

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO										
Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL				Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		FECHA:	
U. Ejecutora:	0000					Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original	
Unid. Desc:	0000					03	06	2015	3675	3665
Tipo Documento Respaldo					Clase Documento			No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS					LIQUIDACION DE GASTOS			0789-DR-2015-INPC-R7		1644

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1103674907	BANDA JIMENEZ ELIZABETH DEL CARMEN				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGODE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA ING. ELIZABETH BANDA ANALIST DE PLANIFICACIÓN DEL INP C R7 POR COMISIÓN A QUITO PROV. DE PICHINCHA PARA ASISTIR AL TALLER "GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN" DICTADO POR EL SENESCYT DEL 25 AL 26 DE MAYO DEL 2015.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

03 JUN 2015  
 Autorizado  


## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	03	06	2015
				No. Original
				3665
				3665
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0789-DR-2015-INPC-R7
				No. Expediente
				1644

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1103674907 BANDA JIMENEZ ELIZABETH DEL CARMEN					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

**SON:** CIENTO VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGODE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA ING. ELIZABETH BANDA ANALIST DE PLANIFICACIÓN DEL INP C R7 POR COMISIÓN A QUITO PROV. DE PICHINCHA PARA ASISTIR AL TALLER "GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN" DICTADO POR EL SENESCYT DEL 25 AL 26 DE MAYO DEL 2015.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

18

FECHA DE ELABORACION

10 01 15

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	\$15,603.00
									<b>TOTAL</b>	

SON: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

**DESCRIPCION:**

REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

02/06/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	HOSPEDAJE	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
ELIZABETH BANDA	ANALISTA DE PLANIFICACION	2	25-may	26-may	80,00	40,00	0,00	0,00	0,00	120,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>										<b>120,00</b>

DESTINO DE LA COMISION: QUITO

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: ASISTIR A TALLER DICTADO POR EL SENESCYT EN QUITO CON FINALIDAD DE INDICAR PARÁMETROS INTERNACIONALES DE MODELO DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo	
Contabilidad	Tesorería



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiara"  
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0786-DR-2015-INPC-R7

Loja, 01 de junio de 2015

**PARA:** Srta. Ing. Elizabeth Banda Jiménez  
**Analista de Planificación Regional**

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**

**ASUNTO:** Salida a Quito-Capacitación SENESCYT

De mi consideración:

Estimado arquitecto por medio de la presente solicito a usted el pago de los viaticos correspondiente por haber participado del taller que dictará el SENESCYT en la ciudad de Quito, que explicará cómo preparar notas conceptuales de acuerdo a parámetros internacionales y se expondrá el modelo de gestión de proyectos de investigación basada en resultados (RBM).

**Días de comisión: 2 días (25 y 26 de mayo de 2015)**

**Fecha de salida: domingo 24 de mayo de 2015 (transporte terrestre)**

**Horario: 09h00 a 17h00**

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

AUTORIZADO.

Atentamente,

Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Referencias:

- 0013-DP-2015-INPC-R7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**

0-06-15

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME 01-06-2015

**DATOS GENERALES**

ELIZABETH DEL CARMEN BANDA JIMENEZ

PUESTO QUE OCUPA : Analista de Planificación

Loja-Quito-Loja

INPC R7

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lcda. Beatriz Ayabaca, Elizabeth Banda e  
 Ing. Yulissa Aleaga

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

El día 24 de mayo me trasladé a la ciudad de Quito vía transporte terrestre saliendo a las 20:30; llegando al siguiente día, día donde iniciaría el taller de capacitación durante los días 25 y 26, en el horario de 09h00 a 17h00 el mismo que fue en las instalaciones de la Universidad Politécnica Nacional en el edificio de educación continua.

Durante los dos días de capacitación se trató algunos temas de los cuales el eje central era la Gestión por Resultados, de lo cual comentaron que no es un programa nada más que refleja la ejecución financiera o el alcance de los productos finales, más bien se trata de un cambio de cultura dentro del comportamiento organizacional el mismo que está basado en el PNVB y como base la dirección estratégica de los Institutos Públicos de Investigación, además que todos los proyectos que sean financiados por la SENESCYT deben tener como fundamento el bien de la sociedad.

