

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rolc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	07	2015	5259 5209
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0049-PI-2015-INPC-R7 2307	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0101333284 BUSTAMANTE DURAN ISABEL CRISTI					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

**SON:** CIENTO VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA LCDA. CRISTINA BUSTAMANTE ANALISTA DE P.I DEL INPC R7 POR COMISION A CACHIPAMBA(SARAGURO) PROV. DE LOJA PARA REALIZAR TRABAJOS DE CAMPO Y ENTREVISTAS DEL 02 AL 03 DE JULIO . CERT. PRES. 18

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 23/07/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

23 JUL 2015

Autorizado



5259

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	07	2015	5209 5209
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0049-PI-2015-INPC-R7	2307

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0101333284	BUSTAMANTE DURAN ISABEL CRISTI				

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	120.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	120.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	120.00

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA LCDA. CRISTINA BUSTAMANTE ANALISTA DE P.I DEL INPC R7 POR COMISIÓN A CACHIPAMBA(SARAGURO) PROV. DE LOJA PARA REALIZAR TRABAJOS DE CAMPO Y ENTREVISTAS DEL 02 AL 03 DE JULIO . CERT. PRES. 18

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/07/2015	_____ Functionario Responsable	_____ Director Financiero

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución: INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Inid. Ejecutora:

Inid. Desc:

NO. CERTIFICACION  
18

FECHA DE ELABORACIÓN  
10 01 15

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO COM

CLASE DE GASTO OGA

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$15,603.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

DESCRIPCION:  
REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

#### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 10/01/2015		



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

22/07/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
CRISTINA BUSTAMANTE	ANTROPÓLOGA	2	02-jul	03-jul	80	40	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>											<b>120,00</b>

DESTINO DE LA COMISION: EL TABLON CACHIPAMBA CANTÓN SARAGURO

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: REALIZAR TRABAJO DE CAMPO, ENTREVISTAS Y RECONOCIMIENTO DE TIPOLOGIAS EN CACHIPAMBA, DURANTE LOS DIAS 2 Y 3 DE JULIO DE 2015

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo

Contabilidad

Tesoreria





Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circunana"  
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0049-PI-2015-INPC-R7

Loja, 08 de julio de 2015

**PARA:** Sr. Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**Director Regional INPC Zona 7**

**ASUNTO:** Pedido de autorización para pago viático y subsistencia por Comisión a El  
Tablón - Cachipamba 2 y 3 Julio, 2015 Ref. Memorando Nro.  
0909-DR-2015-INPC-R7

De mi consideración:

Luego de un atento saludo, solicito de la manera más comedida, se sirva autorizar el pago de un viático y una subsistencia por los días 2 y 3 de Julio de 2015, correspondiente a la comisión para trabajo de campo a fin de levantar información de patrimonio cultural inmaterial en la comunidad de Cachipamba, parroquia El Tablón, cantón Saraguro.

Para este efecto se adjunta formularios e informe de la comisión.

Atentamente,

Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán  
**ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**

Sra. Leda, Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**

DIRECCION REGIONAL INPC Z-7  
**AUTORIZADO**

Fecha: .....



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Memorando Nro. 0909-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME 07/07/2015

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
BUSTAMANTE DURÁN ISABE CRISTINA

PUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
LOJA - SARAGURO - EL TABLÓN

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Wilson Tapia, Arq. Gabriela Pacaji, Lic. Diego Castro, la suscrita Lcda. Cristina Bustamante y el conductor Señor Salvador Narváez, acorde a Memorando Nro. 0619-DR-2015-INPC-R7 de fecha 01 de Julio del 2015.

**Actividades Realizadas:** Luego de realizada la socialización con autoridades del GAD parroquial como con dirigentes de las comunidades, se coordinó con el dirigente de Cachipamba la visita que se realizó el 2 y 3 de Julio de 2015, para entrevistar a portadores del PCI de esta comunidad. Durante los dos días se logró entrevistar a 8 personas entre adultos y adultos mayores, quienes tuvieron buena disposición para hacerlo. Sin embargo, no se alcanzó a entrevistar a todas las personas referidas, pues hizo falta más tiempo. Del trabajo realizado se tienen archivos fotográficos como en audio. Se concluyó el trabajo alrededor de las 16h00 del día viernes, habiendo llegado a la ciudad de Loja a las 17h30.

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**Productos Alcanzados:** Audios de las entrevistas y fotografías de portadores y contexto geográfico.

**Listado de facturas que justifican los gastos realizados:**

Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento

**En caso de haber utilizado transporte público:**

Hoja de Ruta	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón social (Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)	
No. Documento	
Valor	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	02-07-2015	03/07/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	10h00	17h300				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	Institucional	Loja – El Tablón El Tablón - Loja	02-07-2015	10h00	03/07/2015	17h30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Cristina Bustamante Durán C.I. 0101333284			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7			NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: DIRECTOR REGINAL INPC ZONA 7			



PROYECTO: "CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL EN EL SITIO  
PUTUSHÍO Y ÁREAS DE INFLUENCIA, ESTUDIO INTERAL PARA LA FORMULACIÓN DE  
LINEAMIENTOS, MANEJO Y GESTIÓN"

INFORME DE TRABAJO  
ENTREVISTA A PORTADORES DE PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL DE CACHIPAMBA,  
PARROQUIA EL TABLÓN, CANTÓN SARAGURO  
2 y 3 DE Julio de 2015.

