



### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	04	2015	2289 2253
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		002-BM-2015-INPC-R7 1034	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	0301529145 VICUNA BERMEO VICTORIA BERNARDA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LCDA. VICTORIA VICUÑA RESTAURADORA DE LA REGIONAL, POR COMISION A CARIAMANGA PROVINCIA DE LOJA, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR INSPECCIÓN TECNICA Y LIMPIEZA DEL CAMINO PREHISPANICO EL 25 DE MARZO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

08 ABR 2015  
*Suberi 2015*  


### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	
Unid. Desc:	0000	07	04	2015	No. Original
				2253	2253
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		002-BM-2015-INPC-R7	1034

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0301529145	VICUNA BERMEO VICTORIA BERNARDA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LCDA. VICTORIA VICUÑA RESTAURADORA DE LA REGIONAL, POR COMISION A CARIAMANGA PROVINCIA DE LOJA, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR INSPECCIÓN TECNICA Y LIMPIEZA DEL CAMINO PREHISPANICO EL 25 DE MARZO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	HOSPEDAJE	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
VICTORIA VICUÑA	RESTAURADOR	1	25-mar	25-mar	0,00	40,00	0,00	0,00	40,00	
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>										<b>40,00</b>

DESTINO DE LA COMISION: CARIAMANGA. PROV. DE LOJA

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: INSPECCIÓN TÉCNICA Y LIMPIEZA DEL CAMINO REAL .

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Contabilidad	Tesoreria

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

titucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
id. Ejecutora:		18	10	01	15
id. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO COM      CLASE DE GASTO OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

3	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
1	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$15,603.00</b>
<b>TOTAL</b>										

MONTO: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

**DESCRIPCION:**  
REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Memorando Nro.0002-BM-2015-INPC-R7

Loja, 31 de Marzo de 2015

PARA: Sr. Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos

**Director Regional INPC Zona 7**

ASUNTO: Solicitud de pago de viáticos: Cariamanga

De mi consideración:

Por medio de la presente solicito a usted de la manera más comedida autorice al departamento de financiero la cancelación de la comisión realizada a la ciudad de Cariamanga, Cantón Calvas, con el fin de supervisar la limpieza del "camino prehispánico" y recibir el material paleontológico de parte del Sr. Rodrigo Hidalgo. La transferencia es a nombre de Victoria Vicuña Bermeo por concepto de los gastos generados en esta comisión, conforme al informe que se adjunta.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

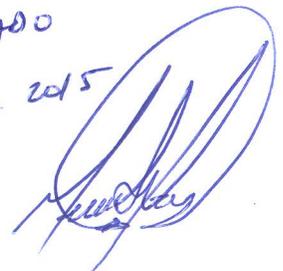


Lcda. Victoria Bernarda Vicuña Bermeo.

**CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES**

	<b>INPC</b> Instituto Nacional de Patrimonio Cultural Ecuador
Fecha:	01-04-2015
Horas:	01-04-15 anexos
Recibido:	
Gestión Financiera	

Autorizado  
31-03-2015



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**0436-DR-2014-INPC-R7**

FECHA DE INFORME

31-03-2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Victoria Bernarda Vicuña Bermeo.

PUESTO QUE OCUPA:

Catalogadora de Bienes Muebles

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
 INSTITUCIONAL

Cariamanga-Loja

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
 EL SERVIDOR

Departamento de Bienes Materiales

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lcda. Beatriz Ayabaca. Lcda. Victoria  
 Vicuña B.

Nombre del señor Conductor: Sr. Eduardo Palacios.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

En solicitud presentada por parte del Ing. Juan José Gangotena, Director de Cultura y desarrollo Humano del GAD-CALVAS, con el propósito de pedir asesoría técnica para realizar de una manera más técnica y apropiada la limpieza de un segmento de camino, considerado como prehispánico.

Se realizó la limpieza con la colaboración de obreros del Municipio y miembros de las fuerzas armadas, con los procedimientos de limpieza adecuados que con anticipación se les recomendó el primer día.

