

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO



Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	010	02	2015	724 710
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2015-013	
				No. Expediente	
				349	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO RIOBAMBA	Cuenta Monetaria:	402110188413		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0603050279 YUMISA LEON DIEGO FERNANDO				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										9.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

**SON:** CIENTO VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 3.- PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIA DE MOVILIZACIÓN A FAVOR DE DIEGO FERNANDO YUMISA ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, POR COMISIÓN REALIZADA A LA CIUDAD DE LOJA, CORRESPONDIENTE LOS DIAS 21 Y 22 DE ENERO 2015. GASTO CORRIENTE.

<b>APROBACION DE PAGO</b>  TESORERA PAGADORA	<b>RECIBI CONFORME</b>  Fecha: 10/02/2015 C.I.: 0603050279
---	--

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Funcionario Responsable	 DIRECTOR REGIONAL
FECHA: 10/02/2015		

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		
Unid. Desc:	0000	09	02	2015
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2015-013
				No. Expediente
				349
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0603050279	YUMISA LEON DIEGO FERNANDO		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

**SON:** CIENTO VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 3.- PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIA DE MOVILIZACIÓN A FAVOR DE DIEGO FERNANDO YUMISA ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, POR COMISIÓN REALIZADA A LA CIUDAD DE LOJA, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO 2015. GASTO CORRIENTE.

726

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 09/02/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**R3-2015-013**

 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
 26-01-2015

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**Yumisa León Diego Fernando**

 PUESTO QUE OCUPA:  
**Analista de Tecnologías y Comunicaciones**

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**Loja-Loja**

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
 SERVIDOR  
**Tecnologías de la Información y Comunicación**

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Paulino Sánchez y Diego Yumisa.  
 Nombre del señor Conductor:

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

Salida hacia la ciudad de Loja el día Martes a las 17:00.

**MIÉRCOLES:**

Asistencia al evento de entrega de las escrituras que avalan la donación del antiguo inmueble patrimonial del Colegio 27 de Febrero del Ministerio de Educación, al Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, donde funcionará la Sede de la Regional 7 en la ciudad de Loja.

**JUEVES:**

Gestión para la entrega de traspaso de información sobre la base de datos de la Biblioteca Virtual implementada en el INPC R7.

**Productos Alcanzados:**

A las 10:00 inicio el evento de la donación del antiguo inmueble patrimonial del Colegio 27 de Febrero del Ministerio de Educación, al Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, donde funcionará la sede de la Regional 7 en la ciudad de Loja, evento al que asistimos en delegación de la Arq. Sara Silva Directora Regional INPC R3; dentro del acto se realizó la entrega de un oficio de felicitación y una placa recordatoria por la nueva sede en nombre de todos los funcionarios que conformamos el INPC R3.

En el evento asistieron la directora Ejecutiva, Directora Técnica y Directora de Conservación de la matriz.

El día Jueves nos trasladamos al INPC donde se realizó una reunión con el Ing Abel Balarezo técnico informático del INPC R7 para coordinar la entrega de la base de datos de la biblioteca virtual por parte del INPC R7 al INPC R3, la misma que no se ejecutó en su totalidad dado que la tesista creadora del proyecto no se encontraba en ese instante para que pueda entregar todos los insumos y aplicaciones de dicha base, información que reposaba en la máquina de la tesista.

Se acordó que en el transcurso de estos días se iba a gestionar la entrega de la aplicación y base de datos al INPC R3.

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

Detalle de gastos realizados			
N.	Clase de Gasto	Monto (\$)	N. Documento
En caso de haber utilizado transporte público: <b>HOJA DE RUTA</b>			
<b>Fecha:</b>			
<b>Lugar de partida</b>			
<b>Lugar de destino</b>			
<b>Razón Social</b>			
<b>N. Documento</b>			
<b>Valor (\$)</b>			