COORDENADAS:

X = 700.499

Y = 9`560.028

Altura. 2.295 msnm

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo planificado en el cronograma de trabajo desde el área de Patrimonio Inmaterial, se viajó en horas de la mañana a la parroquia El Tablón, comunidad de Cachipamba.

**JUEVES 2 DE JULIO DE 2015.**

En primer lugar se hizo una visita a la oficina de la Junta Parroquial, comunicando e invitando a que el secretario nos acompañara a Cachipamba, quien ofreció sumarse luego en la visita.

Una vez en la comunidad, se visitó el domicilio del Señor Luis Leonardo Ramón, dirigente de la comunidad, quien a su vez nos presentó al primer portador, Señor Luis Tapia, morador del sector, quien fue el primer entrevistado. Don Leonardo Ramón compartió sus conocimientos acerca del proceso de extracción del mishki.

Luego de eso, se visitó a la Señora Luz Ordoñez, quien elabora pan, la que nos invitó a ver el proceso de elaboración, pero al día siguiente. Inmediatamente se visitó al Señor Angel María Romero Romero de 85 años, quien compartió sus vivencias como morador de Cachipamba.

Finalmente en la tarde se visitó a la Señora Rosa Imelda Armijos, quien también comentó sus conocimientos acerca de la historia del sector y otros saberes más.

**VIERNES 3 de JULIO DE 2015.**

En horas de la mañana, se hizo la visita a Doña Juana Zoila Sosoranga, moradora del Centro de Cachipamba. Inmediatamente se visitó a Aída Inés Ordoñez, quien elabora pan y compartió sus conocimientos acerca de la elaboración de este alimento. Después se visitó a María Isabel Ullauri, sobadora. Después se entrevistó a Doña María Indaura Sánchez y luego, finalmente a la Señora Cruz Pacífica Ullauri Ayala.

Debo indicar que no se pudo entrevistar a más personas que se nos ha referido, pues algunas de ellas no se encontraban en su domicilio, debido a que han debido salir a realizar labores



agrícolas fuera de la comunidad. En este sentido, del total de portadores referidos, se entrevistó a 8 personas, quedando 7 sin que fuera posible hacerlo, por falta de tiempo.

Se realizó el registro fotográfico tanto de portadores como del contexto geográfico donde se pudo realizar el trabajo de campo para el registro del PCI, además de contar con los audios de las entrevistas a los distintos portadores.

Hasta el momento, se ha podido constatar que existe una buena receptividad en los pobladores del sector, quienes con la mejor disposición, luego de la explicación que se les hace del por qué de nuestra presencia, comparten sus conocimientos y memoria del sector.

Para esta comisión de trabajo salimos: Diego Castro y la suscrita del área de CI, además del Arq. Wilson Tapia y Arq. Gabriela Pacaji del área de Patrimonio Material en compañía del Señor Salvador Narváez, conductor.

Se terminó el trabajo de las entrevistas a las 16h00, habiendo llegado de regreso a las 17h30 a la ciudad de Loja.

Atenta,



Lcdá. Cristina Bustamante D.

ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL – INPC-R7





PERMISO OCASIONAL

RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: \_\_\_\_\_

Comisión: 02/07/2015 - Cachi parba

Fecha: 02/07/2015

Tiempo solicitado: 02:45:30 Julio 2015

Sal: 02/07/2015 (1. Hora a.m.)

Llega: \_\_\_\_\_

Nombre: Cristina Zuztana Duran

Departamento: 02 - Cachi

Motivo: Trabajo de campo para inventario y registro de ICI.

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Memorando Nro. 0909-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE SOLICITUD: 01-07-2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	--

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BUSTAMANTE DURÁN ISABEL CRISTINA		PUESTO QUE OCUPA: ANTROPÓLOGA REGIONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL EL TABLÓN (CACHIPAMBA)-SARAGURO-LOJA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Patrimonio Cultural Inmaterial	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02-07-2015	10H00	03-07-2015	17h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: Lic. Diego Castro, Antrop. Cristina Bustamante, Arq. Wilson Tapia, Arq. Gabriela Pacajá y el conductor Salvador Narváez.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES: Trabajo de campo para levantar registros de Patrimonio Cultural Inmaterial en la comunidad de Cachipamba, perteneciente a la parroquia El Tablón, cantón Saraguro. Dicho trabajo se realizará durante dos días, esto es 2 y 3 de Julio de 2015.

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Loja - Saraguro - El Tablón	02-07-2015	10h00		
TERRESTRE					03-07-2015	08h00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A: Gasto corriente

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
GASTO CORRIENTE :	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	
X		

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 3719103300
--	---------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 C.I. 0101335284 CRISTINA BUSTAMANTE DURÁN	 ARQ. MARCO ORTEGA MALACATOS
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	





Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-95 y Av. 10 de Agosto "La Circulana"  
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0909-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 01 de julio de 2015**

**PARA:** Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán  
**Antropóloga Regional**

Srta. Arq. Gabriela Michelle Pacaji Ruiz  
**Arquitecta Restauradora Regional**

Sr. Arq. Wilson Eduardo Tapia Chocho  
**Arquitecto Restaurador Regional**

Sr. Lcdo. Diego Giovanny Castro Ochoa  
**Antropólogo Regional**

Sr. Salvador Narváz Ramos  
**Chofer**

**ASUNTO:** Salida a Cachipamba

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que realice trabajo de campo, entrevistas y reconocimiento de tipologías en Cachipamba, durante los días jueves 2 y viernes 3 de julio de 2015.

**Días de comisión: 2 días**

**Fecha de salida: jueves 2 de julio de 2015**

**Hora de salida: 10h00**

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

  
Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**