La razón para realizar la investigación debe tener sus ejes principales estos no tienen que ser obtener datos fríos nada más, sino de antemano saber esos datos para que tipo de decisiones y posibles cambios dentro de las políticas públicas gubernamentales pueden influir, como estos datos van a ser utilizados para el beneficio de la ciudadanía. Se debería ver las actividades de un proyecto no solo como partes del proyecto sino más bien como y que calidad de información queremos conseguir con él.

Por otro lado la planificación estratégica se la debe ver como un proceso de puertas abiertas, la misma que se debe ir revisando periódicamente además de para constatar lo planificado es adicionalmente para considerar que esto es un proceso dinámico en constante cambio.

El plan es la participación y su potencial en el cambio que se necesita para la investigación.

La gestión basada en resultados es una filosofía de gerencia, es decir cómo se debería presentar el resultado de las investigaciones para aplicarlos al PNVB. Puesto que es posible cambiar las actividades para lograr los resultados para lo cual se debe presentar la racionalización del por qué. La gestión debe estar inclinada en los resultados más no en las actividades.

Es de suma importancia tener claro el QUE, PORQUE Y COMO; específicamente la conectividad con el PNVB.

La filosofía de gestión por resultados se trata de asegurar la funcionalidad de los proyectos con aporte social inclusivo, es de suma importancia contar con un personal interdisciplinario como lo cual se pueda realizar el desarrollo de redes, hay que involucrar a todos los actores internos y externos.

Se trató algo superficial del marco lógico de los proyectos de investigación, el cual se lo puede definir como la base, la marca, anteproyecto es el inicio. Un buen marco lógico se lo puede desarrollar en un tiempo promedio de 3 a 6 meses, el marco lógico no es un esbozo del proyecto.

Se habló de los componentes básicos del marco lógico:

Input.-Se lo vería como el aporte.

Activity.-Son las actividades que se las pone en el momento que se diseña, se construye y no se dan solas existen de manera grupal.

Output.-Es el resultado al mínimo plazo por una actividad, son los resultados parciales, se suele usar versos en tiempo pasado.

Outcome(Inmediate).-Es el resultado de un cambio en las destrezas del proyecto y son a corto plazo.

Outcome(Impact).- Ya está fuera del proyecto es la que impacto con el transcurso del tiempo.

Dentro del marco lógico se puede identificar 4 grupos:

Grupo 1.- "Idea" ahí es donde surge el porqué? Se identifica el vacío del conocimiento que se debe llenar. Se identifica el equipo en contexto las personas correctas sin olvidar el componente social que debe estar en el equipo de investigación

Grupo 2.-Se averigua el "Cómo". Como se va a lograr el trabajo específico, qué van los niveles de resultados, riesgos y supuestos, la teoría del cambio esta presente.

Grupo 3.-Cómo todo se compacta, como se vinculan las partes y ahí se decide si todo encaja, pero aquí se chequea la coherencia, este trabajo es de varias personas.

Grupo 4.-Como se evaluará y esto involucra a que forme parte la SENESCYT – Indicadores-Monitoreo-Evaluaciones. Es aquí donde deben ir todos los supuestos del proyecto investigativo.

La SENESCYT es muy concreta y tiene especificaciones muy claras es decir por las Notas Conceptuales son 5 hojas exactas y para las propuestas completas son 15 hojas .

Se tiene planificado que para la presentación de propuestas investigativas que todos los proyectos deben incluir dentro de su equipo de investigación personal de ciencias sociales.

Las Notas Conceptuales son parte de la planificación y en conjunto con el marco lógico da al proyecto una idea completa de cómo realizarlo.

El error más común es abarcar todo en general cuando las notas conceptuales son muy específicas.(La SENESCYT cuenta con una oficina de cooperación internacional que puede guiar en la presentación de proyectos).

En las notas conceptuales no se debe poner lo mucho que se sabe de tal o cual tema, sino lo que no se sabe lo que les gustaría saber, para quien están haciendo eso, además debe ser corto, claro, preciso, específico, hay que ir directo al punto, no se debe utilizar palabrería.

Los actores son de mucha importancia para todos los proyectos es decir es sumamente importante tener claro quienes serán afectados o a quienes están interesados en el trabajo investigativo, los cuales van cambiando en el tiempo.

