

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	08 / 07 / 2015	No. CUR	4692 /
Unid. Desc:	0000			No. Original	4671
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	M. 1205-DAF-2015-INPC	2071	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO
Banco:		Cuenta Monetaria:		DEV	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1101470746	PINEDA SANMARTIN JOSE			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	36.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										36.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										36.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										36.00

SON: TREINTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-PINEDA SANMARTIN JOSE CONSERVADOR MUSEOLOGO, SUSBISTENCIA/ALIMENTACION A INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES CULTURALES NO PATRIMONIALES HACIA EL EXTERIOR DESDE EL AEROPUERTO DE TABABELA, CP 641

Administración Caja

[Firma]

Recorrido Comprobante

F: _____

C: _____

Fecha: _____

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
FECHA: 08/07/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	08 07 2015	4692	4671	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M. 1205-DAF-2015-INPC	
					No. Expediente
					2071

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1101470746	PINEDA SANMARTIN JOSE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/07/2015	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Dev: 4682

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	06	07	2015
Unid. Desc:	0000	No. CUR	4671		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	M. 1205-DAF-2015-INPC	2071	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1101470746 PINEDA SANMARTIN JOSE					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	36.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										36.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										36.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										36.00

SON: TREINTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: QUITO-PINEDA SANMARTIN JOSE CONSERVADOR MUSEOLOGO, SUSBISTENCIA/ALIMENTACION A INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES CULTURALES NO PATRIMONIALES HACIA EL EXTERIOR DESDE EL AEROPUERTO DE TABABELA, CP 641

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/07/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

8:35
08/07/2015

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	07	2015	4671	4671
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M. 1205-DAF-2015-INPC		2071

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1101470746	PINEDA SANMARTIN JOSE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/07/2015	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

PLANILLA DE PAGO DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA 06/07/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	ZONA	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART. 5 AM 697)	VALOR DEL VIATICO	ALIMENTACION/S SUBSISTENCIA	TOTAL	ANTICIPO ENTREGADO FONDO No.	70% PARA LIQUIDAR	30% SIN RENDICION	MOVILIZACION Y PEAJES	COMBUSTIBLE	ALIMENTACION	VALOR TOTAL A PAGAR EN COMISION	VALOR A DESCONTAR EN ROL	VALOR A PAGAR
PINEDA SANMARTIN JOSE 1101470746	CONSERVADOR MUSEOLOGO		1	01-jun	01-jun				0	0					4,00			4,00
			1	06-jun	06-jun										4,00			4,00
			1	09-jun	09-jun										4,00			4,00
			1	12-jun	12-jun										4,00			4,00
			1	17-jun	17-jun										4,00			4,00
			1	22-jun	22-jun										4,00			4,00
			1	25-jun	25-jun										4,00			4,00
			1	27-jun	27-jun										4,00			4,00
			1	29-jun	29-jun										4,00			4,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO																		

DESTINO DE LA COMISION: Tababela

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Registro Oficial N°-0326 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE EVENTO: Curto, Pineda Sanmartin Jose , pago de subsistencias/alimentacion a Tababela a inspeccion y autorizacion de salida de bienes culturales no patrimoniales hacia el exterior desde el aeropuerto de Tababela de acuerdo a las fechas mencionadas.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Contabilidad	Tesoreria

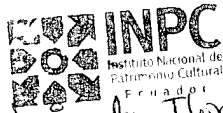
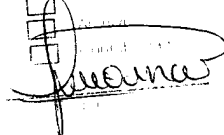
Elaborado por: Flor Guzman



"RECIBIDO PRESUPUESTO"

- 6 JUL 2015

Hora: P: 20
Firma: P: 20


 Nombre: Subrogado Flor proceder
 Presentar Informe
 Presentar Informes
 Servicios Institucionales
 Servicios de Caja
06/07/2015


Memorando Nro. 1205-DAF-2015-INPC

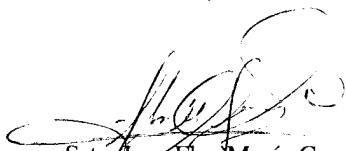
Quito, D.M., 06 de julio de 2015

PARA: Sra. Angelita Del Pilar Suasnavas Flores
Directora Administrativo Financiero

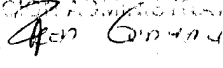
ASUNTO: AUTORIZACION PAGO SUBSISTENCIA-ALIMENTACION

Por medio de la presente me permito solicitar a usted autorizar el pago de las subsistencias/alimentación presentadas por el Señor Pineda Sanmartín José de las comisiones realizadas a Tababela durante los días 01-06-09-12-17-22-25-27 y 29 junio del 2015.

