

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|----------------------|---------|----------------|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 020 | 07 | 2015 | 5096 | 5074 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | 0047-PI-2015-INPC-R7 | | 2242 |

| | | | | | | | |
|--------------------|--|-------------------|--------------|-----|-----|-----|---|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV | |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | | 0 |
| Beneficiario: | 0102420478 CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY | | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1101 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 120.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 120.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 120.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 120.00 |

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DEL LCDO. DIEGO CASTRO ANTROPÓLOGO DEL INPC R7 POR COMISIÓN A CACHIPAMBA (SARAGURO) PROV. DE LOJA PARA REALIZAR INPECCIONES DE CAMPO Y ENTREVISTAS DEL 02 AL 03 DE JULIO DEL 2015. CERT. PRES. N° 18.

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 20/07/2015 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

20 JUL 2015
Autorizado


5074

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|----------------------|---------|----------------|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 020 | 07 | 2015 | 5074 | 5074 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | 0047-PI-2015-INPC-R7 | | 2242 |

| | | | | | | |
|--------------------|--------------|-----------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 0102420478 | CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1101 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 120.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 120.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 120.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 120.00 |

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DEL LCDO. DIEGO CASTRO ANTROPÓLOGO DEL INPC R7 POR COMISIÓN A CACHIPAMBA (SARAGURO) PROV. DE LOJA PARA REALIZAR INPECCIONES DE CAMPO Y ENTREVISTAS DEL 02 AL 03 DE JULIO DEL 2015. CERT. PRES. N° 18.

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 20/07/2015 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | |
|---|-------------------------|--------------------------------------|
| Institucion: INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL Inid. Ejecutora: Inid. Desc: | NO. CERTIFICACION 18 | FECHA DE ELABORACIÓN 10 01 15 |
|---|-------------------------|--------------------------------------|

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

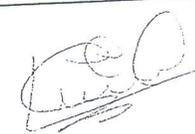
CLASE DE REGISTRO: COM CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|----------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1101 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$15,603.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | \$15,603.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

SON: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

| DATOS APROBACIÓN | | |
|------------------|--|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  Funcionario Responsable |  Director Financiero |
| FECHA: | | |
| 10/01/2015 | | |



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

17/07/2015

| NOMBRE DEL FUNCIONARIO | CARGO | DIAS | DESDE | HASTA | TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097) | SUBSISTENCIA | DEVOLUCION | TRANSPORTE | VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION | VALOR TOTAL LIQUIDADADO EN COMISION | VALOR A PAGAR |
|-------------------------------|-------------|------|--------|--------|-------------------------------------|--------------|------------|------------|--|-------------------------------------|---------------|
| DIEGO CASTRO | ANTROPOLOGO | 2 | 02-jul | 03-jul | 80 | 40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 120,00 |
| TOTAL PLANILLA DE PAGO | | | | | | | | | | | |
| 120,00 | | | | | | | | | | | |

DESTINO DE LA COMISION: CACHIPAMBA CANTÓN SARAGURO

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. IMRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: TRABAJO DE CAMPO, ENTREVISTAS Y RECONOCIMIENTO DE TIPOLOGIAS EN CACHIPAMBA, CANTÓN SARAGURO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

| | |
|----------------|-----------|
| Control Previo | Tesorería |
| Contabilidad | |

Memorando Nro. 0047-PI-2015-INPC-R7

Loja, 07 de julio de 2015

PARA: Sr. Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos.
Director Regional INPC Zona 7

ASUNTO: Reposición de pago.

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito solicitarle de la manera más comedida se sirva autorizar a gestión financiera se digne el pago por la comisión de servicios institucionales realizados al cantón Saraguro, parroquia el Tablón, sector Cachipamba.

Por la atención que se sirva a dar a la presente, le anticipo mis sinceros agradecimientos. Aprovecho la ocasión para expresarle mis mejores deseos en cada una de sus gestiones y proyectos, logren alcanzar el mayor de los éxitos.