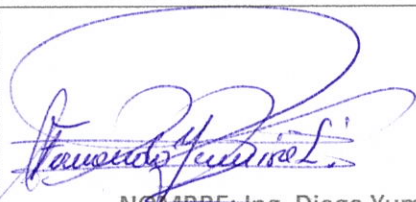
Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-01-2015	22-01-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:00	20:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	RIOBAMBA/CUENCA	20-01-2015	17H00	20-01-2015	22H00
Terrestre	Particular	CUENCA/LOJA	21-01-2015	06H00	21-01-2015	09H30
Terrestre	Particular	LOJA / RIOBAMBA	22-01-2015	10H00	22-01-2015	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ing. Diego Yumisa I.	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Arq. Sara Silva Cajas CARGO: Directora Regional INPC Zona 3	 NOMBRE: Arq. Sara Silva Cajas CARGO: Directora Regional INPC Zona 3



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**R3-2015-013.** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
**15-01-2015**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	-------------------------------------	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Yumisa León Diego Fernando</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>Analista de Tecnologías y Comunicación</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Loja - Loja</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Analista de Tecnologías y Comunicación</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>20-01-2015</b>	<b>17:00</b>	<b>22-01-2015</b>	<b>20:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Paulino Sánchez y Diego Yumisa.**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
**Asistencia evento institucional en representación del Regional 3 y entrega de Biblioteca Virtual del INPC R7 para la R3.**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Riobamba - Loja	20-01-2015	17:00	22-01-2015	20:00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:  PROYECTO:  ACTIVIDAD - TAREA:

GASTO CORRIENTE:  DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:  
*Ing. Cotelmas Narvaez B.*

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **COOPERATIVA "Riobamba Ltda."** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **402110188413**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Yumisa León Diego Fernando</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Arq. Sara Silva Cajas.</b>

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
  
**Arq. Sara Silva Cajas.**  
**DIRECTORA REGIONAL INPC R3**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Creaciona"  
Telefona: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0039-DR-2015-INPC-R7

Loja, 14 de enero de 2015

**PARA:** Sra. Arq. Sara Faviola Silva Cajas  
**Directora Regional INPC-R3**

Sra. Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz  
**Directora Regional 4**

Sr. Arq. Miguel Angel Yturralde Escudero  
**Director Regional - INPC-R5**

Sra. Arq. Monica Fabiola Quezada Jara  
**Directora Regional**

**ASUNTO:** Invitación a inauguración de la Nueva Sede de la Regional 7 Miércoles 21 de enero de 2015 a partir de las 10:00

De mi consideración:

Reciba cordiales saludos de todos quienes conformamos la Regional 7.

Por medio del presente, tenemos el agrado de invitar a usted, al acto simbólico de entrega de las escrituras que avalan la donación del antiguo inmueble patrimonial del Colegio 27 de Febrero del Ministerio de Educación, al Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, donde funcionará la Sede de la Regional 7 en la ciudad de Loja.

Por lo antes expuesto, muy gentilmente solicitamos nos acompañe a este importante evento institucional, que se desarrollará el **miércoles 21 de enero de 2015 a partir de las 10h00, en las calles Sucre y Quito esquina.**

Con la finalidad de dar realce a este evento, muy cordialmente solicitamos confirmar su participación, o la de un delegado, comunicándose al teléfono del Instituto (07) 3700710

Esperando contar con su presencia, desde ya le antelamos nuestros sinceros agradecimientos.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Arq. Marco Antonio Ortega M.

Arq. **Diego Jarama**  
TAVERA BUSTAMANTE / Delegado  
14/01/2015



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Calle De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circunaria"  
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 960 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0039-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 14 de enero de 2015**

**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

gsc



## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

27

FECHA DE ELABORACIÓN

13 01 15

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$11,400.00
01	00	000	001	530301	0601	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$11,900.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SCN: ONCE MIL NOVECIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

REGIONAL 3.- CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIATICOS POR COMISION DE FUNCIONARIOS DEL INPC-R3 PARA EL AÑO 2015 (VIATICOS-PASAJES AL INTERIOR) SOLICITADO POR SRTA. JESSICA VEGA SEGUN MEMORANDO N° 0005-AF-2015-INPC-R3. GASTO CORRIENTE.

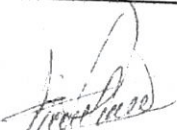
#### DATOS APROBACIÓN

ESTADO

REGISTRADO:

APROBADO:

APROBADO




FECHA:

