

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

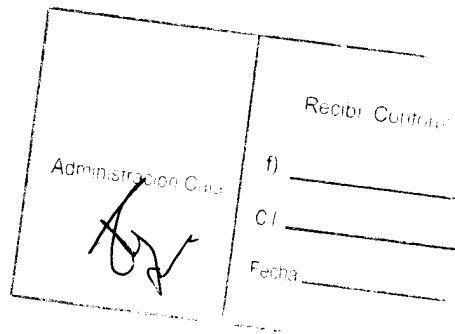
Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	08 / 07 / 2015	No. CUR	4707 / 4670	
Unid. Desc:	0000				No. Original	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M. 1204-DAF-2015-INPC	2070	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1709441297	RON MORENO VINICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	16.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										16.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										16.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										16.00

SON: DIECISEIS DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-RON MORENO VINICIO ANALISTA DE RIESGOS, SUBSISTENCIAS/ALIMENTACION INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES CULTURALES NO PATRIMONIALES HACIA EL EXTERIOR DESDE EL AEROPUERTO DE TABABELA, CP 641



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/07/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

Doc. 4707


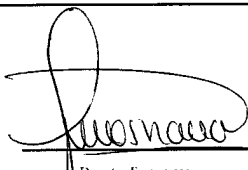
COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		06	07	2015	4670	4670		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			M. 1204-DAF-2015-INPC		2070	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1709441297		RON MORENO VINICIO						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	16.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										16.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										16.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										16.00

SON: DIECISEIS DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-RON MORENO VINICIO ANALISTA DE RIESGOS, SUBSISTENCIAS/ALIMENTACION INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES CULTURALES NO PATRIMONIALES HACIA EL EXTERIOR DESDE EL AEROPUERTO DE TABABELA, CP 641

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/07/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

08/07/2015
8:36.

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

PLANILLA DE PAGO DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA 06/07/2015

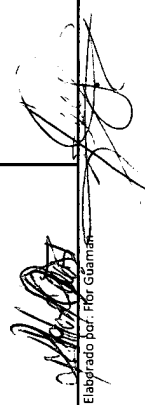
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	ZONA	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIABLO (ART.9 AM 097)	VALOR DEL VIATICO	ALIMENTACION/SUBSISTENCIA	TOTAL	ANTICIPO ENTREGADO FONDO No.	70% PARA LIQUIDAR	30% SIN RENDICION	MOVILIZACION Y PEAJES	COMBUSTIBLE	ALIMENTACION	VALOR TOTAL PAGAS EN COMISION	VALOR A DESCONTAR EN ROL	VALOR A PAGAR
RON VINICIO 1709441297	ANALISTA GESTION RIESGOS		1	05 Jun	05 Jun				0	0					4,00		4,00	
			1	16 Jun	16 Jun										4,00		4,00	
			1	21 Jun	21 Jun										4,00		4,00	
			1	28 Jun	28 Jun										4,00		4,00	
TOTAL PLANILLA DE PAGO																		

DESTINO DE LA COMISION: Tababela

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Registro Oficial N.-0326 del 04 de Septiembre 2014
DESCRIPCION DE EVENTO: Quito, Ron Vinicio , pago de subsistencias/alimentacion a Tababela a inspeccion y autorizacion de salida de bienes culturales no patrimoniales hacia el exterior desde el aeropuerto de Tababela a las fechas mencionadas.

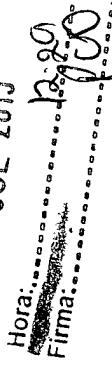
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Contabilidad	Control Previo
Tesoreria	

Elaborado por: Flor Gamarran



"RECIBIDO PRESUPUESTO"

- 6 JUL 2015

Hora: 12:20
Firma: 



**Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec



Autorizado Flor proceder

06/07/2015

[Signature]

Memorando Nro. 1204-DAF-2015-INPC

Quito, D.M., 06 de julio de 2015

PARA: Sra. Angelita Del Pilar Suasnavas Flores
Directora Administrativo Financiero

ASUNTO: AUTORIZACION PAGO SUBSISTENCIA-ALIMENTACION

Por medio de la presente me permito solicitar a usted autorizar el pago de las subsistencias/alimentación presentadas por el Señor Ron Vinicio de las comisiones realizadas a Tababela durante los días 05-16- 21 y 28 de junio del 2015.