Debido a las intensas lluvias que estuvieron presentes se debió suspender estas labores.

Por la tarde nos comunicamos con el Sr. Rodrigo Hidalgo con el propósito de mantener una reunión y recibir de su parte material paleontológico que fue hallado en el sector de Changaimina, para que sea el INPC el que se encargue de dicho material y ver la posibilidad de identificar la especie a la que corresponde. Se realizó la entrega de cuatro muestras de este material.

**Productos Alcanzados:**

La limpieza del camino se realizó manteniendo los parámetros de la conservación de las piedras y de los muros para no dañar las evidencias que todavía existen en este camino, se realizó la inspección y el seguimiento de la limpieza de la vegetación que se encuentran alrededor los muros. Muestras de registro fotográfico.

Se recibió el material paleontológico de parte de Señor Rodrigo Hidalgo. Muestra de registro fotográfico.

**En caso de haber utilizado transporte público:**
**HOJA DE RUTA**
**Fecha:**
**Lugar de partida**
**Lugar de destino**
**Razón Social**

<b>N. Documento</b>	
<b>Valor (\$)</b>	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	25-03-2015	25-03-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Loja-Cariamanga-loja	25-03-2015	07:00	25-03-2015	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Lcda. Victoria Vicuña B. 0301529145	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: Director Regional Zona 7 INPC	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: Director Regional Zona 7 INPC



**INPC**  
 Instituto Nacional de  
 Patrimonio Cultural  
 Ecuador

**RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7**

**PERMISO OCASIONAL**

Permiso: \_\_\_\_\_

Comisión: Salida a: Coriamaunga

Fecha: 25/03/2015

Tiempo solicitado: \_\_\_\_\_

Sale: 7:00 AM.

Llega: \_\_\_\_\_

Nombre: Victoria Vicuña B.

Departamento: Bienes Materiales

Motivo: Inspección técnica limpieza camino prehispánico

y visita técnica zona Hidralgo

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **0436-DR-2014-INPC-R7**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **24-03-2015**

VIÁTICOS      MOVILIZACIONES      SUBSISTENCIAS      x      ALIMENTACIÓN

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Victoria Bernarda Vicuña Bermeo**      PUESTO QUE OCUPA: **Catalogador de Bienes Muebles**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Cariamanga-Loja**      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Departamento de Bienes Materiales**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25-03-2015	07:00	25-03-2015	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Lcda. Beatriz Ayabaca. y Lcda. Victoria Vicuña B.**  
Conductor: **Sr. Eduardo Palacios.**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
Limpieza técnica de la vegetación que se encuentra alrededor de los muros y piedras de este camino prehispánico "camino real" ubicada en la ciudad de Cariamanga, registro fotográfico. Visita al Señor Rodrigo Hidalgo.

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional.	Loja- Cariamanga-Loja	25-03-2015	07:00	25-03-2015	18:00

#### INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:       PROYECTO:       ACTIVIDAD - TAREA:

GASTO CORRIENTE:       DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Mutualista Azuay**      TIPO DE CUENTA: **Ahorros**      No. DE CUENTA: **1100040409**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE      FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*Victoria Bermeo*      *Arq. Marco Ortega Malacatos*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **Lcda. Victoria Vicuña Bermeo. 0301529145**      NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: **Arq. Marco Ortega Malacatos**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO      NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA      

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0436-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 24 de marzo de 2015**

**PARA:** Srta. Lcda. Beatriz Del Rocio Ayabaca Valladares  
**Arqueóloga Regional**

Sra. Lcda. Victoria Bernarda Vicuña Bermeo  
**Catalogadora de Bienes Muebles Regional**

Sr. Emanuel Eduardo Palacios Torres  
**Chofer**

**ASUNTO:** Salida a Cariamanga.

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para el viaje de inspección técnica a la limpieza del camino prehispánico en la ciudad de Cariamanga.

**Fecha de salida: Miércoles 25 de marzo de 2015**

**Hora de salida: 07H00**

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

  
Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**

gsc