzon@iniap.gob.ec; braulio.lahuate@iniap.gob.ec; alexandra.ormaza@iniap.gob.ec; jose.castro@iniap.gob.ec; cynthia.zambrano@iniap.gob.ec; carlos.molina@iniap.gob.ec; daniilo.vera@iniap.gob.ec; ricardo.delgado@iniap.gob.ec; leticia.vivas@iniap.gob.ec; mproano@inae.gob.ec; miriofrío@inae.gob.ec; sofia.vargas@inpc.gob.ec; natacha.macias@inpc.gob.ec; jennifer.palacios@inpc.gob.ec; iovana.jaramillo@inpc.gob.ec; miquel.yturralde@inpc.gob.ec; lilian.ricaurte@inpc.gob.ec; jose.chancay@inpc.gob.ec; carlos.pacheco@inpc.gob.ec; marie.lager@inpc.gob.ec; renier.orellana@inpc.gob.ec; heidi.anchundia@inpc.gob.ec; galo.iozano@inpc.gob.ec; edison.solorzano@inpc.gob.ec; miguel.chavez@inpc.gob.ec; miguel.chavez@inpc.gob.ec; marco.ortega@inpc.gob.ec; cristina.bustamante@inpc.gob.ec; gabriela.pacaji@inpc.gob.ec; beatriz.avabaca@inpc.gob.ec; elizabeth.banda@inpc.gob.ec; imurillo@inspi.gob.ec; marvregato@vahoo.es; mgonzalezq@inspi.gob.ec; lgomez@inspi.gob.ec; ccorrea@inspi.gob.ec; amachado@inspi.gob.ec; pmarquezb@inspi.gob.ec; agomezcoello@inspi.gob.ec; rcastaneda@inspi.gob.ec; stapia@inspi.gob.ec; eochoa@inspi.gob.ec; isanmartin@inspi.gob.ec; qfranco@inspi.gob.ec; aabad@inspi.gob.ec; enicola@inspi.gob.ec; jortega@inspi.gob.ec; ichusan@inspi.gob.ec; eochoa@inspi.gob.ec; mpacurucu@inspi.gob.ec; tyalverde@inspi.gob.ec; ldiaz@inspi.gob.ec; msanchez@inspi.gob.ec; sapunte@inspi.gob.ec; cbedova@inspi.gob.ec; agavilanes@inspi.gob.ec; csoria@inspi.gob.ec; mberrezueta@inspi.gob.ec; robalino@inspi.gob.ec; celias@inspi.gob.ec; wbcarden@espol.edu.ec; keandrada@espol.edu.ec; pelizalder@gmail.com; mmiraba@espol.edu.ec; martycas7@hotmail.com; kshermid@espol.edu.ec; kespana@inspi.gob.ec; gmorev@inspi.gob.ec; btaipe@inspi.gob.ec; jllangari@inspi.gob.ec; msanchezd@inspi.gob.ec; dchiluiza@inspi.gob.ec; gioconda.leon@institutoopesca.gob.ec
Cc: [Byron Marcelo Urrego Castillo](mailto:Byron.Marcelo.Urrego.Castillo); [Geovanna Marcela Frazo Palomeque](mailto:Geovanna.Marcela.Fraza.Palomeque); [Jessica Yolanda Lavayén Tamayo](mailto:Jessica.Yolanda.Lavayén.Tamayo); [Diego Armando Franco Ochoa](mailto:Diego.Armando.Franco.Ochoa); [Ivan Estuardo Astudillo Estévez](mailto:Ivan.Estuardo.Astudillo.Estévez); [Vicente Vallardo Villegas Ricauter](mailto:Vicente.Vallardo.Villegas.Ricauter); [Laura Cristina Cordero Páez](mailto:Laura.Cristina.Cordero.Páez); jose.zambrano@iniap.gob.ec
Asunto: Capacitación de Notas Conceptuales. 2 y 3 de junio 2015. Guayaquil
Fecha: viernes, 29 de mayo de 2015 16:33:02
Archivos adjuntos: [image001.png](#)
[mapa_admisiones2_thumb.jpg](#)

Buenas Tardes Estimados compañeros:

Les comento a continuación algunos detalles importantes que deben tener presentes para la capacitación de los días 2 y 3 de junio de 2015, en Guayaquil.

