

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	04	2015	2893 2889
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0604-DR-2015-INPC-R7	
					No. Expediente
					1318

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0102420478	CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE UNA SUBSISTENCIA A FAVOR DE LA LCDO. DIEGO CASTRO. ANTROPÓLOGO DEL INPC R7 POR LA COMISIÓN REALIZADA A PUTUSHIO (SARAGURO) PROV. DE LOJA PARA REALIZAR INSPECCIÓN Y RECONOCIMIENTO DE ESTE SITIO ARQUEOLÓGICO EL DIA 24 DE ABRIL.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

12 5 ABR 2015

AutORIZADO


COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	04	2015	2889
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0604-DR-2015-INPC-R7	
					No. Expediente
					1318

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0102420478 CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE UNA SUBSISTENCIA A FAVOR DE LA LCDO. DIEGO CASTRO ANTROPÓLOGO DEL INPC R7 POR LA COMISIÓN REALIZADA A PUTUSHIO (SARAGURO) PROV. DE LOJA PARA REALIZAR INSPECCIÓN Y RECONOCIMIENTO DE ESTE SITIO ARQUEOLÓGICO EL DÍA 24 DE ABRIL.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		18	10	01	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

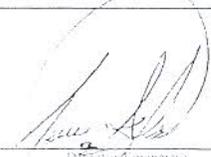
CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$15,603.00
										TOTAL

SON: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

DESCRIPCION:
REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA: 29/04/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
DIEGO CASTRO	ANTROPÓLOGO	1	24-abr	24-abr	0	40	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO											

DESTINO DE LA COMISION: PUTUSHIO CANTÓN SARAGURO PROVINCIA DE LOJA

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: RECORRIDO TÉCNICO AL SECTOR DE PUTUSHIO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo

Contabilidad

Tesorería



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: [5932] 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0604-DR-2015-INPC-R7

Loja, 28 de abril de 2015

PARA: Sr. Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa
Antropólogo Regional

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

ASUNTO: Salida a Putushío.

De mi consideración:

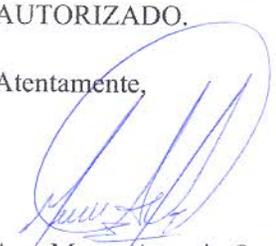
Por medio del presente, me permito solicitarle de la manera mas comedida se sirva autorizar a gestión financiera se digne a realizar el pago de subsistencia del recorrido técnico al sector de Putushio.

Por la atención que se sirva a dar a la presente, le anticipo mis sinceros agradecimientos. Aprovecho la ocasión para expresarle mis mejores deseos en cada una de sus gestiones y proyectos, logren alcanzar el mayor de los éxitos

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

AUTORIZADO.

Atentamente,


Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Referencias:

- 0028-PI-2015-INPC-R7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero


29-04-15
8:05

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
0578-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME
28/04/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY

PUESTO QUE OCUPA:
ANTROPÓLOGO REGIONAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LOJA - PUTUSHIO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Srta. Dolores Urrutia Jiménez, Lic. Diego Castro Ochoa, Lcda. Victoria Vicuña, Arq. Wilson Tapia.
Nombre del Conductor: Sr. Eduardo Palacios

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Visita técnica al sitio Putushio para la ejecución del proyecto interdisciplinario a ejecutarse en el INPC R7. La salida a la ciudad de Loja fue a partir de las 06H00am, arribando a la ciudad de Oña a las 07H30am y desde Oña hasta la casa del Sr. Vintimilla ubicada en Putushio lugar donde se estacionaron los vehículos para emprender el recorrido a pie que se inició a las 08H00am., llegando a la cumbre de Putushio Alto a las 10H00am.

Durante el recorrido se pudo observar material arqueológico como restos de cerámica, huesos, además la evidencia de muros precolombinos, unos tenían la forma circular y otros que estaban en torno al sitio en terracerías. También se observó rasgos de una laguna que por daños antrópicos se fue secando, evidencia que se observó al realizar el recorrido por la zona arqueológica.

La primera parte del recorrido se realizó desde la casa del Sr. Vintimilla hasta Putushio Bajo, esta se realizó en compañía de la Dra. Matilde Temme, el Biólogo Adrián Ullauri Ochoa del Municipio de Oña, el Ing. Santiago Lloret y el Sr. Luis Tapia estos dos últimos habitantes del sector y conocedores del área quienes hicieron de guías.

Además durante el recorrido se realizó la Identificación de los poblados aledaños a la zona arqueológica en cuestión, donde se planea realizar las entrevistas vinculadas con el Patrimonio Inmaterial.

Además durante el recorrido se realizó el Registro fotográfico y de video del área de influencia y del sitio arqueológico que comprende Putushio Alto y Putushio Bajo, la cual comprende fotografías del sitio arqueológico, inmuebles, material arqueológico y del paisaje que circunda este lugar.

Mientras se ejecutaba el recorrido recibimos importante explicación sobre las generalidades del sitio, por parte de la Dra. Matilde Temme. Posteriormente, en la comunidad de "Tambo Viejo", nos comentó a detalle sobre los proyectos ejecutados en el sitio estudiado.

También se tomaron apuntes del trabajo de campo donde se detalló la información más relevante de la salida.

Esta visita permitió tener una noción más amplia de las actividades a realizarse por el PCI, así como también, de los implementos necesarios para nuestro trabajo.

Productos Alcanzados:

- Reconocimiento del sitio
- Población
- Estructuras arqueológicas
- Clima
- Biodiversidad
- Registro fotográfico del área de influencia y del sitio arqueológico.
- Registro en video del área de influencia y del sitio arqueológico.
- Apuntes relevante del sitio.

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento

En caso de haber utilizado transporte público:

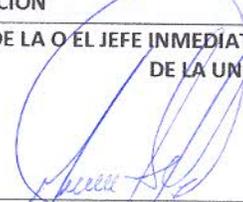
Hoja de Ruta	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón social (Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)	
No. Documento	
Valor	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24/04/2015	24/0/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h00	17h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Loja - Putushio	24/04/2015	06h00	24/04/2015	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Diego Giovanni Castro Ochoa 0102420478	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Arq. Marco Ortega M. DIRECTOR REGIONAL INPC R7	 Marco Ortega M. DIRECTOR REGIONAL INPC R7

This message has been scanned for viruses and dangerous content by MailScanner, and is believed to be clean.



PERMISO OCASIONAL

RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: _____

Comisión: A PUTUSHUO

Fecha: 24/04/2015

Tiempo solicitado: _____

Sal: 06:00 am

Llega: _____

Nombre: J. EGO CASTRO CCHOA

Departamento: REGIONAL DE INPATRIAL

Motivo: VISITA TÉCNICA A PUTUSHUO

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
0578-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE SOLICITUD
23/04/2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY

PUESTO QUE OCUPA:
ANTROPÓLOGO REGIONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LOJA-PUTUSHIO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL - INPC Z7

FECHA SALIDA
24-04-2015

HORA SALIDA
06H00

FECHA LLEGADA
24-04-2015

HORA LLEGADA
17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Srta. Dolores Urrutia, Lcda. Victoria Vicuña, Arq. Wilson Tapia, Lcdo. Diego Castro.

Nombre del Conductor: Sr. Eduardo Palacios

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Visita técnica al sitio Putushio para la ejecución del proyecto interdisciplinario a ejecutarse en el INPC R7:

- Salida a la ciudad de Loja a partir de las 06H00am, arribo a la ciudad de Oña a las 07H30am. A las 7H30am se salió desde Oña hasta la casa del Sr. Vintimilla ubicada en Putushio donde se estacionaron los vehículos para emprender el recorrido a pie que se inició a las 08H00am., llegando a la cumbre de Putushio Alto a las 10H00am.
- Recorrido por la zona arqueológica.
- Identificación de los poblados aledaños a la zona arqueológica en cuestión, donde se planea realizar las entrevistas
- Reconocimiento del sitio (Población, estructuras arqueológicas, clima y biodiversidad)
- Registro fotográfico y de video del área de influencia y del sitio arqueológico que comprende Putushio Alto y Putushio Bajo.
- Durante el recorrido recibimos una importante explicación sobre las generalidades del sitio, por parte de la Dra. Matilde Temme. Posteriormente, en la comunidad de "Tambo Viejo", nos comentó a detalle sobre los proyectos ejecutados en el sitio estudiado.
- Apuntes y diario de campo que detalla la información más relevante de la salida.
- Esta visita permite tener una noción más amplia de las actividades a realizarse por el PCI, así como también, de los implementos necesarios para nuestro trabajo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Institucional	Institucional	Loja -Putushio	24-04-2015	06h00	24-04-2015	17h00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE :

x

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
Cooperativa de Ahorro y Crédito Juventud Ecuatoriana Progresista. (JEP)

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
406012346600

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Diego Giovanni Castro Ochoa
0102420478

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Arq. Marco Ortega M.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Lic. Soledad Calva
ANALISTA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Girasoliana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0578-DR-2015-INPC-R7

Loja, 23 de abril de 2015

PARA: Srta. Dolores Alexandra Urrutia Jiménez
Analista de Patrimonio Inmaterial

Sra. Lcda. Victoria Bernarda Vicuña Bermeo
Catalogadora de Bienes Muebles Regional

Sr. Arq. Wilson Eduardo Tapia Chocho
Arquitecto Restaurador Regional

Sr. Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa
Antropólogo Regional

Sr. Emanuel Eduardo Palacios Torres
Chofer

ASUNTO: Salida a Putushío.

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que realice el recorrido técnico al sector PUTUSHÍO, mañana viernes 24 de abril de 2015, hora de salida 06H00.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,


Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

gsc