Atentamente,

[Signature]
Srta. Ing. Flor María Guamán Ordoñez
ANALISTA DE CONTABILIDAD 1



ADMINISTRATIVA FINANCIERA
[Signature] Hora: *[Signature]*
Fecha: 06/07/15

Cuenca:
Benigno Malo No. 640
Juan Jaramillo
"Casa de las Palomas"
Telf (5937) 2833787

Guayaquil:
Numa Pompilio Llona
No. 183-184, Barrio Las Peñas.
Telf (5934) 2303 671 / 2568247
Fax 2303 671

Loja:
Lourdes entre Olmedo
y Bernardo Valdivieso
Telf: (5937) 2560 652

Riobamba:
S de Junio y 1era. Constituyente
Edificio de la Gobernación
Telefax: (5933) 2950 597

Portoviejo:
Sucre 405
entre Mivales y Rocafuerte
Telefax (5935) 2651 722



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DRPC-SAL-2015-VR003	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 01-julio-2015
---	---

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>
----------	----------------	---------------	--------------	-------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RON MORENO VINICIO	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PARROQUIA TABABELA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR RIESGOS DEL PATRIMONIO		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 05-junio-2015	HORA SALIDA (hh:mm) 05:30	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 16-junio-2015	HORA LLEGADA (hh:mm) 22:40

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Vinicio Ron M.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Inspección y Autorización de Salida de Bienes Culturales No Patrimoniales al Exterior, en el AIMS - Tababela/Pichincha.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PÚBLICO	Quito/Tababela	05-junio-2015	05:30	05-junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	05-junio-2015	14:00	05-junio-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	16-junio-2015	12:30	16-junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	16-junio-2015	22:00	16-junio-2015	22:40

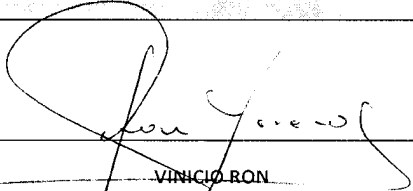
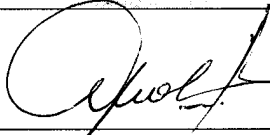
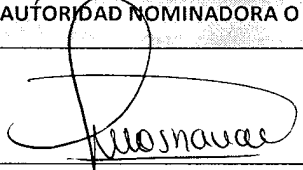
INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
-----------	-----------	--------------------

GASTO CORRIENTE : <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
---	--

DATOS PARA TRANSFERENCIA

DIRECCION A FINANCIERA
Nombre: Gen Curran
No. Trámite: 0367/15
09.97

NOMBRE DEL BANCO: BANCO INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 020072097-9
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
VINICIO RON		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LIC. CESAR MOLINA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
MSC. ANGELITA SUASNAVAS DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA		

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

DRPC-SAL-2015-VR003

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

03-julio-2015

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres del Servidor
RON MORENO VINICIO

PUESTO
Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
Parroquia Tababela /Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Dirección de Riesgos del Patrimonio

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas:

- Inspección de bienes culturales.
- Elaboración de autorizaciones y colocación de sellos holográficos de seguridad.
- Embalaje (si el proceso lo requiere).-
- Atención de filtros y plataforma de pasajeros, tomógrafo y plataforma de carga y tomógrafos
- Asistencia Técnica.

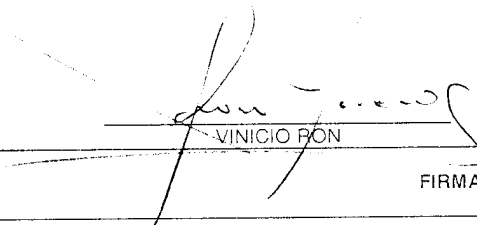
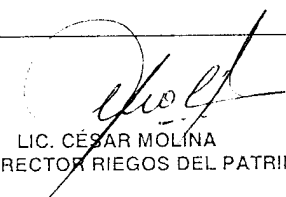
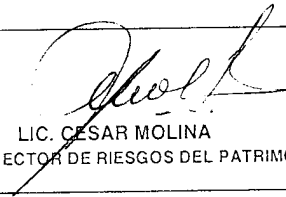
Productos alcanzados:

05-junio-2015	Autorizaciones emitidas	3
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	1
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	

16-junio-2015	Autorizaciones emitidas	
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	3
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa	05-junio-2015	16-junio-2015	
HORA hh:mm	05:30	22:40	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PÚBLICO	Quito/Tababela	05-junio-2015	05:30	05-junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	05-junio-2015	14:00	05-junio-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	16-junio-2015	12:30	16-junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	16-junio-2015	22:00	16-junio-2015	22:40
<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO  VINICIO RON						
FIRMAS DE APROBACION						
JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD						
NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR RIEGOS DEL PATRIMONIO 			NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO 			



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **DRPC-SAL-2015-VR004**
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **01-julio-2015**

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	X
----------	----------------	---------------	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **RON MORENO VINICIO**
PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 1**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **PARROQUIA TABABELA**
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **RIESGOS DEL PATRIMONIO**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 21-junio-2015	HORA SALIDA (hh:mm): 12:30	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): 28-junio-2015	HORA LLEGADA (hh:mm): 22:40
--	-----------------------------------	---	------------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Vinicio Ron M.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Inspección y Autorización de Salida de Bienes Culturales No Patrimoniales al Exterior, en el AIMS - Tababela/Pichincha.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aereo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PÚBLICO	Quito/Tababela	21-junio-2015	12:30	21-junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	21-junio-2015	22:00	21-junio-2015	22:40
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	28-junio-2015	12:30	28-junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	28-junio-2015	22:00	28-junio-2015	22:40