Atentamente,


 Srta. Ing. Flor María Guamán Ordoñez
ANALISTA DE CONTABILIDAD 1



RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

 06/07/15



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DRPC-SAL-2015-TJP003	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 01-Julio-2015
--	---

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	X
----------	----------------	---------------	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PINEDA SANMARTÍN JOSE MARIA	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
--	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Tababela / Pichincha	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR RIESGOS DEL PATRIMONIO
---	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 01-Junio-2015	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 29-Junio-2015	HORA LLEGADA (hh:mm) 15:00
---	------------------------------	--	-------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

José Pineda

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Inspección y Autorización de Salida de Bienes Culturales No Patrimoniales al Exterior, en el Aeropuerto Internacional Mariscal Antonio José de Sucre (Tababela/Pichincha)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	01-Junio-2015	05:00	01-Junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	01-Junio-2015	14:00	01-Junio-2015	15:00
Terrestre	Público	Quito / Tababela	09-Junio-2015	13:00	09-Junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	09-Junio-2015	22:00	09-Junio-2015	23:00
Terrestre	Público	Quito / Tababela	12-Junio-2015	13:00	12-Junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	12-Junio-2015	22:00	12-Junio-2015	23:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	17-Junio-2015	05:00	17-Junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	17-Junio-2015	14:00	17-Junio-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	22-Junio-2015	05:00	22-Junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	22-Junio-2015	14:00	22-Junio-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	25-Junio-2015	05:00	25-Junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	25-Junio-2015	14:00	25-Junio-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	29-Junio-2015	05:00	29-Junio-2015	06:00

Terrestre	INPC	Tababela / Quito	29-Junio-2015	14:00	29-Junio-2015	15:00
INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:						
PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD – TAREA		
GASTO CORRIENTE :		DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:				
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 063218982		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
JOSÉ PINEDA			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LIC. CÉSAR MOLINA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
						
MSC. ANGELITA SUASNAVAS DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA						

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

DRPC-SAL-2015-TJP003

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

01-Julio-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

PINEDA SANMARTIN JOSÉ MARIA

PUESTO

Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

Tababela / Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

Dirección de Riesgos del Patrimonio

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: José Pineda.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas:

- Inspección de bienes culturales.
- Elaboración de autorizaciones y colocación de sellos holográficos de seguridad.
- Embalaje (si el proceso lo requiere).-
- Atención de filtros y plataforma de pasajeros, tomógrafo y plataforma de carga y tomógrafos sobredimensionados.
- Asistencia Técnica.

PRIMER TURNO / 01-06-2015: 05h00 a 15h00

Productos alcanzados:

- 1.- Autorizaciones emitidas: 3
- 2.- Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter: 0
- 3.- Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos: 2
- 4.- Retenciones BCP: 0
- 5.- Asistencia técnica: 7

SEGUNDO TURNO / 09-06-2015: 13h00 a 23h00

Productos alcanzados:

- 1.- Autorizaciones emitidas: 1
- 2.- Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter: 0
- 3.- Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos: 2
- 4.- Retenciones BCP: 0
- 5.- Asistencia técnica: 9

SEGUNDO TURNO / 12-06-2015: 13h00 a 23h00

Productos alcanzados:

- 1.- Autorizaciones emitidas: 0
- 2.- Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter: 2
- 3.- Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos: 2
- 4.- Retenciones BCP: 0
- 5.- Asistencia técnica: 3

PRIMER TURNO / 17-06-2015: 05h00 a 15h00

Productos alcanzados:

- 1.- Autorizaciones emitidas: 1
- 2.- Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter: 2
- 3.- Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos: 1
- 4.- Retenciones BCP: 0
- 5.- Asistencia técnica: 4

PRIMER TURNO / 22-06-2015: 05h00 a 15h00

Productos alcanzados:

- 1.- Autorizaciones emitidas: 2
- 2.- Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter: 2
- 3.- Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos: 0
- 4.- Retenciones BCP: 0

5.- Asistencia técnica: 4

PRIMER TURNO / 25-06-2015: 05h00 a 15h00

Productos alcanzados:

- 1.- Autorizaciones emitidas: 1
- 2.- Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter: 1
- 3.- Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos: 0
- 4.- Retenciones BCP: 0
- 5.- Asistencia técnica: 2

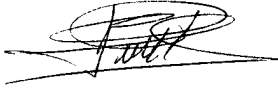
PRIMER TURNO / 29-06-2015: 05h00 a 15h00


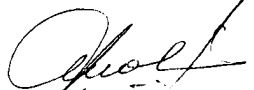
Productos alcanzados:

- 1.- Autorizaciones emitidas: 2
- 2.- Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter: 2
- 3.- Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos: 0
- 4.- Retenciones BCP: 0
- 5.- Asistencia técnica: 3

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mm-aaa		01-Junio-2015	29-Junio-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios		
HORA hh:mm		05:00	15:00			
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	01-Junio-2015	05:00	01-Junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	01-Junio-2015	14:00	01-Junio-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	09-Junio-2015	13:00	09-Junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	09-Junio-2015	22:00	09-Junio-2015	23:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	12-Junio-2015	13:00	12-Junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	12-Junio-2015	22:00	12-Junio-2015	23:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	17-Junio-2015	05:00	17-Junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	17-Junio-2015	14:00	17-Junio-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	22-Junio-2015	05:00	22-Junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	22-Junio-2015	14:00	22-Junio-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	25-Junio-2015	05:00	25-Junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	25-Junio-2015	14:00	25-Junio-2015	15:00
Terrestre	INPC	Quito / Tababela	29-Junio-2015	05:00	29-Junio-2015	06:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	29-Junio-2015	14:00	29-Junio-2015	15:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o bofetos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

<p>FIRMA SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  _____ José Pineda </div>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
--	--

FIRMAS DE APROBACION	
JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD)
<div style="text-align: center;">  NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR RIESGOS DEL PATRIMONIO </div>	<div style="text-align: center;">  NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR RIESGOS DEL PATRIMONIO </div>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
DRPC-SAL-2015-TJP002

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
01-Julio-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	X
----------	----------------	---------------	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PINEDA SANMARTIN JOSE MARIA

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Tababela / Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
RIESGOS DEL PATRIMONIO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 06-Junio-2015	HORA SALIDA (hh:mm) 13:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 27-Junio-2015	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:00
---	------------------------------	--	-------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
José Pineda

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Inspección y Autorización de Salida de Bienes Culturales No Patrimoniales al Exterior, en el Aeropuerto Internacional Mariscal Antonio José de Sucre (Tababela/Pichincha)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito / Tababela	06-Junio-2015	13:00	06-Mayo-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	06-Mayo-2015	22:00	06-Mayo-2015	23:00
Terrestre	Público	Quito / Tababela	27-Junio-2015	13:00	27-Junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	27-Junio-2015	22:00	27-Junio-2015	23:00

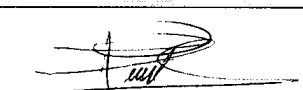

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: PROYECTO: ACTIVIDAD - TAREA:

GASTO CORRIENTE: DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA


NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 063218982

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	

JOSÉ PINEDA NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
LIC. CÉSAR MOLINA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



MSC. LUCIA CHIRIBOGA DIRECTORA EJECUTIVA INPC

• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

• Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

RECIBIDO

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

DRPC-SAL-2015-TJP002

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

01-Julio-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
PINEDA SANMARTIN JOSÉ MARIA

PUESTO
Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
Tababela / Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Dirección de Riesgos del Patrimonio

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: José Pineda.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas:

- Inspección de bienes culturales.
- Elaboración de autorizaciones y colocación de sellos holográficos de seguridad.
- Embalaje (si el proceso lo requiere).-
- Atención de filtros y plataforma de pasajeros, tomógrafo y plataforma de carga y tomógrafos sobredimensionados.
- Asistencia Técnica.

PRIMER TURNO / 06-06-2015: 13h00 a 23h00

Productos alcanzados:

- 1.- Autorizaciones emitidas:3
- 2.- Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter: 0
- 3.- Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos: 2
- 4.- Retenciones BCP: 0
- 5.- Asistencia técnica: 5

PRIMER TURNO / 27-06-2015: 13h00 a 23h00


Productos alcanzados:

- 1.- Autorizaciones emitidas: 4
- 2.- Revisión de objetos y colocación de cintas de seguridad en counter: 0
- 3.- Colocación de cintas de seguridad en plataformas/filtros/tomógrafos:1
- 4.- Retenciones BCP: 0
- 5.- Asistencia técnica: 3

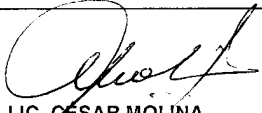
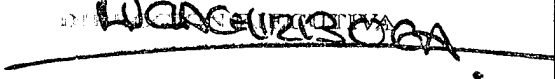
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa		06-Junio-2015	27-Junio-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm		13:00	23:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno				

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito / Tababela	06-Junio-2015	13:00	06-Junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	06-Junio-2015	22:00	06-Junio-2015	23:00
Terrestre	Público	Quito / Tababela	27-Junio-2015	13:00	27-Junio-2015	14:00
Terrestre	INPC	Tababela / Quito	27-Junio-2015	22:00	27-Junio-2015	23:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 José Pineda	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD)
<p>NOMBRE: LIC. CESAR MOLINA CARGO: DIRECTOR RIESGOS DEL PATRIMONIO</p> 	<p>NOMBRE: MSC. LUCIA CHIRIBOGA CARGO: DIRECTORA EJECUTIVA INPC</p> 

Memorando Nro. INPC-DRPC-2015-003
Quito, D.M., 07 de mayo de 2015

PARA: Sra. Mgs. Lucia Fernanda Chiriboga Vega
Directora Ejecutiva

ASUNTO: Solicitud de autorización de trabajo para los días sábados, domingos y feriados desde el mes Mayo hasta Diciembre de 2015 en el módulo de control INPC aeropuerto de Quito.

De mi consideración

Como es de su conocimiento nuestra institución se encuentra atendiendo en el módulo de control INPC del aeropuerto de Quito con personal de nombramiento de la Dirección de Riesgos, en tal virtud y considerando que este punto de control y las actividades desarrolladas en el mismo son importantes para evitar el expolio y el tráfico ilícito de bienes culturales, solicito a usted se autorice que los funcionarios de esta Dirección realicen este trabajo en días sábados, domingos y feriados desde el mes de mayo hasta diciembre de 2015, de acuerdo al cronograma de trabajo elaborado cada mes y entregado a la Dirección de Recursos Humanos.

NOMBRE FUNCIONARIOS DIRECCIÓN DE RIESGOS

1. Armendáris Benavides Luis Alfredo
2. Cano Medina Angelo Michael
3. Guerrero Zaldumbide Luis Ernesto
4. Vallejo Erazo Armando Carlos
5. Sevillano Mesías Ober Dantio
6. Lucero Palma Lenin Augusto
7. Narváez Nicolalde Guillermo Pacífico
8. Ron Moreno Giovanni Vinicio
9. Pineda Sanmartín José María
10. Mosquera Perugachi Andrés
11. Figueroa Arciniega Silvia Pilar

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Lcdo. César Humberto Molina Cuesta
DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL



RECIBIDO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre *Geon* Hora *09:04*
No. Tramite. Fecha *10/06/15*

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:		641	26	06
Unid. Desc:			15	

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,500.00
01	00	000	001	530803	1701	001	0000	0000	Combustibles y Lubricantes	\$1,000.00
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$250.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$25,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$27,750.00
TOTAL										

SON: VEINTISIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA DOLARES

DESCRIPCION:

QUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PROCESO DE PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS, COMBUSTIBLE, PEAJES Y PASAJES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/06/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

