



ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS

No. 342

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL - REGIONAL 4

RUC

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PORTOVIEJO

Fecha de Vigencia Desde 2015-04-15 Hora 07:00 Hasta 2015-04-15 Hora 11:30

Motivo TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE EL INPC R4 Y DEL INPC MATRIZ DE LA CIUDAD DE MANTA A LA COMUNIDAD PILE EN MONTECRISTI

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2015-04-14

No. Comunicación COMUNICACION VERBAL-DIRECTORA

Lugar Origen PORTOVIEJO

Lugar Destino MANTA - MONTECRISTI

Kilometraje Inicio

194104

Kilometraje Fin

194315

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres GUILLEN HIDALGO HENRY

Cargo ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Número de Cédula / Pasaporte 1309557864

Tipo de Licencia B

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa ME11020

Marca / Modelo CHEVROLET DMAX

Color GRIS

Número Matrícula A781779

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. KARINA ARTEAGA MUÑOZ

Cargo DIRECTORA DEL INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Realizado Por PALMA VELEZ KATHERIN ELIZABETH

Fecha de Emisión 2015-04-14

07:20 - 17:40



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS**

**No. 343**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL - REGIONAL 4

RUC

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad PORTOVIEJO

Fecha de Vigencia Desde 2015-04-16 Hora 07:00 Hasta 2015-04-16 Hora 12:00

Motivo TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ Y DE LA REGIONAL 4 DESDE LA CIUDAD DE MANTA A LA COMUNIDAD DE PILE

No. Ocupantes 5

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2015-04-15

No. Comunicación COMUNICACION VERBAL-DIRECTORA

Lugar Origen PORTOVIEJO

Lugar Destino MANTA - PILE

Kilometraje Inicio

194315

Kilometraje Fin

194510

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres GUILLEN HIDALGO HENRY

Cargo ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Número de Cédula / Pasaporte 1309557864

Tipo de Licencia B

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa MEI1020

Marca / Modelo CHEVROLET DMAX

Color GRIS

Número Matrícula A781779

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres ING. KARINA ARTEAGA MUÑOZ

Cargo DIRECTORA DEL INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Realizado Por PALMA VELEZ KATHERIN ELIZABETH

Fecha de Emisión 2015-04-15

08H00 - 11H45



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS**

**No. 345**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL - REGIONAL 4

RUC

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad PORTOVIEJO

Fecha de Vigencia Desde 2015-04-16 Hora 14:30 Hasta 2015-04-16 Hora 18:30

Motivo TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL 4 Y DE LA MATRIZ DE LA COMUNIDAD DE PILE A LA CIUDAD DE MANTA Y PORTOVIEJO

No. Ocupantes 5

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2015-04-16

No. Comunicación MEMORANDO Nro. 0270A-DR-2015-INPC-R4

Lugar Origen PORTOVIEJO

Lugar Destino PILE - MANTA - PORTOVIEJO

Kilometraje Inicio 194510

Kilometraje Fin 194696

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres GUILLEN HIDALGO HENRY

Cargo ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Número de Cédula / Pasaporte 1309557864

Tipo de Licencia B

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa MEI1020

Marca / Modelo CHEVROLET DMAX

Color GRIS

Número Matrícula A781779

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres ING. KARINA ARTEAGA MUÑOZ

Cargo DIRECTORA DEL INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Realizado Por PALMA VELEZ KATHERIN ELIZABETH

Fecha de Emisión 2015-04-16

14:35 - 18:05



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-HGH-2015-INPC-R4	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14/04/2015
---	--

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HENRY GUILLEN HIDALGO	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
--	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PILE - MANABI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION REGIONAL 4
--	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15/04/2015	07H15	15/04/2015	17H51

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**  
 ING. HENRY GUILLEM HIDALGO (ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN) ING. FREYA ÁLVAREZ ORELLANA (ASISTENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO).

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**  
 Recibir al personal del INPC MATRIZ para la verificación de los bienes muebles de la Escuela Taller "PILE" Así como también realizar el inventario Tecnológico de la escuela Taller.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CHEVROLET DMAX MEI1020	PORTOVIEJO - PILE	15/04/2015	07H15	15/04/2015	09H00
TERRESTRE	CHEVROLET DMAX MEI1020	PILE - PORTOVIEJO	15/04/2015	16H30	15/04/2015	17H51

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA
-----------	-----------	-------------------

GASTO CORRIENTE :	X	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
-------------------	---	--

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 6112695000
--	---------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
--	--

--	--

ING. HENRY GUILLEN HIDALGO ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN C.I. 1309557864 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	ING. KARINA ARTEAGA DIRECTORA REGIONAL 4 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---	---

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
--	---

ING. KARINA ARTEAGA DIRECTORA REGIONAL 4 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
--	--



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-HGH-2015-INPC-R4	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14/04/2015
---	--

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HENRY GUILLEN HIDALGO	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
--	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PILE - MANABI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION REGIONAL 4
--	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 16/04/2015	HORA SALIDA (hh:mm) 07H40	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 16/04/2015	HORA LLEGADA (hh:mm) 18H18
--	------------------------------	---	-------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
ING. HENRY GUILLEM HIDALGO (ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN) ING. FREYA ÁLVAREZ ORELLANA (ASISTENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO).

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Recibir al personal del INPC MATRIZ para la verificación de los bienes muebles de la Escuela Taller "PILE" Así como también realizar el inventario Tecnológico de la escuela Taller.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CHEVROLET DMAX MEI1020	PORTOVIEJO - PILE	16/04/2015	07H40	16/04/2015	09H15
TERRESTRE	CHEVROLET DMAX MEI1020	PILE - PORTOVIEJO	16/04/2015	16H00	16/04/2015	17H03

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA
-----------	-----------	-------------------

GASTO CORRIENTE : <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
---	--

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 6112695000
--	---------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
--	--

--	--

ING. HENRY GUILLEN HIDALGO ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN C.I. 1309557864 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	ING. KARINA ARTEAGA DIRECTORA REGIONAL 4 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---	---

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
--	---

ING. KARINA ARTEAGA DIRECTORA REGIONAL 4 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
--	--

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**
**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**  
 001-HGH-2015-INPC-R4

**FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**  
 21/04/2015

**DATOS GENERALES**
**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

HENRY GUILLEN HIDALGO

**PUESTO QUE OCUPA:**

ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

PILE - MANABI

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

DIRECCION REGIONAL 4 INPC

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

ING. HENRY GUILLEM HIDALGO (ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN) ING. FREYA ÁLVAREZ ORELLANA (ASISTENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO).

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

Recibir al personal del INPC MATRIZ para la verificación de los bienes muebles de la Escuela Taller "PILE" Así como también realizar el inventario Tecnológico de la escuela Taller.

**Productos Alcanzados:**

Se realizo el inventario de bienes muebles y tecnológicos de la escuela taller dejando como constancia que todo bien tenga su respectivo codigo y en orden para no tener futuros problemas por algún tipo de bien que no se encuentre.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15/04/2015	15/04/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H15	17H51	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CHEVROLET DMAX MEI1020	PORTOVIEJO - PILE	15/04/2015	07H15	15/04/2015	09H00
TERRESTRE	CHEVROLET DMAX MEI1020	PILE - PORTOVIEJO	15/04/2015	16H30	15/04/2015	17H51

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**
**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**


 NOMBRE: HENRY GUILLEN HIDALGO  
 ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

 FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  
 COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



 NOMBRE:  
 CARGO:

 NOMBRE: ARQ. MANUEL BARCIA  
 CARGO: DIRECTOR REGIONAL 4 (SUBROGANTE)

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**
**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

002-HGH-2015-INPC-R4

**FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**

21/04/2015

**DATOS GENERALES**
**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

HENRY GUILLEN HIDALGO

**PUESTO QUE OCUPA:**

ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

PILE - MANABI

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

DIRECCION REGIONAL 4 INPC

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

ING. HENRY GUILLEM HIDALGO (ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN) ING. FREYA ÁLVAREZ ORELLANA (ASISTENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO).

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

Recibir al personal del INPC MATRIZ para la verificación de los bienes muebles de la Escuela Taller "PILE" Así como también realizar el inventario Tecnológico de la escuela Taller.

**Productos Alcanzados:**

Se realizo el inventario de bienes muebles y tecnológicos de la escuela taller dejando como constancia que todo bien tenga su respectivo codigo y en orden para no tener futuros problemas por algún tipo de bien que no se encuentre.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16/04/2015	16/04/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H40	18H18	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CHEVROLET DMAX MEI1020	PORTOVIEJO - PILE	16/04/2015	07H40	15/04/2015	09H00
TERRESTRE	CHEVROLET DMAX MEI1020	PILE - PORTOVIEJO	16/04/2015	16H30	15/04/2015	18H18

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**
**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**


 NOMBRE: HENRY GUILLEN HIDALGO  
 ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

 FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  
 COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



 NOMBRE:  
 CARGO:

 NOMBRE: ARQ.MANUEL BARCIA  
 CARGO: DIRECTOR REGIONAL 4 (SUBROGANTE)

**Memorando N° 0270A-DR-2015-INPC-R4**  
**Portoviejo, 14 de Abril de 2015**

**PARA:** Sr. Ing. Henry Guillén Hidalgo  
**Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación**

Srta. Ing. Freya Álvarez Orellana  
**Asistente Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Delegación para Escuela de PILE

De mi consideración:

Mediante la presente les comunico a ustedes que se encuentran delegados para recibir el personal del INPC Matriz para la verificación de los bienes muebles y demás materiales de la Escuela Taller "PILE" la misma que se realizará los días miércoles 15 y jueves 16 de abril del presente año desde las 08h00 hasta las 17:00.

Cabe indicar que la movilización la realizará en la camioneta Chevrolet DMAX de placa MEI-1020.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Karina Arteaga Muñoz  
**DIRECTORA REGIONAL**



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0018-TIC-2015-INPC-R4**

**Portoviejo, 21 de abril de 2015**

**PARA:** Sr. Arq. Manuel Alejandro Barcia Moreira  
**Director Regional 4 Subrogante**

**ASUNTO:** Informe y Entrega de los dos formularios del MRL para la respectiva cancelacion de subsistencia

De mi consideración:

Por medio del presente documento hago entrega en fisico el formulario del Ministerio de Relaciones Laborables para su respectivo tramite, con numero de solicitud **001-HGH-2015-INPC-R4**

A traves de memorando **0270A-DR-2015-INPC-R4** de fecha 14 de abril del 2015, fui delegado para recibir al personal del INPC Matriz para la verificacion de los bienes muebles y demas materiales de la escuela Taller Pile la misma que fue realizada los dias 15 y 16 de abril del 2015.

Fui asignado como chofer en remplazo del compañero Jorge Zambrano que se encontraba delicado de salud, asi como tambien para hacer el inventario de los bienes muebles y tecnologicos que constan en la escuela taller.

Por lo antes expuesto solicito a usted muy acomendidamente autorizar a quien corresponda realizar el pago respectivo a quien suscribe, cabe indicar que los documentos de respaldo seran entregados en fisico.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Henry Guillén Hidalgo

**ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

Copia:

Srta. Econ. Jessica Lourdes Arteaga Guerrero  
**Analista de Contabilidad Regional 4**

Srta. Ing. Freya Belen Alvarez Orellana  
**Asistente Administrativo Financiero**



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0301-DR-2015-INPC-R4**

**Portoviejo, 23 de abril de 2015**

**PARA:** Srta. Ing. Freya Belen Alvarez Orellana  
**Asistente Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO DE SUBSISTENCIAS POR COMISION A LA PARROQUIA PILE DEL CANTON MONTECRISTI A FAVOR DEL ING. HENRY GUILLEN HIDALGO LOS DIAS 15 Y 16 DE ABRIL DE 2015

De mi consideración:

Mediante el presente se **AUTORIZA** a usted para que se proceda con la cancelación a favor del Ing. Henry Guillen Hidalgo, por concepto de subsistencia por comisión a la Parroquia Pile del Cantón Montecristi, para recibir el personal del INPC Matriz para la verificación de los bienes muebles y demás materiales de la Escuela Taller "Pile", los días miércoles 15 y jueves 16 de Abril de 2015.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Arq. Manuel Alejandro Barcia Moreira  
**DIRECTOR REGIONAL 4 SUBROGANTE**

Referencias:  
- 0018-TIC-2015-INPC-R4

Copia:  
Srta. Econ. Jessica Lourdes Arteaga Guerrero  
**Analista de Contabilidad Regional 4**

ja

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	04	2015	2734
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1245	
Clase de Registro:		Clase de Gasto:		RPA RTO DEV	
COMPROMETIDO		OTROS GASTOS			
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1309557864 GUILLEN HIDALGO HENRY				

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>  FECHA:	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	023	04	2015	2734 2734
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		ME 0301-DR-2015-INPC-R4	1245

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1309557864 GUILLEN HIDALGO HENRY			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1301	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 4-GUILLEN HIDALGO HENRY POR CANCELACION DE SUBSISTENCIA REALIZADO A LA PARROQUIA PILE DEL CANTON MONTECRISTI PARA RECIBIR AL PERSONAL INPC MATRIZ PARA LA VERIFICACION DE BIENS MUEBLE DE LA ESCUELA TALLER PILE LOS DIAS 15/16/04/2015 DEL 2015 MEMORANDO N0.0301-DR-2015-INPC-R4.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	 Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	04	2015	2736 2734
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		ME 0301-DR-2015-INPC-R4	
					No. Expediente
					1245

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1309557864	GUILLEN HIDALGO HENRY			

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN			DIRECTOR REGIONAL 4	Recibi Conforme
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:		f) -----
SOLICITADO				C. l. -----
FECHA:	Funcionario Responsable	_____ Director Financiero		Fecha -----

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	023	04	2015	2736 2734
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		ME 0301-DR-2015-INPC-R4	1245
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1309557864 GUILLEN HIDALGO HENRY				

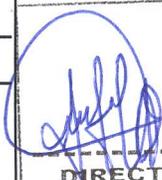
### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1301	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 4-GUILLEN HIDALGO HENRY - CANCELACION DE SUBSISTENCIA POR COMISION REALIZADA A LA PARROQUIA PILE DEL CANTON MONTECRISTI PARA RECIBIR AL PERSONAL INPC MATRIZ PARA LA VERIFICACION DE BIENS MUEBLE DE LA ESCUELA TALLER PILE LOS DIAS 15/16/04/2015 DEL 2015, MEMORANDO NO.0301-DR-2015-INPC-R4.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	Director Financiero



**DIRECTOR REGIONAL 4**

Recibi Conforme
f) -----
C. I. -----
Fecha -----