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: PROYECTO: ACTIVIDAD - TAREA:

GASTO CORRIENTE: DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO INTERNACIONAL** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **020072097-9**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:

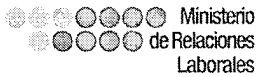
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: **LIC. CESAR MOLINA**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO:

DIRECCIÓN EJECUTIVA
LIC. LUCÍA CHIROBOGA
DIRECTORA EJECUTIVA INPC

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará insubsistente.
El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

DRPC-SAL-2015-VR004

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

03-julio-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
RON MORENO VINICIO

PUESTO
Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
Parroquia Tababela /Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Dirección de Riesgos del Patrimonio

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas:

- Inspección de bienes culturales.
- Elaboración de autorizaciones y colocación de sellos holográficos de seguridad.
- Embalaje (si el proceso lo requiere).-
- Atención de filtros y plataforma de pasajeros, tomógrafo y plataforma de carga y tomógrafos
- Asistencia Técnica.

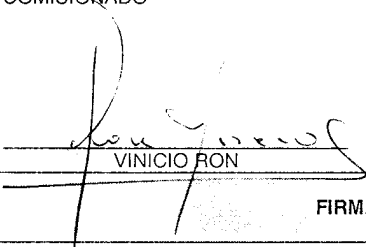

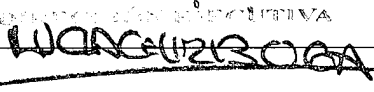
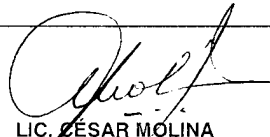
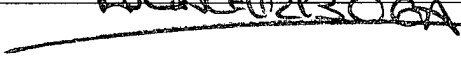
Productos alcanzados:

21-junio-2015	Autorizaciones emitidas	1
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	6
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	1
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	

28-junio-2015	Autorizaciones emitidas	
	Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter	4
	Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos	
	Retenciones BCP	
	Asistencia técnica	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	21-junio-2015	28-junio-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	12:30	22:40	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PÚBLICO	Quito/Tababela	21-junio-2015	12:30	21-junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	21-junio-2015	22:00	21-junio-2015	22:40
Terrestre	INPC	Quito/Tababela	28-junio-2015	12:30	28-junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela/Quito	28-junio-2015	22:00	28-junio-2015	22:40
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO			<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
 VINICIO RON			FIRMAS DE APROBACION			
JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			  LIC. LUCIA CHIRIBOGA			
NOMBRE: CARGO:			NOMBRE: CARGO:			
 LIC. CÉSAR MOLINA DIRECTOR RIEGOS DEL PATRIMONIO			 LIC. LUCIA CHIRIBOGA DIRECTORA EJECUTIVA INPC			

Memorando Nro. INPC-DRPC-2015-003
Quito, D.M., 07 de mayo de 2015

PARA: Sra. Mgs. Lucia Fernanda Chiriboga Vega
Directora Ejecutiva

ASUNTO: Solicitud de autorización de trabajo para los días sábados, domingos y feriados desde el mes Mayo hasta Diciembre de 2015 en el módulo de control INPC aeropuerto de Quito.

De mi consideración

Como es de su conocimiento nuestra institución se encuentra atendiendo en el módulo de control INPC del aeropuerto de Quito con personal de nombramiento de la Dirección de Riesgos, en tal virtud y considerando que este punto de control y las actividades desarrolladas en el mismo son importantes para evitar el expolio y el tráfico ilícito de bienes culturales, solicito a usted se autorice que los funcionarios de esta Dirección realicen este trabajo en días sábados, domingos y feriados desde el mes de mayo hasta diciembre de 2015, de acuerdo al cronograma de trabajo elaborado cada mes y entregado a la Dirección de Recursos Humanos.

NOMBRE FUNCIONARIOS DIRECCIÓN DE RIESGOS

1. Armendáris Benavides Luis Alfredo
2. Cano Medina Angelo Michael
3. Guerrero Zaldumbide Luis Ernesto
4. Vallejo Erazo Armando Carlos
5. Sevillano Mesías Ober Dantio
6. Lucero Palma Lenin Augusto
7. Narváez Nicolalde Guillermo Pacífico
8. Ron Moreno Giovanni Vinicio
9. Pineda Sanmartín José María
10. Mosquera Perugachi Andrés
11. Figueroa Arciniega Silvia Pilar

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Lcdo. César Humberto Molina Cuesta
DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL


INPC
Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural
Ecuador

RECIBIDO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre: *Geon Carrasco* Hora: *09:09*
No. Tramite: Fecha: *10/06/15*

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		641	26	06	15
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,500.00
01	00	000	001	530803	1701	001	0000	0000	Combustibles y Lubricantes	\$1,000.00
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$250.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$25,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$27,750.00
TOTAL										

SON: VEINTISIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA DOLARES

DESCRIPCION:

QUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PROCESO DE PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS, COMBUSTIBLE, PEAJES Y PASAJES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/06/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero