

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO


Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023 / 07 / 2015	5248	5198
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		No. INPC-004-DTIC-2015
				No. Expediente
				2300
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0604147082 MARIO MAURICIO PANCHI FLORES			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-MARIO MAURICIO PANCHI FLORES ANALISTA DE TICS, COMISION A IBARRA EL 23/07/2015, INSTALACION Y CONFIGURACION DE MAQUINAS E IMPRESORAS, CP 641

Administracion Caja 	Recibi Conforme f) _____ Ci _____ Fecha <u>23/07</u>
---	---

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/07/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

2015 07 23


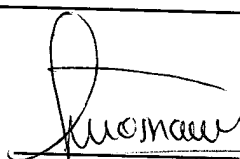
COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		022	07	2015	5198	5198		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			No. INPC-004-DTIC-2015		2300	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	0604147082	MARIO MAURICIO PANCHI FLORES							


AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-MARIO MAURICIO PANCHI FLORES ANALISTA DE TICS, COMISION A IBARRA EL 23/07/2015, INSTALACION Y CONFIGURACION DE MAQUINAS E IMPRESORAS, CP 641

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/07/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero


 23/07/2015
 8:18

PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

FECHA 22/07/2015

NOMBRES	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PEAJE	VALOR A RECIBIR
PANCHI MARIO 604147082	ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION			1	23-Jul	23-Jul	80				40,00			40,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO														
DESTINO DE LA COMISION: San Antonio de Ibarra														

APLICACION BASE LEGAL: APLICACION BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N: MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014
 DESCRIPCION DE LA COMISION: Quito, Panchito Mario, pago de subsistencias del 23/07/2015 a San Antonio de Ibarra a instalacion y configuracion de maquinas e impresoras

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Responsable
Control Previo	
Contabilidad	Tesorería

[Handwritten Signature]
 Responsable

Elaborado por: Flor Guamán

RECIBIDO PRESUPUESTO

22 JUL 2015

Hora: 10:03
 Firma: P.O.



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES INPC-004-DTIC-2015	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 22-Julio-2015
--	---

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	-------------------------------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PANCHI FLORES MARIO MAURICIO		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SAN ANTONIO DE IBARRA / IMBABURA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 23-Julio-2015	HORA SALIDA (hh:mm) 08:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 23-Julio-2015	HORA LLEGADA (hh:mm) 17:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Armando Vallejo, Mario Panchi

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Instalación y configuración de máquinas e impresoras, en San Antonio de Ibarra/Imbabura.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito/San Antonio de Ibarra/Quito	23-Julio-2015	08:00	23-Julio-2015	17:30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
-----------	-----------	--------------------

GASTO CORRIENTE: <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
--	--

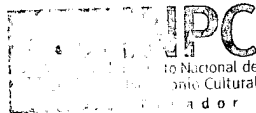
DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco ProCredit	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 37-0101-164913-7
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Ing. Mario Panchi Flores	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Patricio Bonifaz MSC.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
MSC. ANGELITA SUASNAVAS DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



RECIBIDO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Fecha: 09/07/15
Nombre: Juan Guzmán
Firma: [Signature]

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		641	26	06	15
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,500.00
01	00	000	001	530803	1701	001	0000	0000	Combustibles y Lubricantes	\$1,000.00
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$250.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$25,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$27,750.00
TOTAL										

SON: VEINTISIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA DOLARES

DESCRIPCION:

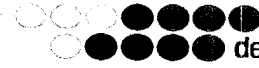
QUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PROCESO DE PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS, COMBUSTIBLE, PEAJES Y PASAJES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/06/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

OK
5248



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

INPC-004-DTIC-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

27/07/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
PANCHI FLORES MARIO MAURICIO

PUESTO
Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
San Antonio de Ibarra /Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Dirección de Tecnologías de la Información y
Comunicación

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: Mario Panchi Flores (Analista TIC), Armando Vallejo (Técnico), Fernando Carrasco (Conductor).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Mantenimiento preventivo, adaptativo, correctivo del equipo de cómputo así como Disco duro, Memoria.
- Configuración de conectividad de acceso a la red de datos
- Limpieza, instalación y configuración de impresora Xerox Phaser 3320, en San Antonio de Ibarra.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Realizado con éxito el mantenimiento de computadores con problemas de software y hardware.
Realizado con éxito el mantenimiento de impresora Xerox Phaser 3320.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	23/07/2015	23/07/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	08:00	17:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito/San Antonio de Ibarra/Quito	23/07/2015	8:00	23/07/2015	17:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO

ING. MARIO PANCHI FLORES

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A
(DIRECTOR REGIONAL -DIRECTORA ADMINISTRATIVA
FINANCIERA)

NOMBRE: ING. PATRICIO BONIFAZ MSC.
CARGO: DIRECTOR DE TECNOLOGIAS INFORMACION



NOMBRE: ECON. ANGELITA SUASNAVAS MSC.
CARGO: DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECIBIDO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Número: Don Wanni Hora: 16:14
No. Tramite: 2262/15 Fecha: 27/07/15