Días de comisión: 2 días

Fecha de salida: jueves 02 de julio de 2015

Hora de salida: 10H00

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,



Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa
ANTROPÓLOGO REGIONAL

Referencias:

- 0909-DR-2015-INPC-R7


**DIRECCIÓN REGIONAL INPC Z-7
AUTORIZADO**

Fecha:.....

SI 120


11-07-2015

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
0909-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME
07/07/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY

PUESTO QUE OCUPA:
ANTROPÓLOGO REGIONAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LOJA - EL TABLON-CACHIPAMBA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lic. Cristina Bustamante, Lic. Diego Castro Ochoa, Arq. Gabriela Pacají, Arq. Wilson Tapia.
Nombre del Conductor: Sr. Salvador Narváez.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

El día jueves 02 de julio se salió a las 10h00am desde Loja, hacia el sector de El Tablón, desde este lugar nos dirigimos hacia Cachipamba arribando a este lugar a las 11h30am donde empezamos el recorrido en busca de los adultos mayores y ciudadanos del sector, conocedores de la cultura de Cachipamba, para realizar las entrevistas correspondientes.

Los entrevistados fueron el Sr. Luis Tapia, la Sra. Aida Inés Ordóñez, el Sr. Ángel María Romero, la Sra. Cruz Pacífica Ullauri, la Sra. Juana Zoila Sozoranga, la Sra. María Isabel Ullauri, la Sra. Rosa Imelda Armijos y la Sra. María Indaura Sánchez.

Durante la entrevista se abordaron temas relacionados con los ámbitos y sub ámbitos del Patrimonio Cultural Inmaterial, se trataron temas sobre I fiestas populares, mitos y leyendas, gastronomía cotidiana y festiva, formas de manejo de la tierra, historias en torno al cerro Putuzhio, técnicas ancestrales de construcción de viviendas, entre otros.

El área de investigación fue le sector llamado Cachipamba. Cabe recalcar que tuvimos todo el apoyo de los ciudadanos del sector por lo que el trabajo se realizó sin ningún inconveniente, pues en una reunión anterior que se realizó la socialización del proyecto con los funcionarios del INPC R7 a través de sus técnicos a los presidentes de las juntas y ciudadanía en general.

Aclaro que se trabajó desde el día jueves 02 de julio de 2015 hasta el día viernes 03 de julio de 2015 a las 16h00pm, llegando a la ciudad de Loja a las 17h30 pm.

Productos Alcanzados:

- Entrevista a la Sra. Aida Inés Ordóñez
- Entrevista al Sr. Ángel María Romero
- Entrevista a la Sra. Cruz Pacífica Ullauri
- Entrevista a la Sra. Juana Zoila Sozoranga
- Entrevista a la Sra. María Isabel Ullauri
- Entrevista a la Sra. Rosa Imelda Armijos
- Entrevista a la Sra. María Indaura Sánchez.

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

| Detalle de gastos realizados | | | |
|------------------------------|----------------|----------|---------------|
| No. | Clase de Gasto | Monto \$ | No. Documento |
| | | | |

En caso de haber utilizado transporte público:

| Hoja de Ruta | |
|--|--|
| Fecha | |
| Lugar de partida | |
| Lugar de destino | |
| Razón social (Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte) | |
| No. Documento | |
| Valor | |

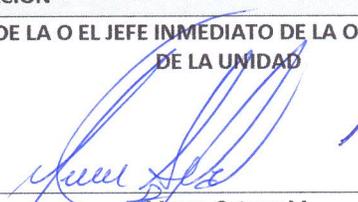
Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|----------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaaa | 02/07/2015 | 03/07/2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 10h00am | 17h30pm | |

| TRANSPORTE | | | | | | |
|---|----------------------|----------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | Institucional | Loja – Putushio- El Tablón | 02/07/2015 | 10h00am | 03/07/2015 | 17h30pm |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

| OBSERVACIONES | |
|--|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|  Diego Giovanni Castro Ochoa 0102420478 | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |

| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
|--|--|
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
|  Arq. Marco Ortega M. DIRECTOR REGIONAL INPC R7 |  Marco Ortega M. DIRECTOR REGIONAL INPC R7 |