La difusión es un factor muy influyente ya que con esto podemos lograr que los grupos interesados aporten de la mejor manera a las partes interesadas.

Monitoreo.- Es el proceso interno en cuanto al nivel de actividades del proyecto, es una medida de lo que hicieron o no a medida que avanza el proyecto.

Evaluación.- Se analiza a nivel de resultados.

Indicadores.- Miden los cambios en el tiempo, en cuanto a capacidad desarrollo, construir conocimiento. Se necesita una línea base y objetivos, los indicadores son los que especifican la realización de los objetivos del proyecto, siempre es importante esta medición.

El Presupuesto basado en resultados.- Se puede tener una flexibilidad de + - el 20% de cada cuenta que se utiliza en el proyecto, con la salvedad de la cuenta de equipos. Este presupuesto tiene que ver únicamente con actividades y se reporta trimestralmente.

#### **Productos Alcanzados:**

Se pudo aclarar algunos temas tal como están descritos en las actividades realizadas.

#### **Listado de facturas que justifican los gastos realizados:**

Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón Social <i>(Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)</i>	
N. Documento	
Valor	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24-05-2015	27-05-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	20h30	06h30	

#### TRANSPORTE

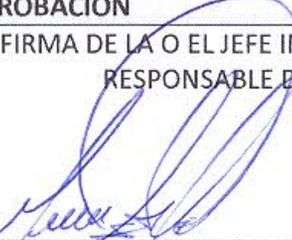
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC R-7	Loja - Quito	24-05-2015	20h030	25-05-2015	06h30
Terrestre	INPC R-7	Quito -Loja	26-05-2015	20h20	27-05-2015	06h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Elizabeth Banda	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Arq. Marco Ortega CARGO: DIRECTOR INPC R7	 NOMBRE: Arq. Marco Ortega CARGO: DIRECTOR INPC R7

(F) Jefe Inmediario

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos

Motivo:

Capacitación

Departamento:

Pro-Rectoría

Nombre:

Roberto Rojas

Lugar:

\_\_\_\_\_

Tiempo solicitado:

3 días

Fecha:

22 - 06 - 2010

Comisión:

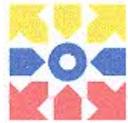
0

Permiso:

0



**RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL N-1**



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 22-05-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ELIZABETH DEL CARMEN BANDA JIMENEZ

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE PLANIFICACION REGIONAL ZONA 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LOJA- QUITO -LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

INPC R7

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

24-05-2015

20H30

25-05-2015

06H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Elizabeth Banda – Beatriz Ayabaca – Julissa Aleaga

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

TALLER SOBRE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN - NOTAS CONCEPTUALES

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Público	Loja- Quito	24-05-2015	20:30	25-05-2015	06:30
Terrestre	Transporte Público	Quito -Loja	26-05-2015	20:20	27-05-2014	06:200

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD – TAREA

GASTO CORRIENTE :

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DE LOJA

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

2900319003

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Elizabeth Banda Jiménez

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Arq. Marco Ortega

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Lcda. Soledad Calva  
ANALISTA FINANCIERA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Girasola"  
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gov.ec - www.inpc.gov.ec

**Memorando Nro. 0743-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 22 de mayo de 2015**

**PARA:** Srta. Lcda. Beatriz Del Rocio Ayabaca Valladares  
**Arqueóloga Regional**

Srta. Ing. Elizabeth Banda Jiménez  
**Analista de Planificación Regional**

Srta. Ing. Lizbeth Julissa Alcaga Loaiza  
**Analista de Geomática 1**

**ASUNTO:** Salida a Quito-Capacitación SENESCYT

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que asista al taller que dictará el SENESCYT en la ciudad de Quito, que explicará cómo preparar notas conceptuales de acuerdo a parámetros internacionales y se expondrá el modelo de gestión de proyectos de investigación basada en resultados (RBM).

**Días de comisión: 2 días (25 y 26 de mayo de 2015)**

**Fecha de salida: domingo 24 de mayo de 2015 (transporte terrestre)**

**Horario: 09h00 a 17h00**

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,



Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Copia:  
Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**

gsc