

R

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		023	02	2015	1066	1030		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			221-DR-2015-INPC-R7		496	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:	MUTUALISTA AZUAY		Cuenta Monetaria:	1100040409					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	0301529145		VICUNA BERMEO VICTORIA BERNARDA						

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A LA LCDA. VICTORIA VICUÑA RESTAURADORA, CON LA FINALIDAD DE REVISAR EL ESTADO DE CONSERVACION DE LOS BIENES MUEBLES DE LA IGLESIA DE GONZANAMA EL DIA 13 DE FEBRERO DE 2015

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 23/02/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	02	2015	1030
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		221-DR-2015-INPC-R7	
				<b>496</b>	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0301529145 VICUNA BERMEO VICTORIA BERNARDA					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A LA LCDA. VICTORIA VICUÑA RESTAURADORA, CON LA FINALIDAD DE REVISAR EL ESTADO DE CONSERVACION DE LOS BIENES MUEBLES DE LA IGLESIA DE GONZANAMA EL DIA 13 DE FEBRERO DE 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 23/02/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		18	10	01	15
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$15,603.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

**DESCRIPCION:**

REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 10/01/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA: 20/02/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
VICTORIA VICUÑA	RESTAURADOR	1	10-feb	10-feb	0	40	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>											

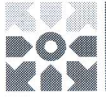
DESTINO DE LA COMISION: GONZANAMÁ PROV. DE LOJA.

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: REVISIÓN DEL ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LOS CIELOS RASOS DEL LATÓN, ALTARES COLUMNA, PINTURAS TABULARES DE LA IGLESIA SEÑOS DEL BUEN SUCESO.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo	
Contabilidad	Tesorería



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0056-PM-2015-INPC-R7**

**Loja, 13 de febrero de 2015**

**PARA:** Sr. Arq. Marco Antonio Ortega M.  
**Director Regional INPC Zona 7**

**ASUNTO:** pago de subsistencias

De mi consideración:

Con un cordial saludo me dirijo a Usted para solicitarle el pago de una Subsistencia por salida a inspección técnica a la Iglesia del cantón Gonzanamá ; con Memorando N° 0183-DR-2015-INPC-R7.

Por la atención que se digne a dar a la presente le anticipo mis agradecimientos

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcda. Victoria Bernarda Vicuña Bermeo  
**CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES REGIONAL**

DIRECCIÓN REGIONAL INPC Z-7  
AUTORIZADO

Fecha: 13 de Febrero 2015



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
 DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
 N°. 0183-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

13-02-2015

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
 Victoria Bernarda Vicuña Bermeo

PUESTO QUE OCUPA:

Catalogadora de Bienes Muebles

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Loja-Gonzanamá

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
 SERVIDOR

Departamento de Bienes Materiales

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Iovanna Jaramillo. Ing. Fernando Cisneros, Lcdo. Diego castro.  
 Lcda. Victoria Vicuña B.

Nombre del señor Conductor: Sr. Eduardo Palacios.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

- Inspección técnica y registro fotográfico de los cielos rasos de latón, pinturas tabulares, columnas y lienzos.
- Revisión del estado de conservación en el que se encuentran los bienes muebles de la Iglesia Señor del Buen Suceso de Gonzanamá.
- Revisión del estado de conservación de los cielos rasos de latón, altares, columnas, pinturas tabulares que se encuentran en la Iglesia.

Registro Fotográfico de los daños causados por el desmontaje.

**Productos Alcanzados:**

- Registro fotográfico de los daños existentes de los Bienes Muebles mal manipulados.
- Análisis del estado de conservación en el que se encuentra interiormente la Iglesia.
- Reunión con los técnicos, la comunidad y el padre encargado de la Iglesia.

**Listado de facturas que justifican los gastos realizados:**
**Detalle de gastos realizados**

N.	Clase de Gasto	Monto (\$)	N. Documento

**En caso de haber utilizado transporte público:**
**HOJA DE RUTA**

<b>Fecha:</b>	
<b>Lugar de partida</b>	
<b>Lugar de destino</b>	
<b>Razón Social</b>	
<b>N. Documento</b>	
<b>Valor (\$)</b>	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

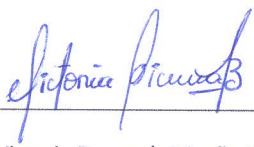
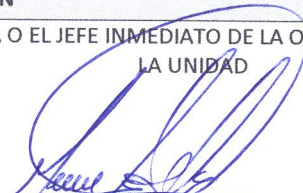
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-02-2015	10-02-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10:00	17:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional del INPC Regional 7	Loja-Gonzanamá.	10-02-2015	10:00	10-02-2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

5

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: Victoria Bernarda Vicuña Bermeo.</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: Director Regional Zona 7 INPC</p>	<p>NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: Director Regional Zona 7 INPC</p>

0301829145



RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: \_\_\_\_\_  
Comisión: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_  
Tiempo solicitado: \_\_\_\_\_  
Sale: \_\_\_\_\_  
Llega: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_  
Departamento: \_\_\_\_\_  
Motivo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos

3





**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nº. 0162-DR-2015-INPC-R7		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 10-02-2015	
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
		<b>X</b>	
<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VICTORIA BERNARDA VICUÑA BERMEO		PUESTO QUE OCUPA: Catalogadora de Bienes Muebles	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja-Gonzanamá		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Departamento de Bienes Materiales	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10-02-2015	10:00	10-02-2015	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Arq. Iovanna Jaramillo, Ing. Fernando Cisneros. Lcdo. Diego Castro y Lcda. Victoria Vicuña B.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Revisión del estado de conservación de los cielos rasos de latón, altares, columnas, pinturas tabulares y lienzos, que se encuentran en la Iglesia Señor del Buen Suceso de Gonzanamá.  
Registro Fotográfico de todos los bienes muebles que se encuentran desmontados y de los que aún se encuentran en la Iglesia.

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo Institucional del INPC Regional 7	Loja-Gonzanamá	10-02-2015	10:00	10-02-2015	17:00	

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD – TAREA:
GASTO CORRIENTE: <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Austro	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 1003080737
---------------------------------------	----------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b> 0301529145 	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> 
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Victoria Vicuña Bermeo.	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Arq. Marco Ortega Malacatos
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> 	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0183-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 10 de febrero de 2015**

**PARA:** Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso  
**Arquitecta Catalogadora Regional**

Ing. Fernando Cisneros Abad  
**Ingeniero Civil**

Sra. Lcda. Victoria Bernarda Vicuña Bermeo  
**Catalogadora de Bienes Muebles Regional**

Sr. Lcdo. Diego Giovanny Castro Ochoa  
**Antropólogo Regional**

Sr. Emanuel Eduardo Palacios  
**Chofer**

**ASUNTO:** Salida a Gonzanamá

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que se traslade a Gonzanamá a brindar asesoría técnica en el proyecto de rehabilitación de la Iglesia Matriz de ese cantón.

**Fecha de salida: martes 10 de febrero de 2015**

**Hora de salida: 10h00**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Arq. Marco Antonio Ortega M.  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente de Contabilidad**

0