

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	018 / 02 / 2015	884 /	869
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		02-DIP-2015
				No. Expediente
				426

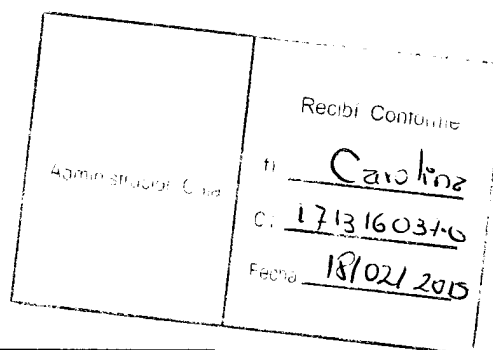
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1710162155	RUBIO CANIZARES JOSE MARCELO				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior ✓	280.00 ✓
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>280.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>280.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>280.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-RUBIO CANIZARES JOSE MARCELO CATALOGADOR DEVENGADO COMISION URCUQUI 13-16/02/2015 A MUESTRA FOTOGRAFICA PATRIMONIAL YACHAY Y ENTREGA DE INFORMACION DE LA CURADURIA CERT 23



DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 18/02/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

110

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013	02	2015	869
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		02-DIP-2015	426

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1710162155	RUBIO CANIZARES JOSE MARCELO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>280.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>280.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>280.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-RUBIO CANIZARES JOSE MARCELO CATALOGADOR COMISION URCUQUI 13-16/02/2015 A MUESTRA FOTOGRAFICA PATRIMONIAL YACHAY Y ENTREGA DE INFORMACIONDE LA CURADURIA CERT 23

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/02/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

DEV 884

603

0 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE PAGO DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA 13/02/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	ZONA	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	VALOR DEL VIATICO	ALIMENTACION/S SUBSISTENCIA	TOTAL	ANTICIPO ENTREGADO FONDO No.	70% PARA LIQUIDAR	30% SIN RENDICION	MOVILIZACION Y PEAJES	COMBUSTIBLE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL A PAGAR EN COMISION	VALORA DECONTAR EN ROL	VALOR A PAGAR
RUBIO CANIZARES JOSE 1710162155	CATALOGADOR DOCUMENTAL		4	13 ene	16 ene	80	240	40	280	0								280,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>																		
<b>280,00</b>																		

DESTINO DE LA COMISION: Urcuqui- Imbabura

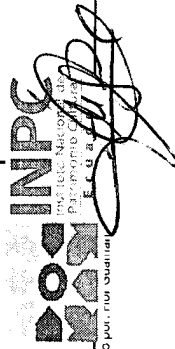
APLICACION BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N. MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014 DESCRIPCION DE EVENTO: Quito, Rubio Canizares Jose, pago de viáticos a Urcuqui- Imbabura del 13-16/03/2015 a muestra de fotografía patrimonial YACHAY, y entrega de información y explicación de la curaduría al público asistente

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo

Contabilidad

Tesoreria



869

“RECIBIDO PRESUPUESTO”

Hora: 14:50  
Firma: [Signature]

1003



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-DIP-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 09 - 01 - 2015			
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
				ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JOSÉ MARCELO RUBIO CAÑIZARES		PUESTO QUE OCUPA. CATALOGADOR	
PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Urququí - Imbabura		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR INVENTARIO - PROYECTO DE FOTOGRAFÍA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13 - 01 - 2015	06:00	16 - 01 - 2014	16:30

PERSONAS QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

María Toro y José Rubio

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Entrega de fotografía patrimonial Yachay, y entrega de información, y explicación de la curaduría al público asistente

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Propio	Quito-Urququí-Quito	13 - 01 - 2015	06:00	16 - 01 - 2014	16:30

**COPIA: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	<input type="text"/>	PROYECTO: : 20 FONDO ARCHIVO NACIONAL DE FOTOGRAFÍA PATRIMONIAL PARA LA INFORMACIÓN, EL CONOCIMIENTO Y EL OCIO DE LA POBLACIÓN ECUATORIANA	ACTIVIDAD - TAREA 20.2.1.2
ESTADO CORRIENTE:	<input type="text"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 700784090
------------------------------------	----------------------------	-----------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JOSÉ RUBIO C	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ANA MARÍA TORO
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	

**AUTORIZACION DE DESCUENTO**

FIRMA SOLICITANTE

100

*Envíe a q  
cañiza  
x q no a...  
de los...  
con el log...*



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-DIP-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27-01-2015
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RUBIO CAÑIZARES JOSÉ MARCELO	PUESTO QUE OCUPA: CATALOGADOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Urcuquí - Ibarra	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE FOTOGRAFÍA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ana María Toro y José Rubio

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:** Coordinación Interinstitucional entre INPC y los responsables de la Exposición Yachay; además de evaluar actividades como; disposición de paneles y recorrido de la muestra, solicitud de permisos de uso de espacios. A más de la entrega de la información y explicación de la muestra al público  
**Productos Alcanzados:** Se realizó el montaje de la muestra fotográfica y la entrega de información durante los 3 días  
 Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	13-01-2015	16-01-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	06:00	19H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Privado	Quito-Ibarra	13-01-2015	06:00	13-01-2015	09:00
Terrestre	Público	Ibarra-Quito	16-01-2015	07:00	16-01-2015	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: José Rubio Cañizares	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Ana María Toro CARGO: Coordinadora de Unidad de Fotografía Patrimonial	NOMBRE: Ana María Toro CARGO: Coordinadora de Unidad de Fotografía Patrimonial

103