- El evento trata sobre la capacitación de los nuevos formatos para la presentación de notas conceptuales por parte de los IPI's, de acuerdo a la gestión basada en resultados (RBM). La misma será dictada por el Prometeo, Dr. Michael Powell. La capacitación será dictada en Inglés, y ofreceremos el servicio de traducción simultánea para quienes lo necesiten.
- La dirección donde se desarrollará la actividad es la siguiente: Km. 30.5 Vía Perimetral, Campus "Gustavo Galindo", Sector Prosperina. Edif. de Admisiones (Ing. Enrique Bayot). Auditorio de Admisiones, ESPOL, Guayaquil. Se adjunta un plano ilustrativo para mayor facilidad en la ubicación del lugar.
- El horario del evento es desde las 9:00 hasta las 17:00, con una hora de almuerzo. Por favor agradecemos puntualidad.
- El evento no tiene costo alguno y no contempla el almuerzo ninguno de los días de la

capacitación. Podrán almorzar en cualquiera de los comedores comerciales de los que dispone la ESPOL.

- Ofreceremos un pequeño refrigerio en la mañana de cada día.
- La agenda de la actividad para ambos días es la siguiente:

HORA	TEMA
NUEVOS FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE NOTAS CONCEPTUALES, RBM	
9:00-9:30	Palabras de Bienvenida
9:30-11:00	Capacitación
11:00-11:30	Break
11:30-13:00	Capacitación
13:00-14:00	Receso
14:00-15:30	Capacitación
15:30-16:00	Break
16:00-17:00	Capacitación

- El Parqueo se hará al frente del edificio de Admisiones, el cual pertenece al mismo campus de la ESPOL.
- Entregaremos certificado por la asistencia al evento (ambos días) a cada participante. El mismo se lo haremos llegar posteriormente al evento.
- Envío el Link de donde puede descargar las bases y formatos para la redacción de las propuestas para proyectos con la metodología de las notas conceptuales.
<http://www.educacionsuperior.gob.ec/convocatoria-especifica-para-institutos-publicos-de-investigacion/>

Esperamos contar con su valiosa presencia. Ante cualquier duda quedamos a la orden.

Saludos Cordiales,

Amalia Rosalía Quintero Castillo

Directora de Ciencia, Tecnología e Innovación
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

- Av. Carlos Luis Plaza Dañín y calle Francisco Boloña, diagonal al C.C. Policentro. Guayaquil Edificio Público del Sector Social "Joaquín Gallegos Lara"
 - Telf.: +(593 4) 3713325 - 3713344. Extensión 18017
- www.educacionsuperior.gob.ec



GOBIERNO NACIONAL DE
LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

Cláusula de Confidencialidad: La información contenida en el presente mensaje es confidencial, está dirigida exclusivamente a su destinatario. La Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, no se responsabiliza por su uso y deja expresa constancia que en los registros de la Institución consta la información originalmente enviada. Este mensaje está protegido por la Ley de Propiedad Intelectual, Ley de Comercio Electrónico, Firmas y Mensajes de Datos, reglamentos y acuerdos internacionales relacionados. Si usted no es el destinatario de este mensaje, recomendamos su eliminación inmediata. La distribución, reproducción del mismo, está prohibida y será sancionada de acuerdo al Código Penal y demás normas aplicables.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (01-06-2015)	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARCO ANTONIO ORTEGA MALACATOS		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR REGIONAL ZONA 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - PROVINCIA DE "GUAYAS"		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR INPC R7	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
02-06-2015	06:50	02-06-2015	08:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: Arq. Marco Ortega, Lcda. Cristina Bustamante, Arq. Gabriela Pacaji y Arq. Iovana Jaramillo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES: Asistencia a la capacitación de SENESCYT para los Institutos públicos los días 02 y 03 de Junio del presente mes y año, sobre la elaboración de notas conceptuales para realizar proyectos de investigación en el Ecuador, de acuerdo a los parámetros de SENESCYT.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AEREO	TAME	Loja - Guayaquil	02-06-2015	06:50	02-06-2015	08:00
TERRESTRE	COOP. LOJA	Guayaquil Loja	03-06-2015	21:00	04-06-2015	06:00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD - TAREA:	
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco de Loja	TIPO DE CUENTA: Ahorros	Nº. DE CUENTA: 2101063014
------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Arq. Marco Ortega 1102	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Arq. Marco Ortega
--	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	