INPC
Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural
Ecuador

PERMISO OCASIONAL

RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: _____

Comisión: A Potoshio - El Tachón

Fecha: 02/07/2015

Tiempo solicitado: 2 días

Sal: 10:00am

Llega: San Pedro

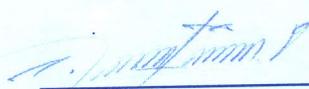
Nombre: Diego Castro Delgado

Departamento: Patrimonio Inmaterial

Motivo: Trabajo de campo para obtención de información vinculada al Patrimonio Inmaterial



(F) Jefe Inmediato



(F) Servidor



(F) Recursos Humanos

| | |
|---|---|
|  |  |
| <p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Diego Giovanni Castro Ochoa 0102420478</p> | <p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Arq. Marco Ortega M.</p> |
| <p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional |
| <p>Lic. Soledad Calva ANALISTA ADMINISTRATIVA FINANCIERA</p> | <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

0909-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE SOLICITUD

01-07-2015

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALESAPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNYPUESTO QUE OCUPA:
ANTROPÓLOGO REGIONALCIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LOJA - EL TABLON-CACHIPAMBANOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL - INPC Z7FECHA SALIDA
02-07-2015HORA SALIDA
10H00amFECHA LLEGADA
03-07-2015HORA LLEGADA
17H30pm**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:** Lic. Cristina Bustamante, Lic. Diego Castro Ochoa, Arq. Gabriela Pacají, Arq. Wilson Tapia.

Nombre del Conductor: Sr. Salvador Narváez.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**VISITA DE TRABAJO A CACHIPAMBA**

- Salida desde la ciudad de Loja a las 10H00am, arribo a la parroquia el Tambo a las 11H30am y desde el Tablón a Cachipampa se llegó a las 12h00pm donde empezó nuestro trabajo.

ACTIVIDADES

- Registro fotográfico
- Registro de audio

ENTREVISTAS

- Entrevista a la Sra. Aida Inés Ordoñez
- Entrevista al Sr. Ángel María Romero
- Entrevista a la Sra. Cruz Pacífica Ullauri
- Entrevista a la Sra. Juana Zoila Sozoranga
- Entrevista a la Sra. María Isabel Ullauri
- Entrevista a la Sra. Rosa Imelda Armijos
- Entrevista a la Sra. María Indaura Sánchez.

Esta visita permitió recolectar información importante para la elaboración del registro vinculado con temas del PCI.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|--|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------|--------------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm- aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm- aaaa | HORA hh:mm |
| Institucional | Institucional | Loja -Tablón- Cachipamba | 02-07-2015 | 10h00 | 03-07-2015 | 17h30 |

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE :

x

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Cooperativa de Ahorro y Crédito Juventud
Ecuatoriana Progresista. (JEP)

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

406012346600

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Memorando Nro. 0909-DR-2015-INPC-R7

Loja, 01 de julio de 2015

PARA: Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán
Antropóloga Regional

Srta. Arq. Gabriela Michelle Pacaji Ruiz
Arquitecta Restauradora Regional

Sr. Arq. Wilson Eduardo Tapia Chocho
Arquitecto Restaurador Regional

Sr. Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa
Antropólogo Regional

Sr. Salvador Narváez Ramos
Chofer

ASUNTO: Salida a Cachipamba

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que realice trabajo de campo, entrevistas y reconocimiento de tipologías en Cachipamba, durante los días jueves 2 y viernes 3 de julio de 2015.

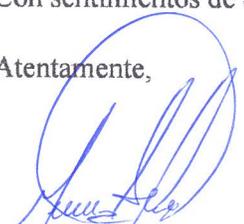
Días de comisión: 2 días

Fecha de salida: jueves 2 de julio de 2015

Hora de salida: 10h00

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,


Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretarialnpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0909-DR-2015-INPC-R7

Loja, 01 de julio de 2015

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

gsc